

เอกสาร ข-8

การฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ



บันทึก

ที่	เลขที่	วันที่	เรื่อง
๒๓๐๑/๒๕๖๐	๒๕๖๐	๒๕๖๐	๒๕๖๐

หน่วยงาน ผอ.กบ.สส. โทรที่ ๑๕๑
ที่ กบค ๒๓๐๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๕๖๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ

เรียน อ.ทลฉ./รอง อ.ทลฉ./ผ.อ.ทลฉ./อส.บ./อ.กบ.ค./ช.กบ.

๑. ตามบันทึก ผ.อ.กบ.สส. ที่ กบค ๒๓๐๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดอบรมให้แก่พนักงานในหัวข้อ "การจัดการขยะ" เพื่อให้พนักงานตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดการขยะ และเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายที่ต้องดำรง รวมถึงการให้ความรู้แก่สื่อท้องถิ่นเพื่อเผยแพร่ความรู้และสร้างความเข้าใจแก่ประชาชน (เอกสารแนบ ๑) นั้น

๒. ผอ.กบ.ค. พิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้ ผอ.กบ.ค. จัดการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ โดยมี นายพัชรพรหม พงษ์พรหม หัวหน้าหมวดสวก.กบ.ค. และ นางสาวพัชรมาศ ไมศยาว พนักงานบริหารงานช่าง ๘ ผสมกบ.ค. เป็นผู้บรรยาย ให้กับพนักงาน ทลฉ. จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑๒๕ คน และรุ่นที่ ๒ จำนวน ๑๑๐ คน รวมทั้งสิ้น ๒๓๕ คน (เอกสารแนบ ๒) ณ ห้องประชุม ๑ ทลฉ. ดังนี้

๒.๑.๑ รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒.๑.๒ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒.๒ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ เป็นเงิน ๒๓,๕๔๐.- บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ในการฝึกอบรมฯ ตามระเบียบ กบค. ว่าด้วยการให้พนักงานไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย คำขอทราบวงเงินเพิ่มเติม คำขอทราบกลางวัน ค่าเครื่องเขียนและค่าเอกสารประกอบการบรรยาย (เอกสารแนบ ๒) เบิกจ่ายจากงบประมาณที่การปิ ๒๕๖๓ รายการค่าฝึกอบรมและสัมมนาในประเทศของ ทลฉ. ดังงบประมาณไว้ ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๒,๕๔๐,๕๐๐.- บาท ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ใช้ครั้งแรกเป็นเงิน ๒๓,๕๔๐.- บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยขอสำรองจากเงินยืมสำรองเพื่อใช้ในการก่อน

๒.๓ เพื่อให้การเบิกใช้งบประมาณเป็นไปตามมติคณะกรรมการฝ่ายบริหาร กบค. ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๓ กรณีเบิกใช้งบประมาณในส่วนที่ไม่มีระเบียบรองรับให้ระบุเหตุผลไว้โดยชัดเจน ของคำขอเครื่องเขียนและค่าเอกสารประกอบการบรรยาย ซึ่งการดำเนินการจัดฝึกอบรมฯ จำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายดังกล่าว

ทำขึ้น ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

วิชัยศักดิ์ - ผอ.กบ.ค. (ลงนามและประทับตรา) /ทำขึ้น ณ วันที่ ๒๕๖๐



ทั้งนี้ การอนุมัติให้อยู่ในอำนาจ อ.ทลฉ. ตามคำสั่ง กบค. ที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่สำนักงานหรือลงชื่อในนามของผู้อำนวยการ กบค. เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล หมวดงานฝึกอบรม ลำดับที่ ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ ๒. ก่อน ผอ.กบ.ค. ดำเนินการต่อไป

(ลงนาม) [ลายเซ็น]

พ.อ.ทล.

(ลงนาม) [ลายเซ็น]

วิชัยศักดิ์

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

(ลงนาม) [ลายเซ็น]

วิชัยศักดิ์

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

(ลงนาม) [ลายเซ็น]

วิชัยศักดิ์

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ

วิชัยศักดิ์ - ผอ.กบ.ค. (ลงนามและประทับตรา) /ทำขึ้น ณ วันที่ ๒๕๖๐

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ทำเลียมณัง
 วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
ทำเลียมณัง				
๑	๓๕๐๑		อ.พลฉ.	
๒	๓๕๐๒		รอง อ.พลฉ.	
๓	๓๕๐๓		ผช.อ.พลฉ.	
๔	๔๑๐๑		นบ.๑๓ พลฉ.	
๕	๓๕๐๔		นบ.๑๓ พลฉ.	
๖	๓๕๐๕		นบ.๑๓ พลฉ.	
๗	๓๕๐๖		อ.ป.ก.	
๘	๓๕๐๗		อ.ส.ส.	
๙	๓๕๐๘		จ.ท.๑๑	
๑๐	๕๕๐๑		จ.ท.๑๑	
๑๑	๖๑๐๓		จ.ท.๑๐	
๑๒	๕๕๐๒		จ.ท.๖	
๑๓	๕๕๐๓		จ.ท.๖	
ศูนย์พัฒนาทำเลียม				
๑๔	๕๕๐๔		พนักงานการสินค้า ๑๐ ศตพ.	
๑๕	๕๖๐๑		พนักงานการสินค้า ๑๒ ศตพ.	
๑๖	๕๖๐๒		พนักงานการสินค้า ๑๐ ศตพ.	
กองบริการ				
๑๗	๖๒๐๑		ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองบริการ	
แผนกบริการทำ				
๑๘	๕๕๐๑		หัวหน้าแผนกบริการทำ	
๑๙	๕๕๐๒		พนักงานบริการงานเร็ว ๖	
๒๐	๕๕๐๓		พนักงานบริการเร็ว ๖	
เรือทำเร็ว ๒๐๓				
๒๑	๕๖๐๑		พนักงานปากเรือ ๕ (นายท้ายอาวุโส)	
๒๒	๕๕๐๒		พนักงานปากเรือ ๔ (กะลาสีอาวุโส)	
๒๓	๕๕๐๓		พนักงานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
๒๔	๕๖๐๑		พนักงานช่างกลเรือ ๑๐ (ต้นกล)	
๒๕	๕๖๐๒		พนักงานช่างกลเรือ ๘ (สร้างกล)	
เรือทำเร็ว ๒๐๔				
๒๖	๕๖๐๑		พนักงานปากเรือ ๘ (สร้างเรือ)	
๒๗	๕๖๐๒		พนักงานปากเรือ ๕ (นายท้ายอาวุโส)	

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ
 ในวันอังคารที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ทำเลียมณัง

วันที่ ๑ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)
 ลงทะเบียน
 กิจกรรมการทดลองแยกขยะให้ถูกถัง (ก่อนการบรรยาย)
 บรรยายในหัวข้อ "แยกขยะให้เป็นมิตร สดุดีให้ทำเร็ว"
 ทักทายและทักทายอาหารว่าง
 บรรยายในหัวข้อ "แยกขยะให้เป็นมิตร สดุดีให้ทำเร็ว" (ต่อ)
 วัตถุประสงค์ของการจัดการขยะ การลดใช้ขยะ จากหน่วยงานต่าง ๆ
 กิจกรรมการทดลองแยกขยะให้ถูกถัง (หลังการบรรยาย)

วันที่ ๒ (เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.)
 ลงทะเบียน
 กิจกรรมการทดลองแยกขยะให้ถูกถัง (ก่อนการบรรยาย)
 บรรยายในหัวข้อ "แยกขยะให้เป็นมิตร สดุดีให้ทำเร็ว"
 ทักทายและทักทายอาหารว่าง
 บรรยายในหัวข้อ "แยกขยะให้เป็นมิตร สดุดีให้ทำเร็ว" (ต่อ)
 วัตถุประสงค์ของการจัดการขยะ การลดใช้ขยะ จากหน่วยงานต่าง ๆ
 กิจกรรมการทดลองแยกขยะให้ถูกถัง (หลังการบรรยาย)
 โดยมี นางพัชราพร พะสุมพร หัวหน้าหมวดสุขาภิบาล ๕ พช.ภ.ภ. และ
 นางสาวพัฒนภา ไม้ขาว พนักงานบริหารงานช่าง ๘ พช.ภ.ภ. เป็นผู้บรรยาย

หมายเหตุ ๑. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๒. หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อ นางพัชราพร พะสุมพร โทร. ๑๕๑

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุม ๑ ศูนย์สถิติการ ทำเรือแหลมฉบัง
 วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
เรือท่าเรือ ๓๐๑				
๒๗	๕๒๐๐		งานปากเรือ ๘ (สร้างเรือ)	
๒๘	๕๕๑๑		งานปากเรือ ๕ (นายท้ายอาวุโส)	
๒๙	๕๕๑๑		งานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
๓๐	๓๔๒๙		งานช่างกลเรือ ๑๐ (ตีเกล)	
๓๑	๕๒๐๒		งานช่างกลเรือ ๘ (สร้างช่างกล)	
เรือท่าเรือ ๓๐๒				
๓๒	๕๒๐๐		งานปากเรือ ๕ (นายท้ายอาวุโส)	
๓๓	๕๕๑๒		งานปากเรือ ๔ (กะลาสีอาวุโส)	
๓๔	๕๒๒๔		งานช่างกลเรือ ๕ (ช่างน้ำมันอาวุโส)	
เรือท่าเรือ ๓๐๓				
๓๕	๕๒๒๔		งานช่างกลเรือ ๑๐ (ตีเกล)	
๓๖	๕๒๐๒		งานปากเรือ ๘ (สร้างเรือ)	
๓๗	๕๕๑๓		งานปากเรือ ๕ (นายท้ายอาวุโส)	
๓๘	๕๕๑๑		งานช่างกลเรือ ๓ (ช่างน้ำมัน)	
เรือท่าเรือ ๓๐๕				
๓๙	๕๕๐๓๓		งานปากเรือ ๕ (นายท้ายอาวุโส)	
๔๐	๕๕๑๓๓		งานปากเรือ ๔ (กะลาสีอาวุโส)	
๔๑	๕๒๒๔		งานช่างกลเรือ ๓ (ช่างน้ำมัน)	
เรือท่าเรือ ๓๐๖				
๔๒	๕๕๔๐๐		งานปากเรือ ๘ (สร้างเรือ)	
๔๓	๕๕๑๒๓		งานช่างกลเรือ ๕ (ช่างน้ำมันอาวุโส)	
๔๔	๕๒๒๔		งานช่างกลเรือ ๓ (ช่างน้ำมัน)	
เรือจัดเก็บขยะ				
๔๕	๕๕๑๒๐		งานปากเรือ ๖ (นายเรือ)	
๔๖	๕๕๑๓๓		งานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
๔๗	๕๕๐๖๓		งานช่างกลเรือ ๓ (ช่างน้ำมัน)	
เรือรับเชื้อ ๔				
๔๘	๕๕๑๓๔		งานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
เรือรับเชื้อ ๕				
๔๙	๕๕๐๖๑		งานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
แผนกสื่อสาร				
๕๐	๕๒๐๑๓		งานสื่อสาร ๑๐ หัวหน้าแผนก	
๕๑	๕๕๐๖๒		งานสื่อสาร ๖	
๕๒	๕๕๐๖๒		งานสื่อสาร ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุม ๑ ศูนย์สถิติการ ทำเรือแหลมฉบัง
 วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
กองการช่าง				
๕๓	๓๔๒๕๗		กท.	
หมวดคลังพัสดุช่าง				
๕๔	๕๕๒๓๙		พนักงานพัสดุ ๖	
แผนกช่างโยธา				
๕๕	๕๕๐๑๑		ผย.	
หมวดบำรุงรักษา				
๕๖	๕๒๐๑๓		หัวหน้าหมวดบำรุงรักษา	
๕๗	๕๕๒๓๐		ช่างเทคนิค ๖ (ช่างก่อสร้าง)	
หมวดสุขภิบาล				
๕๘	๕๕๒๓๔		ช่างเทคนิค ๖ (ช่างก่อสร้าง - ช่างประปา)	
๕๙	๕๕๗๐๑		ช่างเทคนิค ๕ (ช่างประปา)	
หมวดไฟฟ้า				
๖๐	๒๒๒๔๘		หัวหน้าหมวดไฟฟ้า	
๖๑	๕๕๖๖๓		ช่างเทคนิค ๖ (ช่างไฟฟ้า)	
๖๒	๕๕๒๓๕		ช่างเทคนิค ๔ (ช่างไฟฟ้า)	
๖๓	๕๕๒๓๖		ช่างเทคนิค ๔ (ช่างไฟฟ้า)	
หมวดโทรศัพท์				
๖๔	๕๓๐๖๓		พนักงานสื่อสาร ๖	
๖๕	๕๖๐๐๖		พนักงานสื่อสาร ๕ (พนักงานหมายเลข)	
แผนกช่างกล				
๖๖	๓๔๓๔๑		พ.ล.	
หมวดช่างซ่อมรถยนต์				
๖๗	๕๕๒๓๗		ช่างเทคนิค ๔ (ช่างซ่อมเครื่องยนต์)	
หมวดรถบริการ				
๖๘	๕๖๑๒๒		หัวหน้าหมวดรถบริการ	
๖๙	๕๕๒๓๘		พนักงานเครื่องมือทันแรง ๔	
๗๐	๕๕๔๒๖		พนักงานเครื่องมือทันแรง ๔	
๗๑	๕๕๔๒๗		พนักงานเครื่องมือทันแรง ๒	
๗๒	๕๕๔๓๐		พนักงานเครื่องมือทันแรง ๒	
กองการท่า				
๗๓	๓๓๐๗๓		กท.	
๗๔	๕๖๒๖๕		กองการท่า ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุม ๑ ศูนย์สวัสดิการ ทำเรือแหลมฉบัง
 วันที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
๑๑๓	๓๘๐๔๕		ผดง.	
หมวดเงินเดือนและค่าใช้				
๑๑๔	๕๕๖๒๗		พนักงานการเงิน ๖	
หมวดใบสำคัญการจ่าย				
๑๑๕	๕๕๖๖๙		หัวหน้าหมวดใบสำคัญการจ่าย	
หมวดงบประมาณ				
๑๑๖	๓๔๔๐๐		หัวหน้าหมวดงบประมาณ	
แผนกบัญชี				
๑๑๗	๔๖๐๑๖		ผบช.	
หมวดบัญชีแยกประเภท				
๑๑๘	๕๕๐๐๗		หัวหน้าหมวดบัญชีแยกประเภท	
หมวดบัญชีลูกหนี้				
๑๑๙	๕๕๐๓๕		หัวหน้าหมวดบัญชีลูกหนี้	
หมวดบัญชีเจ้าหนี้				
๑๒๐	๕๕๖๖๑		บัญชี ๖	
กองนิติการและจัดการทรัพย์สิน				
๑๒๑	๓๒๒๔๕		กณจ.	
๑๒๒	๕๐๐๓๗		กณจ.	
๑๒๓	๕๕๐๑๕		พนักงานธุรการ ๖	
แผนกกฎหมาย				
๑๒๔	๕๕๐๓๖		ผกม.	
แผนกนิติกรรมและสัญญา				
๑๒๕	๕๕๑๑๑		ผนส.	
แผนกบริหารสัญญาและจัด				
๑๒๖	๕๕๐๐๙		ผสจ.	
๑๒๗	๕๕๐๑๖		ติกร ๖	
ผู้บรรยาย				
๑๒๘	๕๕๐๕๗		นักงานบริหารงานช่าง ๘	
๑๒๙	๕๕๖๕๓		หัวหน้าหมวดสุขาภิบาล	
เจ้าหน้าที่โครงการ				
๑๓๐	๕๕๐๐๑		ตลากร ๖	
๑๓๑	๕๕๐๕๐		ตลากร ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุม ๑ ศูนย์สวัสดิการ ทำเรือแหลมฉบัง
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลงนาม
๑	๕๕๐๐๐		งานการเงินค่า ๑๒ ศตพ.	
๒	๕๕๐๐๐		งานการเงินค่า ๘ ศตพ.	
ศูนย์พัฒนาทำเทียม				
๓	๕๕๐๐๑		งานการเงินค่า ๑๐ ศรผ.	
๔	๕๕๐๐๐		งานการเงินค่า ๘ ศรผ.	
กองบริการ				
๕	๓๓๐๒๒		หน่วยการกองบริการ	
๖	๕๕๖๒๙		งานธุรการ ๖	
หมวดคลังพัสดุเรือ				
๗	๕๕๐๐๑		หัวหน้าหมวดคลังพัสดุเรือ	
แผนกบริการท่า				
๘	๕๕๑๒๒		งานบริหารงานเรือ ๘	
๙	๖๑๐๒๒		งานปากเรือ ๒	
เรือท่าเรือ ๒๐๓				
๑๐	๓๖๓๓๓		งานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๑๑	๕๕๐๖๖		งานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
๑๒	๕๕๐๖๒		งานช่างกลเรือ ๔ (ช่างไม้หน้าอวูโด)	
๑๓	๕๕๑๑๑		งานช่างกลเรือ ๓ (ช่างไม้หน้า)	
เรือท่าเรือ ๒๐๔				
๑๔	๕๕๐๖๒		งานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๑๕	๕๕๒๔๕		งานช่างกลเรือ ๕ (ช่างไม้หน้าอวูโด)	
๑๖	๖๑๐๕๕		งานช่างกลเรือ ๓ (ช่างไม้หน้า)	
เรือท่าเรือ ๓๐๑				
๑๗	๕๕๐๑๑		งานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๑๘	๕๕๐๑๑		งานปากเรือ ๔ (กะลาสีอาวุโส)	
๑๙	๕๕๑๔๐		งานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
๒๐	๕๕๐๐๒		งานช่างกลเรือ ๕ (ช่างไม้หน้าอวูโด)	
๒๑	๖๑๐๕๕		งานช่างกลเรือ ๓ (ช่างไม้หน้า)	
เรือท่าเรือ ๓๐๒				
๒๒	๕๕๐๑๑		งานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)	
๒๓	๕๕๒๔๕		งานปากเรือ ๓ (นายท้าย)	
๒๔	๕๕๐๖๒		งานปากเรือ ๒ (กะลาสี)	
๒๕	๕๕๐๖๒		งานช่างกลเรือ ๑๐ (ต้นกล)	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุม ๑ ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง
วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๒๖	๕๒๐๐๓	[REDACTED]	งานช่างกลเรือ ๘ (สร้างถังกล)
๒๗	๖๑๐๗๐		งานช่างกลเรือ ๓ (ช่างน้ำมัน)
เรือท่าเรือ ๓๐๓			
๒๘	๕๑๐๐๗		งานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)
๒๙	๕๕๑๓๕		งานปากเรือ ๓ (นายท้าย)
๓๐	๕๕๑๒๑		งานปากเรือ ๔ (กะลาสีอาวุโส)
๓๑	๕๕๑๑๗		งานปากเรือ ๒ (กะลาสี)
๓๒	๕๒๐๒๕		งานช่างกลเรือ ๘ (สร้างถังกล)
๓๓	๕๓๐๒๖		งานช่างกลเรือ ๕ (ช่างน้ำมันอาวุโส)
เรือท่าเรือ ๓๐๕			
๓๔	๓๖๒๒๖	[REDACTED]	งานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)
๓๕	๕๑๑๓๔		งานปากเรือ ๓ (นายท้าย)
๓๖	๓๖๓๒๓		งานช่างกลเรือ ๘ (สร้างถังกล)
๓๗	๕๗๐๓๕		งานช่างกลเรือ ๕ (ช่างน้ำมันอาวุโส)
เรือท่าเรือ ๓๐๖			
๓๘	๓๕๑๒๕		งานปากเรือ ๑๐ (นายเรือ)
๓๙	๕๓๐๒๔		งานปากเรือ ๕ (นายท้ายอาวุโส)
๔๐	๕๕๑๑๖		งานปากเรือ ๓ (นายท้าย)
๔๑	๕๒๐๑๑		งานปากเรือ ๔ (กะลาสีอาวุโส)
๔๒	๕๙๐๖๘		งานปากเรือ ๒ (กะลาสี)
๔๓	๕๒๐๑๕	[REDACTED]	งานช่างกลเรือ ๘ (สร้างถังกล)
เรือสำรวจ ๖			
๔๔	๕๕๕๘๔		งานช่างกลเรือ ๖ (ผู้ควบคุมเครื่องจักรยนต์)
เรือจัดเก็บขยะ			
๔๕	๕๓๐๒๗		งานช่างกลเรือ ๖ (ผู้ควบคุมเครื่องจักรยนต์)
เรือรับเชื้อ ๓			
๔๖	๖๑๐๕๖	[REDACTED]	งานปากเรือ ๒ (กะลาสี)
เรือรับเชื้อ ๔			
๔๗	๕๕๑๓๔		งานปากเรือ ๒ (กะลาสี)
เรือรับเชื้อ ๖			
๔๘	๕๙๐๖๕		งานปากเรือ ๓ (นายท้าย)
แผนกสื่อสาร			
๔๙	๓๖๓๒๐		งานสื่อสาร ๙ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก
๕๐	๕๗๐๑๒		งานสื่อสาร ๖

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุม ๑ ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง
วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
กองการช่าง				
๕๑	๓๐๑๑		พ.	
๕๒	๕๕๒๓		งานธุรการ ๖	
หมวดคลังพัสดุเข้า				
๕๓	๓๖๒๒		นักหมวดคลังพัสดุเข้า	
แผนกช่างโยธา				
หมวดโทรศัพท์				
๕๔	๕๒๐๒		นักหมวดโทรศัพท์	
๕๕	๕๖๓๐		งานสื่อสาร ๔ (พนักงานตรวจแก้ไข)	
หมวดช่างซ่อมรถ				
๕๖	๓๕๑๖		นักหมวดช่างซ่อมรถและเครื่องทุ่นแรง	
๕๗	๕๙๐๖		เทคนิค ๖	
หมวดรถบริการ				
๕๘	๕๕๔๒		งานเครื่องมือทุ่นแรง ๔ (พนักงานขับรถ	
๕๙	๕๕๔๒		งานเครื่องมือทุ่นแรง ๔ (พนักงานขับรถ	
กองการท่า				
๖๐	๓๕๒๓		พ.	
๖๑	๓๖๓๑		งานธุรการ ๖	
หมวดตรวจสอบท่า				
๖๒	๖๐๐๗		งานการสินค้า ๕	
หมวดตรวจสอบท่า				
๖๓	๕๖๒๖		นักหมวดตรวจสอบท่าเทียบเรือ ๒	
๖๔	๕๙๐๑		งานการสินค้า ๖ (สำรวจตรวจสอบสินค้า)	
หมวดตรวจสอบท่า				
๖๕	๕๙๐๒		งานการสินค้า ๖	
๖๖	๖๐๑๑		งานการสินค้า ๕	
หมวดตรวจสอบลิ				
๖๗	๖๑๐๗		พยาบาล ๖ (ลิ้นค้ำรับทราย)	
๖๘	๖๐๐๗		งานการสินค้า ๕	
กองบริหารงานทั่ว				
แผนกธุรการ				
๖๙	๓๘๐๔		งท.	
หมวดสารบรรณ				
๗๐	๕๖๒๔		งานธุรการ ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ทำเรือแหลมฉบัง
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
แผนกประชาสัมพันธ์				
๓๑	๕๕๖๕๒	น	หน้าที่ประชาสัมพันธ์ ๒	
แผนกพัสดุ				
๓๒	๓๐๑๑๕	น	พัสดุ.	
หมวดเชื้อเพลิง				
๓๓	๕๕๐๑๒	น	หัวหน้าหมวดเชื้อเพลิง	
แผนกรักษาความปลอดภัย				
๓๔	๕๕๐๑๖	น	รภ.	
๓๕	๕๕๕๑๓	น	ภ.๒	
๓๖	๕๕๖๕๔	น	ภ.๒	
กองแผนงาน				
๓๗	๕๖๖๕๗	น	ภ.๒	
แผนกวิจัยและพัฒนาธุรกิจ				
๓๘	๕๕๑๓๔	น	วิชาการ ๒	
๓๙	๕๕๐๐๔	น	วิชาการ ๒	
แผนกโครงการและประเมิน				
๔๐	๕๕๐๑๔	น	วิชาการ ๒	
๔๑	๕๓๐๒๒	น	วิชาการ ๒	
แผนกสารสนเทศ				
๔๒	๓๕๒๓๓	น	หน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๔ ผู้ช่วย	
๔๓	๕๕๖๕๖	น	หน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๔ (วิเคราะห์	
๔๔	๖๑๐๔๐	น	หน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๖ (วิเคราะห์	
๔๕	๓๓๓๓๔	น	นักงานเตรียมข้อมูล ๖	
กองการบุคคล				
๔๖	๓๑๒๕๓	ว	บค.	
แผนกอาหารกำลัง				
๔๗	๓๕๓๒๓	น	เอก.	
หมวดบรรจุและแต่งตั้ง				
๔๘	๓๐๑๑๔	น	หัวหน้าหมวดทะเบียนประวัติและรับเลา	
แผนกสวัสดิการ				
๔๙	๓๔๓๙๖	น	สภ.	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 ณ ห้องแตรทอง ๑ ศูนย์สวัสดิการ ทำเรือแหลมฉบัง
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
กองการเงิน				
๕๐	๓๔๕๔๔		เอกภ.	
๕๑	๓๔๓๔๔		พนักงานการเงิน ๘	
๕๒	๕๕๐๑๓		พนักงานธุรการ ๖	
หมวดรับเงิน				
๕๓	๕๕๐๑๔		หัวหน้าหมวดรับเงิน	
หมวดจ่ายเงิน				
๕๔	๔๐๑๑๖		หัวหน้าหมวดจ่ายเงิน	
หมวดค่าการเรือ				
๕๕	๕๕๒๖๖		พนักงานการเงิน ๖	
หมวดค่าการเปิดตัด				
๕๖	๖๐๑๖๕		พนักงานการเงิน ๖	
หมวดเงินเดือนและค่า				
๕๗	๓๘๐๔๒		หัวหน้าหมวดเงินเดือนและค่าใช้จ่าย	
หมวดใบสำคัญการจ่าย				
๕๘	๕๕๒๖๔		พนักงานการเงิน ๖	
หมวดงบประมาณ				
๕๙	๕๕๒๖๐		นักบัญชี ๖	
หมวดบัญชีแยกประเภท				
๖๐	๕๖๐๕๑		นักบัญชี ๖	
หมวดบัญชีลูกหนี้				
๖๑	๕๕๒๕๙		นักบัญชี ๖	
หมวดบัญชีเจ้าหนี้				
๖๒	๕๕๐๐๘		หัวหน้าหมวดบัญชีเจ้าหนี้	
หมวดบัญชีทรัพย์สิน				
๖๓	๖๐๐๗๗		นักบัญชี ๖	
กองนิติการและจัดการ				
แผนกกฎหมาย				
๖๔	๕๕๐๑๕		พจน.	
๖๕	๕๔๐๒๙		นิติกร ๖	
๖๖	๖๑๑๐๕		นิติกร ๖	
แผนกนิติกรรมและสัญญา				
๖๗	๖๑๐๐๒		นิติกร ๖	
๖๘	๕๗๐๔๘		นิติกร ๖	

รายชื่อพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 ณ ห้องแสดงของ ๑ ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง
 วันที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลำดับที่	รหัสพนักงาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
แผนกบริหารสัญญาและจัดซื้อจัดจ้าง				
๑๐๙	๕๕๑๑๓		นิติกร ๖	
๑๑๐	๕๕๔๐๓		นิติกร ๖	
ผู้บรรยาย				
๑๑๑	๕๙๐๕๗		พนักงานบริหารงานช่าง ๘	
๑๑๒	๕๕๒๕๑			
เจ้าหน้าที่โครงการ				
๑๑๓	๕๗๐๐๑		บุคลากร ๖	
๑๑๔	๕๖๐๕๐		บุคลากร ๖	



แยกขยะให้เป็นนิจ ลดมลพิษให้ทำเรือ

ณ ห้องตรวจของ 1 ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง

โดย นางสาวสิริสมาศ์ ใบกาว พนักงานบริหารงานช่าง 8 และ นางสาวพรพรรณ พระสุนทร หัวหน้าหน่วยสุขาภิบาล



ท่านทราบไหมว่าขยะ
ที่ท่านกำลังถืออยู่ใน
มือควรทิ้งลงถังสี
อะไร ?



ประเภทของถังขยะ



ประเภทของถังขยะ



I want to go back

ผมมีกล่องเป็นถังขยะที่ใส่สิ่งของมาก เนื่องจากขยะทุกชิ้น
ล้วนมีใช้หมดได้ ขึ้นอยู่กับว่าขยะหรือมากหรือนั้น

ประเภทของถัง

ขยะ

ขยะรีไซเคิล

ขวดน้ำ

กระดาษ

กระป๋อง



แยกขยะแบบนี้ รีไซเคิลได้จริง!

ประเทศไทยมีขยะมูลฝอยประมาณ 27.8 ล้านตัน
ต่อปี โดยขยะพลาสติกมีประมาณ 1.5 ล้านตัน
คิดเป็นขยะพลาสติกประมาณ 5% ของขยะทั้งหมด
1.5 ล้านตัน คิดเป็นขยะพลาสติกประมาณ 17% ของขยะทั้งหมด



กระดาษ

แยกกระดาษที่มีกาว กระดาษสี กระดาษขาว กระดาษดำ กระดาษเหลือง

ขวดพลาสติก ขวด PET

แยกขวดที่มีกาวหรือขวดสีกับขวดพลาสติกใส และแยกฝาขวดกับ

กับพลาสติก

ขวดแก้ว

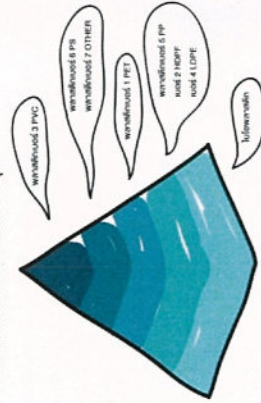
แยกขวดขายเป็นสี

กระป๋อง

แยกกระป๋องเหล็กกับกระป๋องอลูมิเนียม

4

เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด



เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากที่สุด

GREENEAS

ประเภทของถัง

ขยะ

ขยะทั่วไป

พลอยดี

กล่องโฟม

ซองขนม

Everything can be discarded

ถือเป็นถังขยะที่สะอาด เป็นถังที่สำหรับทิ้งขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ หรือรีไซเคิลได้ยาก ขยะตัวอย่างเช่น ห่อถั่ว ถั่วทอด ถั่วทอดกรอบ โฟม ขยะทั่วไปถือว่าเป็นขยะที่รองรับได้ทุกสิ่งทุกอย่าง ซึ่งในปัจจุบันได้มีการรณรงค์ หรือลดการใช้ถังขยะทั่วไปแล้ว เนื่องจากขยะทุกชิ้นสามารถรีไซเคิลได้ ซึ่งไม่จำเป็นจะต้องมีถังขยะนี้แล้ว แต่ทางหน่วยงานสิ่งแวดล้อมได้มีการจัดทำถังนี้ขึ้นด้วย เพื่อเป็นตัวเลือกสำหรับถังขยะที่ย่อยสลายไม่ได้

แนวทางการลดขยะ นั่นคือ การใช้ผลิตภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้



Thank You

ช่วยกันแยก ช่วยกันลด หมดปัญหาขยะ

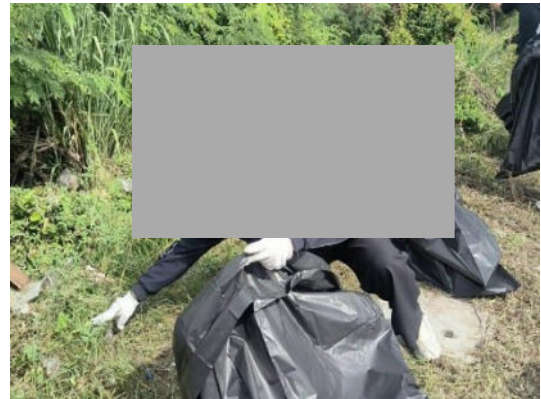
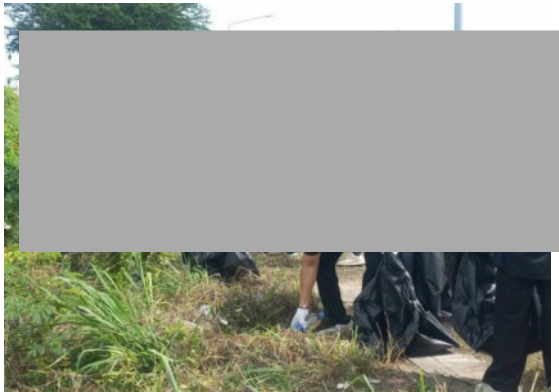
กิจกรรม หลังการบรรยาย การแยกขยะให้ถูกต้อง



ท่านทราบไหมว่าขยะ
ที่ท่านกำลังถืออยู่ใน
มือควรทิ้งลงถังถึง
อะไร ?



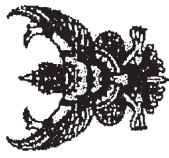
งานรวมพลังจิตอาสา อนุรักษ์เก็บขยะเพื่อทำเรือฯ



เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2569 ทำเรือแหลมฉบัง ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ และผู้แทนผู้ประกอบการขนส่ง เข้าร่วมงานรวมพลังจิตอาสา อนุรักษ์เก็บขยะเพื่อทำเรือฯ ณ ประตูตรวจสอบ 1 ท่าเรือแหลมฉบัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวมพลังของจิตอาสาจากทุกภาคส่วน ในการร่วมกันพัฒนาและดูแลรักษาความสะอาดบริเวณท่าเรือ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ผู้ใช้บริการและประชาชนได้ใช้ร่วมกัน ให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัยต่อสุขอนามัยของประชาชน ทางโครงการท่าเรือแหลมฉบัง เล็งเห็นว่า การพัฒนาและดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ท่าเรือไม่ได้เป็นเพียงการเก็บขยะเท่านั้น แต่ถือเป็น “พันธกิจสำคัญ” ที่จะเปลี่ยนพื้นที่ท่าเรือให้เป็นพื้นที่ที่สะอาด ปลอดภัย และสร้างความประทับใจแก่ผู้มาเยือนจากทั่วทุกมุมโลก และยืนยันว่าท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมทั้งจะสนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคมเช่นนี้อีกอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ท่าเรือแหลมฉบังเป็นความภาคภูมิใจของพวกเราทุกคนสืบไป อีกทั้งกิจกรรมในวันนี้ นับเป็นโอกาสอันดีที่ทุกภาคส่วนจะได้ร่วมกันแสดงพลังแห่งความสามัคคี และจิตสาธารณะ ด้วยการร่วมกันดูแลรักษาความสะอาด และสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง ที่จะนำไปสู่การสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสาร ข-9

การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคม
รอบท่าเรือแหลมฉบัง และการแต่งตั้งคณะกรรมการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม



คำสั่งจังหวัดชลบุรี

ที่ ๓๐๘๗ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง

ตามที่จังหวัดชลบุรี ได้กำหนดวิสัยทัศน์ของจังหวัด “ชลบุรีนำอยู่คู่เศรษฐกิจชั้นนำ” โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์ในเรื่องการพัฒนากระบวนแบบฝั่งเมือง ระบบ Logistics และโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจและสังคม โดยมีเป้าหมายสำคัญประการหนึ่งคือ การพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังให้เป็นท่าเรือชั้นนำของโลก นั้น

เพื่อให้การขยายขีดความสามารถของท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี ในการรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและประเทศ และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างแท้จริง พร้อมทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น วางแผนดำเนินการ ร่วมแก้ไขปัญหาและกำกับติดตามการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถของท่าเรือแหลมฉบัง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบัง ประกอบด้วย

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี ประธานกรรมการ
๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี (กำกับดูแลท่าเรือแหลมฉบัง) รองประธานกรรมการ
๓. ผู้แทนคณะอนุกรรมการธิการสิ่งแวดล้อม กรรมการ

คณะกรรมการธิการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วุฒิสภา

๓. [Redacted]

๓. [Redacted]

๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ ๒ (ชลบุรี) กรรมการ

๕. ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๓ (ชลบุรี) กรรมการ

๖. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชลบุรี กรรมการ

๗. อุตสาหกรรมจังหวัดชลบุรี กรรมการ

๘. ผู้อำนวยการสำนักงานบำรุงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรรมการ

๙. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชลบุรี กรรมการ

๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานบำรุงทางชลบุรีที่ ๒ กรรมการ

๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบทจังหวัดชลบุรี กรรมการ

๑๒. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดชลบุรี กรรมการ

๑๓. ท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี กรรมการ

๑๔. ประมงจังหวัดชลบุรี กรรมการ

/๑๕. ผู้อำนวยการ....

- ๒ -

๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดชลบุรี กรรมการ

๑๖. ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง กรรมการ

๑๗. รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง กรรมการ

๑๘. นายอำเภอศรีราชา กรรมการ

๑๙. นายอำเภอบางละมุง กรรมการ

๒๐. นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง กรรมการ

๒๑. นายกเทศมนตรีตำบลบางละมุง กรรมการ

๒๒. ผู้แทนชุมชนบ้านแหลมฉบัง จำนวน ๓ คน กรรมการ

๒๓. ผู้แทนชุมชนบ้านบางละมุง จำนวน ๓ คน กรรมการ

๒๔. ผู้แทนชุมชนบ้านตะเคียนเตี้ย จำนวน ๓ คน กรรมการ

๒๕. ผู้แทนคณะทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรรมการ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา กรรมการ

๒๖. ผู้แทนวิทยาลัยพาณิชยการวิภาวดี กรรมการ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา กรรมการ

๒๗. ผู้แทนผู้ประกอบการท่าเรือและกิจการที่เกี่ยวข้อง กรรมการ

ของท่าเรือแหลมฉบัง จำนวน ๓ คน กรรมการ

๒๘. ผู้แทนบริษัท [Redacted] กรรมการ

และเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการ



คำสั่งจังหวัดชลบุรี

ที่ ๕๖๒๐ /๒๕๕๔

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถ
ทำเรื่องพร้อมฉบับ

ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๓๐๘๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถทำเรื่องพร้อมฉบับ นั้น

จังหวัดชลบุรีได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนา
เพื่อขยายขีดความสามารถทำเรื่องพร้อมฉบับ ดังนี้

๑. ยกเลิกข้อความตามวรรคสองของคำสั่งจังหวัดชลบุรี ที่ ๓๐๘๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๖
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้

“ เพื่อให้การขยายขีดความสามารถของท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี ในการรองรับ
การขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์
การพัฒนาจังหวัดและประเทศ และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างแท้จริง พร้อมทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้
ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น วางแผนดำเนินการ ร่วมแก้ไขปัญหาและกำกับการติดตาม
การดำเนินการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถของท่าเรือแหลมฉบัง โดยคำนึงถึงการดำเนินการตาม
โครงการทำเรื่องพร้อมฉบับขึ้นที่ ๑ และขึ้นที่ ๒ ประกอบการพิจารณาด้วย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ
ติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถทำเรื่องพร้อมฉบับ ประกอบด้วย ”

๒. แต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดชลบุรี เป็นคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อ
ขยายขีดความสามารถทำเรื่องพร้อมฉบับเพิ่มเติม

ซึ่งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕/ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

๒. รับฟังข้อเสนองานและข้อห่วงกังวลของประชาชนในพื้นที่ เช่น ผลกระทบต่อการ
ประกอบอาชีพของกลุ่มชาวประมง ปัญหาการกัดเซาะชายฝั่ง ปัญหาตามลพิษ การพัฒนาและการ
เปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตของประชาชน เป็นต้น เพื่อพิจารณากำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบอย่างเป็น
รูปธรรม

๓. พิจารณางานแผนงาน/โครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนโดยรอบท่าเรือ
แหลมฉบัง พร้อมทั้งผลักดันให้ท่าเรือแหลมฉบังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ
ดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรม

๔. พิจารณางานแต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะทำงาน รวมทั้งเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลและ
ข้อคิดเห็นได้ตามความจำเป็น

๕. รายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

๓. ให้ออกเสนอแนะและข้อคิดเห็นต่อการออกแบบระเบียบ วิธีวิจัย และการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบล้างและสุขภาพของท่าเรือแหลมฉบัง ชั้นที่ ๓
๔. ประสานงานกับท่าเรือแหลมฉบังในการออกแบบระเบียบ วิธีวิจัย และปรับปรุงสภาพแวดล้อมอาชีวอนามัยการทำงานภายในท่าเรือแหลมฉบังและชุมชนโดยรอบ
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังเป็นระยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี
ที่ ๕๖๒๑ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมท่าเรือแหลมฉบัง

ด้วยคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๔ ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมท่าเรือแหลมฉบัง เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนรวมในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของท่าเรือแหลมฉบังต่อชุมชนโดยรอบ

จังหวัดชลบุรีได้พิจารณาแล้ว เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมท่าเรือแหลมฉบัง ประกอบด้วย

๑. ร้อยตำรวจตรีมนตรี ฤกษ์จำเนียร
ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชลบุรี หรือผู้แทน
๓. นายอำเภอศรีราชา หรือผู้แทน
๔. นายอำเภอบางละมุง หรือผู้แทน

ประธานอนุกรรมการ

รองประธานอนุกรรมการ
คนที่ ๑

รองประธานอนุกรรมการ
คนที่ ๒

รองประธานอนุกรรมการ
คนที่ ๓

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

ผู้จัดทำ

ผู้บังคับ

/๑๕. นายเสนอ...

	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ
	อนุกรรมการ และเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทำเรื่องแหลมฉบับที่ ๑ และขั้นที่ ๒ และผู้ประกอบการทำเทียบเรือในเขตพื้นที่ทำเรื่องแหลมฉบับที่ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ
๒. ตรวจสอบการดำเนินการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของผู้ประกอบการทำเทียบเรือในเขตพื้นที่ทำเรื่องแหลมฉบับที่ ๑ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
๓. ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอันอาจเกิดจากการทำงานของท่าเรือแหลมฉบังต่อชุมชนโดยรอบ พร้อมทั้งร่วมกันออกแบบระเบียบ วิธีการตรวจวัด และวิธีการรายงานผล

/๔. ประสานงาน....

๔. ประสานงานกับท่าเรือแหลมฉบังในการจัดตั้งเครือข่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของชุมชนโดยรอบพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังเป็นระยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี



คำสั่งจังหวัดชลบุรี
ที่ ๕๕๒๓ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบทำเรือแหลมฉบัง

วัตถุประสงค์ของการทำก็เกิดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถทางเรือแหลมฉบัง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๔ ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ได้มีมติให้ตั้งองค์คณะอนุกรรมการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาทั้งหมดแนวทาง และโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม ท่าเรือแหลมฉบัง

จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาว่า เมื่อดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการการกักกันติดตลา การพัฒนาเครือข่ายวิชาการสามารถทำเรื่องแหลมไปยังดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพัฒนาชุมชนและ ส่งคมนาบที่แหลมอ้ง ประกอบด้วย

ประธานอนุกรรมการ

ห้องแวดล้อม วุฒิสภา

รองประธานอนุกรรมการ

คนที่ ๕

รองประธานอนุกรรมการ

பக்கம் 2

รณรงค์ป้องกันอาชญากรรม

ตอนที่ ๓

សម្រេចដោយ

ฉบับที่ ๕

อนิจกรรมการ

อินกรรมาการ

อนุทิน

อนุกรมการ

อเนกประสงค์

อนกกรรมการ

สถาบันวิจัยและพัฒนา

รณกฤษฎา

/๑๕. มาฆนวิศ...

- ६ -

อนกกรรมการ

อนุกรมการ

อนุกรมการ

อนุกรรมการ,

ข้อแนะนำการ

อนุกรรมการ

อนุกรรมการ

อนกกรรมการ

อนกกรรมการ

อินทราภิรมย์

อนันต์ชัยมูล

อันกรรมการ

และพลเอกเปรม ติณสูลานนท์

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๓. กำหนดแนวทาง และโครงสร้างการพัฒนาร่วมกันและส่งเสริมโดยรอบโครงการ
ทำให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ
ทำเรื่องแหล่งเงิน

๒. ประสานงานกับฝ่ายเรือนผลผลิตและชุมชนในการจัดตั้งความสำคัญโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งประสานงานกับฝ่ายเรือนผลผลิตในการดำเนินการพัฒนาชุมชนและสังคม

๓. ให้ข้อเสนอแนะและร่วมทำกับทำเรือแหลมฉบังในการทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนในวาระต่างๆ
๔. ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินความพึงพอใจของชุมชนต่อทำเรือแหลมฉบัง

พ. ๒ เดือน

๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

Ans. 5769744...

๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการกำกับติดตามการพัฒนาเพื่อขยายขีดความสามารถหรือผลตอบเป็นระยะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

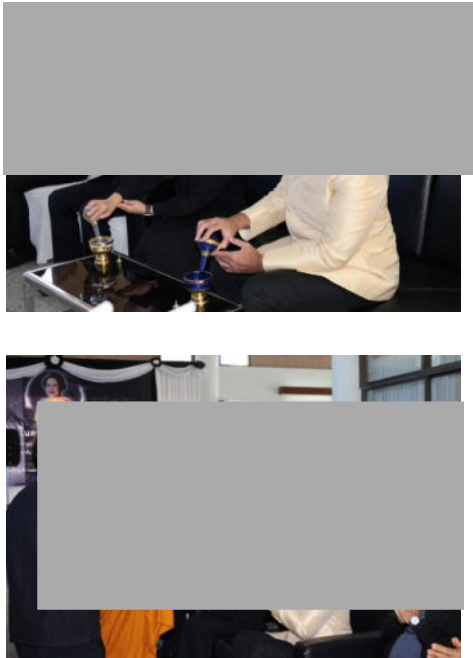
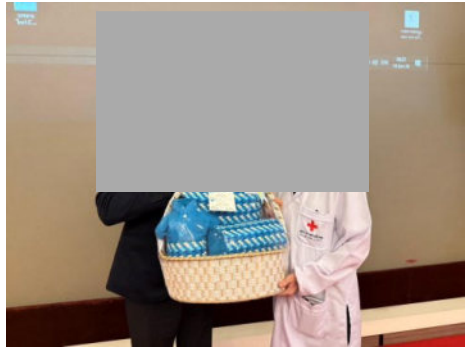
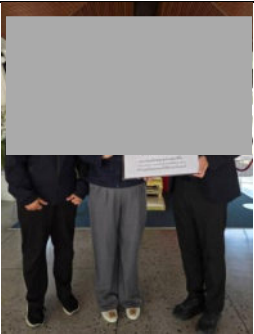
เอกสาร ข-10

การดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

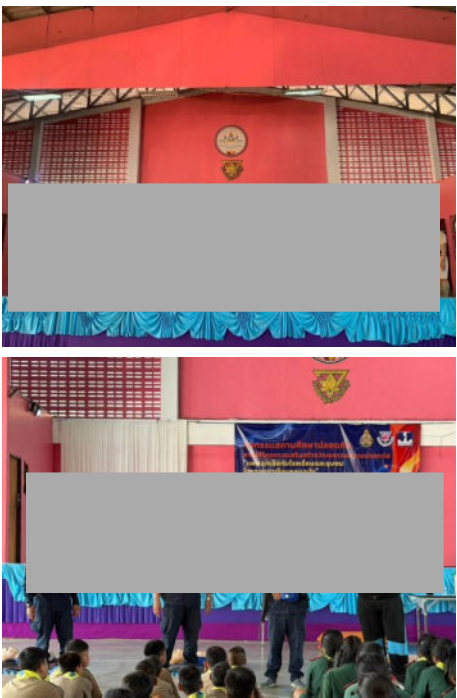
ประจำปี 2569

โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR)

ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569

เดือนมกราคม 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง จัดพิธีทำบุญตักบาตร เนื่องในโอกาสปีใหม่ ถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2569 บริเวณอาคารบริหาร ท่าเรือแหลมฉบัง จัดพิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช 2569 และเพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยมีว่าที่ร้อยตรี รัฐกร เชี่ยวไพศาล รองผู้อำนวยการ กทท. สายบริหารการเงินและกลยุทธ์องค์กร พร้อมด้วย นางสิริมา กิรตยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง คณะผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ท่าเรือแหลมฉบัง ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการ สื่อมวลชนและชุมชนที่อยู่โดยรอบ เข้าร่วมพิธีอย่างพร้อมเพียง พิธีดังกล่าวประกอบด้วยการสวดเจริญพระพุทธมนต์ และการตักบาตร ข้าวสารอาหารแห้งแด่พระสงฆ์ จำนวน 9 รูป เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ผู้เข้าร่วมพิธี และเพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดี สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และน้อมเกล้าน้อมกระหม่อมถวายพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสปีใหม่ พุทธศักราช 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง จัดกิจกรรมบริจาคโลหิตฯ เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2569 นายวีระชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เปิดกิจกรรมการบริจาคโลหิตของท่าเรือแหลมฉบัง ณ ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง การบริจาคโลหิตในครั้งนี้ จัดขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการจัดหาและร่วมบริจาคโลหิตให้กับภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 3 จังหวัดชลบุรี สภากาชาดไทย นำโลหิตที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในวงการแพทย์ เพื่อเป็นการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ต่อไป โดยมี ผู้บริหาร พนักงานท่าเรือแหลมฉบัง และ ผู้มาแสดงความจำนงบริจาคโลหิต ที่ผ่านการคัดกรอง จำนวน 101 คน ได้โลหิตบริจาครวมจำนวนโลหิต 101 หน่วย และได้จำนวนโลหิต 40,400 ซี.ซี.	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุนให้กับศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งฯ เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2569 นายวีระชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นผู้แทนท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินจำนวน 56,400.- บาท (ห้าหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ในการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์สำหรับทาสี โดยรอบที่พักอาศัยผู้ให้บริการของศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดชลบุรี	

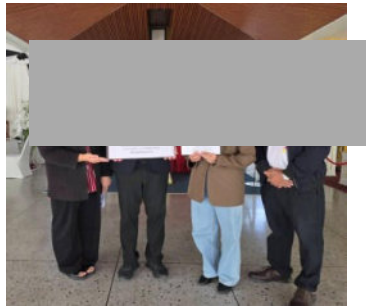
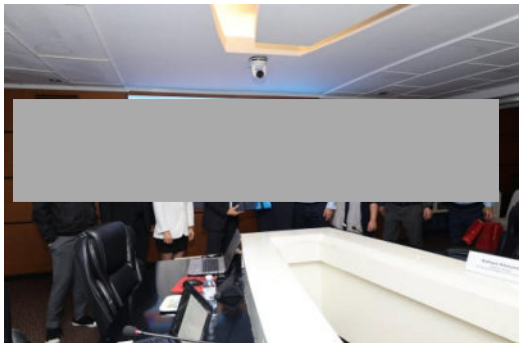
โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)

เดือนมกราคม 2569 (ต่อ)	
- ท่าเรือแหลมฉบัง จัดกิจกรรมโครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย “แผนฉุกเฉินกับโรงเรียนและชุมชน” ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2569 ท่าเรือแหลมฉบัง จัดกิจกรรมโครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ณ โรงเรียนอนุบาลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี โดยมุ่งเน้นการสร้างความยั่งยืนด้านความปลอดภัยภายในสถานศึกษา และเสริมสร้างความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินให้กับครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน กิจกรรมครั้งนี้เน้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้สามารถนำไปใช้ได้จริงเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินครอบคลุมเนื้อหาสำคัญ ได้แก่ การดับเพลิงเบื้องต้นอย่างถูกวิธี การจัดทำแผนฉุกเฉินในโรงเรียน และการฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในโรงเรียน เป็นต้น ภายในงานมีการบรรยายโดยเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย การสาธิตการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง และการฝึกซ้อมเสมือนจริงในพื้นที่โรงเรียน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ลดความตื่นตระหนก และเพิ่มประสิทธิภาพในการอพยพอย่างเป็นระบบ ท่าเรือแหลมฉบังให้ความสำคัญกับการปลูกฝังวัฒนธรรมความปลอดภัยตั้งแต่ระดับเยาวชน พร้อมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาและชุมชนโดยรอบ เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยอย่างยั่งยืน	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุนโครงการรักษาและอนุรักษ์วัฒนธรรมรางวัลบ้าน ประจำปีงบประมาณ 2569 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2569 นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการ ท่าเรือแหลมฉบัง ให้เกียรติเข้าร่วมงาน “โครงการรักษาและอนุรักษ์วัฒนธรรมรางวัลบ้านประจำปีงบประมาณ 2569” ณ สนามกีฬาแหลมฉบัง (อ่าวอุดม) โดยมีนายวิรัชดี พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นผู้แทนหน่วยงานเพื่อมอบเงินสนับสนุนโครงการฯ เพื่อเป็นการอนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมไทยและประเพณีอันดีงามให้คงอยู่ต่อไป และภูมิปัญญาท้องถิ่นในระดับชุมชนให้คงอยู่ สร้างความภาคภูมิใจให้เกิดขึ้นในชุมชน และส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชนกับทุกภาคส่วน	

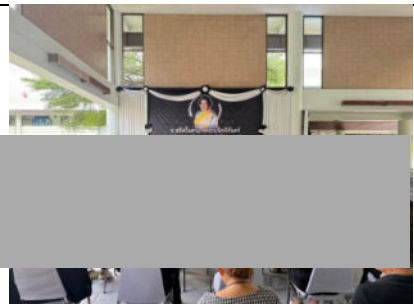
โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)

เดือนกุมภาพันธ์ 2569	
- เติมศีล เติมบุญ เดือนกุมภาพันธ์ 2569 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 นางสาวสิริมา กิตตยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมด้วย พนักงานท่าเรือแหลมฉบัง เข้าร่วมกิจกรรม “เติมศีล เติมบุญ” เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งเป็นกิจกรรมการตักบาตรในวันพระใหญ่ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุน งานปิดทองประจำปี 2569 วัดเนินบุญญาราม (ต้นมะม่วง) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 นางสาวสิริมา กิตตยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นผู้แทนท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินจำนวน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ในการสนับสนุนของรางวัลถ้วยไ้การกุศล งานปิดทองประจำปี 2569 วัดเนินบุญญาราม (ต้นมะม่วง) เพื่อหารายได้สมทบทุนบูรณะเสนาสนะต่างๆ ของวัด ซึ่งจะจัดงานระหว่างวันที่ 25 กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ 1 มีนาคม 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุนจัดงานนมัสการพระพุทธสิหิงค์ฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 นางสาวสิริมา กิตตยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นผู้แทนท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินจำนวน 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) ให้กับ นางภัทรชนันท์ ผ่องผาด นายอำเภอศรีราชา ในการสนับสนุนการจัดงานนมัสการพระพุทธสิหิงค์และงานสงกรานต์ จังหวัดชลบุรี ประจำปี พ.ศ. 2569 ที่มีกำหนดการจัดงานระหว่างวันที่ 10-18 เมษายน 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหารายได้ไปทำนุบำรุงและสร้างสิ่งสาธารณประโยชน์รวมถึงการช่วยเหลือสังคมและการให้การสงเคราะห์ผู้ยากไร้ และขาดแคลนโอกาสต่างๆ	

โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)

เดือนมีนาคม 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุน ให้กับสมาคมสื่อมวลชนศรีราชา เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2569 ว่าที่ร้อยตรี รัฐกร เพียวไพศาล รองผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย สายบริหารการเงินและกลยุทธ์องค์กร รักษาการแทน ผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย มอบเงินสนับสนุน จำนวน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อสมทบ “กองทุนส่งเสริมและพัฒนา สมาคมสื่อมวลชนศรีราชา จังหวัดชลบุรี” โดยมี นายไพบุลย์ เสริมสาคร นายกสมาคมฯ และ สื่อมวลชนศรีราชา ร่วมรับมอบเงินสนับสนุน ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุนให้กับมูลนิธิคุณพ่อเรย์ เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2569 นายวีระชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นผู้แทนท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินจำนวน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ในการสนับสนุน การจัดขบวนพาเหรด ในงาน St. Patrick's Day Parade ครั้งที่ 13 ของมูลนิธิคุณพ่อเรย์	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุนจัดงานศาลเจ้าชายทะเลบ้านโรงโป๊ะ เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2569 นายวีระชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุนการจัดงานประจำปี ศาลเจ้าชายทะเลบ้านโรงโป๊ะ เป็นจำนวนเงิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยงานดังกล่าว มีกำหนดการจัดงาน ระหว่างวันที่ 4-5 มีนาคม 2569 ณ บริเวณศาลเจ้าชายทะเลบ้านโรงโป๊ะ ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุนโครงการดำเนินงานตำบลยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดฯ เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2569 นายวีระชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุน โครงการดำเนินงานตำบลยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบครบวงจรตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปี 2569 เป็นจำนวนเงิน 20,000.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบครบวงจรตามยุทธศาสตร์ ในชุมชน/หมู่บ้านภายในจังหวัดชลบุรี โดยพื้นที่ตำบลบางละมุง หมู่ที่ 2 ร่วมกับศูนย์อำนวยการป้องกันปราบปรามยาเสพติด จังหวัดชลบุรี และ สำนักงานป้องกันปราบปรามยาเสพติด ภาค 2	
- ท่าเรือแหลมฉบัง ร่วมงานวันนักข่าว เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2569 นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมด้วย นายวีระชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง และพนักงานท่าเรือแหลมฉบัง ร่วมงานวันสื่อสารมวลชนแห่งชาติ "วันนักข่าว" ที่จัดโดย สมาคมสื่อมวลชนศรีราชา จังหวัดชลบุรี ณ วัดรังษีสุทธาวาส (วัดไร่กล้วย) พร้อมทั้ง ร่วมแสดงความยินดีในงานเลี้ยงฯ ณ โรงแรมแปซิฟิค พาร์ค ศรีราชา	

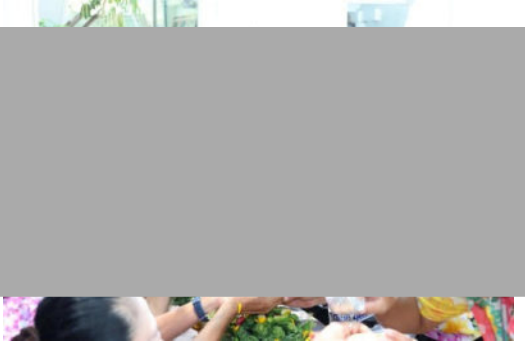
โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)

เดือนมีนาคม 2569 (ต่อ)	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินโครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำทะเล เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2569 นายวีรชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือ แหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุนโครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำทะเล ให้กับสมาคมประมงพื้นบ้านจังหวัดชลบุรี ตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง ของโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3 ประจำปี งบประมาณ 2569 เป็นจำนวนเงิน 130,000.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินให้กลุ่มพัฒนาสตรีฯ เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2569 นายวีรชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงิน สนับสนุนโครงการอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มพัฒนาสตรี 23 ชุมชนในเขต เทศบาลนครแหลมฉบัง เป็นจำนวนเงิน 20,000.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)	
- โครงการทุนการศึกษาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2569 นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นประธาน เปิดโครงการทุนการศึกษาอย่างยั่งยืนสำหรับเยาวชนโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง ประจำปีการศึกษา 2569 ครั้งที่ 1 โดยมี นางภัทรชนันท์ ผ่องผาด นายอำเภอ ศรีราชา ผู้แทนจากอำเภอบางละมุง พร้อมด้วย นายวีรชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วย ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง ผู้บริหาร พนักงานท่าเรือแหลมฉบัง ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ ผู้แทนชุมชนรอบท่าเรือแหลมฉบังและ เยาวชน ที่ได้รับทุน เข้าร่วมงาน ณ ห้องแตรทอง 1 ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง สำหรับโครงการทุนการศึกษาอย่างยั่งยืน สำหรับเยาวชนในชุมชนรอบท่าเรือ แหลมฉบัง เป็นโครงการที่ได้กำหนดไว้ในกรอบการดำเนินกิจกรรมด้าน สวัสดิการสังคม คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อมของคณะอนุกรรมการพัฒนา ชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งประกอบด้วยภาคประชาชนและ หน่วยงานของรัฐฯ โดยท่าเรือแหลมฉบัง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของ การศึกษา และการพัฒนาเยาวชนที่มีความรู้ ความสามารถ ที่จะเป็นกำลังหลัก และแรงขับเคลื่อนที่สำคัญของประเทศ จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อมอบทุนการศึกษา สำหรับเยาวชนที่มีโอกาสเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี สถาบันอุดมศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยผ่านการคัดเลือกจาก คณะอนุกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งท่าเรือ แหลมฉบัง ได้มอบทุนการศึกษาให้กับเยาวชนฯ จำนวน 27 ทุน เป็นจำนวน เงินรวมทั้งสิ้น 586,000.- บาท	 
- เติมศิลป์ เติมบุญ เดือนมีนาคม 2569 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2569 นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมด้วย พนักงานท่าเรือ แหลมฉบัง เข้าร่วมกิจกรรม “เติมศิลป์ เติมบุญ” เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งเป็นกิจกรรมการตักบาตรในวันพระใหญ่ ประจำเดือนมีนาคม 2569	

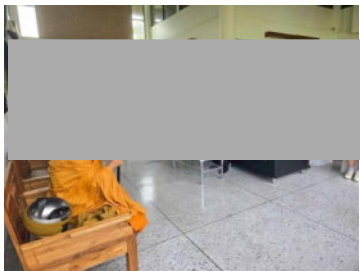
โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)

เดือนมีนาคม 2569 (ต่อ)	
- ท่าเรือแหลมฉบัง จัดงานกอล์ฟพระชัยมิตร “LCP Signature Green 2026 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2569 ว่าที่ร้อยตรี รัฐกร เขียวไพศาล รองผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย สายบริหารการเงินและกลยุทธ์องค์กร รักษาการแทน ผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย เป็นประธานเปิดงานกอล์ฟพระชัยมิตร “LCP Signature Green 2026 : งานขอบคุณพันธมิตรคนสำคัญ An Exclusive Appreciation for Our Valued Partners” โดยมี นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง นายวีรชาติ พุทธรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง ผู้บริหารท่าเรือแหลมฉบัง ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้ง ลูกค้าและพันธมิตรของท่าเรือแหลมฉบัง เข้าร่วมงาน ณ สนามกอล์ฟ บางปะกง ริเวอร์ไซด์ คันทรี่ คลับ การจัดงานกอล์ฟพระชัยมิตรครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้า ผู้ประกอบการ และผู้ให้บริการในศูนย์พัฒนาท่าเทียบเรือชายฝั่ง (ท่าเทียบเรือ A) และศูนย์การขนส่งตู้สินค้าทางรถไฟ (SRTO) ตลอดจนผู้บริหารและพนักงานของท่าเรือแหลมฉบัง อีกทั้งยังเป็นโอกาสสำคัญในการแสดงความขอบคุณต่อพันธมิตรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทุกภาคส่วน ที่ได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท่าเรือแหลมฉบังด้วยดีเสมอมา	 
- ท่าเรือแหลมฉบัง จัดโครงการพัฒนาอาชีพการทำผลิตภัณฑ์จากใบเตย เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2569 นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นประธานเปิดโครงการพัฒนาอาชีพการทำผลิตภัณฑ์จากใบเตย ให้แก่ชุมชนโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง จำนวน 39 ชุมชน โดยมี พนักงานท่าเรือแหลมฉบัง และผู้แทนชุมชนโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง จำนวน 39 ชุมชน เข้าร่วมโครงการ ณ ห้องแตรทอง 1 ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง สำหรับโครงการดังกล่าว ท่าเรือแหลมฉบัง ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านอาชีพให้แก่ชุมชนโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง ที่มุ่งเน้นการนำวัตถุดิบในท้องถิ่น เช่น ใบเตย มาสร้างสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถต่อยอดเป็นอาชีพ สร้างรายได้ และเพิ่มมูลค่าให้แก่ชุมชนได้ อีกทั้ง เป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างท่าเรือแหลมฉบังกับชุมชนโดยรอบอย่างยั่งยืน	
- ท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุน โครงการปันน้ำใจเพื่อการศึกษาจากพี่สู่น้องฯ เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2569 เรือเอก ประชญา เอกโพธิ์ ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป และนางศิริพร ชลวานิช ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป เป็นผู้แทนท่าเรือแหลมฉบัง มอบเงินสนับสนุนการจัดกิจกรรม “โครงการปันน้ำใจเพื่อการศึกษาจากพี่สู่น้อง ชลบุรี - มุกดาหาร” ให้กับสมาคมสื่อนมวลชนศรีราชา จำนวนเงิน 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ท่าเรือแหลมฉบัง เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาให้แก่เด็ก และเยาวชนในพื้นที่ห่างไกล ด้วยการมอบอุปกรณ์การเรียนและสิ่งของจำเป็นให้แก่นักเรียน เพื่อช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และสนับสนุนให้เยาวชนสามารถเข้าถึงโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม	

โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)

เดือนเมษายน 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง จัดกิจกรรม “สงกรานต์ลานข้าว” สืบสานประเพณีไทย สร้างความอบอุ่นและความสามัคคีในองค์กร เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2569 ว่าที่ร้อยตรีรัฐกร เขียวไพศาล รองผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย สายบริหารการเงินและกลยุทธ์องค์กร รักษาการแทน ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย เป็นประธานเปิดงานสงกรานต์ลานข้าวท่าเรือแหลมฉบัง สืบสานประเพณีไทย รดน้ำสงกรานต์ โดยมี นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง นายวีรชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมด้วยผู้เกษียณอายุราชการปี 2569 ผู้บริหาร และพนักงานท่าเรือแหลมฉบัง เข้าร่วมกิจกรรม ณ สนามหญ้า อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ภายในงาน เริ่มต้นด้วย พิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน 9 รูป พิธีสงฆ์ และการสรงน้ำพระสงฆ์ เพื่อความเป็นสิริมงคลและความร่มเย็นเป็นสุขต้อนรับปีใหม่ไทย รวมทั้งได้จัดพิธีรดน้ำขอพรผู้บริหารและผู้เกษียณอายุ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่สะท้อนถึงความเคารพ ความกตัญญู และการแสดงออกถึงความปรารถนาดีตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย โดยการจัดกิจกรรมดังกล่าว ถือเป็นกิจกรรมสำคัญที่ไม่เพียงแต่เป็นการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทยอันดีงามเท่านั้น แต่ยังเป็นการเสริมสร้างความผูกพัน ความเข้าใจ และความสามัคคีภายในองค์กร	 
- ท่าเรือแหลมฉบัง เปิดจุดบริการประชาชน รณรงค์ความปลอดภัยช่วงสงกรานต์ 2569 ผนึกภาคีเครือข่ายเดินหน้า “Truck Safety” สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยบนท้องถนน เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2569 นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการ ท่าเรือแหลมฉบัง เป็นประธาน “เปิดจุดบริการประชาชน รณรงค์ด้านความปลอดภัย ช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2569” การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสนับสนุนมาตรการของกระทรวงคมนาคม ในการอำนวยความสะดวก และยกระดับความปลอดภัยในการเดินทางแก่ประชาชน รวมทั้ง รณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บริการในพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง และประชาชนทั่วไป นอกจากนี้ กิจกรรมดังกล่าวยังเป็นส่วนหนึ่งของการผลักดันแนวคิด “Truck Safety หรือ รถบรรทุกปลอดภัย” ซึ่งมุ่งเน้นการลดปัจจัยเสี่ยงจากการใช้รถบรรทุกและรถขนาดใหญ่ในพื้นที่ผ่านการสร้างความรู้ความเข้าใจ ด้านกฎหมายจราจรให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย และการเฝ้าระวังพฤติกรรมการขับขี่ที่เป็นความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ	
- เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2569 เวลา 15.30 น. ท่าเรือแหลมฉบัง ได้มอบเงินค่าชดเชย เยียวยา ศูนย์สวัสดิการ ท่าเรือแหลมฉบัง โดยนางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้แทนท่าเรือแหลมฉบัง การท่าเรือแห่งประเทศไทย มอบเงินค่าชดเชยเยียวยา ปีที่ 5 (ระยะฟื้นฟู) ให้แก่นายณัฐนันท์ แก้วใส ผู้จัดการมรดกของนายวิเชียร เลียบทวี (ผู้เสียชีวิต) สมาชิกกลุ่มประมงบ้านแหลมฉบัง เป็นเงินจำนวน 340,000.-บาท ในการนี้ นายวราห์ ถนอมรอด ประธานกลุ่มประมงบ้านแหลมฉบัง และนายชนะพล พวงพฤกษ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองนิติการและจัดการทรัพย์สิน ได้ร่วมเป็นสักขีพยานในการรับมอบเงินค่าชดเชยเยียวยาในครั้งนี้ด้วย	

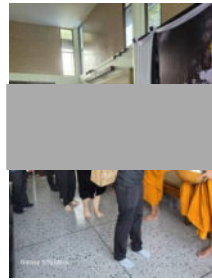
โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)

เดือนพฤษภาคม 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง ร่วมปลูกป่า (ต้นโกงกาง) ชายหาดบ้านแหลมฉบัง เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2569 ท่าเรือแหลมฉบังเข้าร่วมกิจกรรมปลูกป่า (ต้นโกงกาง) ซึ่งจัดโดย บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) โดยกิจกรรมในครั้งนี้วัตถุประสงค์เพื่อสร้างแนวป้องกันคลื่นลมแรงตามธรรมชาติ ดักตะกอนดินเพื่อขยายแนวชายฝั่ง ช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และที่สำคัญยังเป็นแหล่งที่อยู่อาศัย รวมถึงแหล่งอนุบาลตัวอ่อนของสัตว์ทะเลนานาชนิด ในการนี้ผู้บริหาร พนักงานท่าเรือแหลมฉบัง และชุมชนบ้านแหลมฉบัง ได้เข้าร่วมกิจกรรม รั้วป่าชายเลน ซึ่งนับเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม บริเวณแนวชายฝั่งทะเลอีกด้วย	
- เติมศีล เติมบุญ เดือนพฤษภาคม 2569 เมื่อเวลา 09.00 น. วันที่ 21 พฤษภาคม 2569 นายวีรชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมด้วยพนักงานท่าเรือแหลมฉบัง และเยาวชนในชุมชนรอบท่าเรือแหลมฉบัง เข้าร่วมกิจกรรม “เติมศีล เติมบุญ” เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งเป็นกิจกรรมการตักบาตรในวันพระใหญ่ ประจำเดือนพฤษภาคม 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง ร่วมเปิดโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2569 นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมด้วยพนักงานท่าเรือแหลมฉบัง ร่วมเปิดโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเทศบาลนครแหลมฉบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ณ ห้องประชุมเมืองทอง สำนักงานเทศบาลนครแหลมฉบัง โดยท่าเรือแหลมฉบัง ร่วมสนับสนุนเงินจำนวน 35,000.- (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้กับเทศบาลนครแหลมฉบัง เพื่อจัดซื้อของที่ระลึก ของรางวัล เพื่อมอบให้แก่ผู้พิการและผู้ดูแล ที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ อีกทั้ง ได้จัดทีมเข้าร่วมกิจกรรม นันทนาการภายใต้หัวข้อ การกระตุ้นพัฒนาการทางร่างกาย การเข้าสังคม การมีส่วนร่วม และการเสริมสร้างกำลังใจ	
- ท่าเรือแหลมฉบัง ลงพื้นที่ ร่วมกับ สำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อเวลา 10.00 น. วันที่ 26 พฤษภาคม 2569 นายนิรศ นิรามัยวงศ์ ผู้อำนวยการจังหวัดชลบุรี พร้อมด้วยพลตำรวจตรี อรุณ อมรวิริยะกุล รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค 2 นายสุขสันต์ ประสาระเอ ผู้ดำเนินการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชลบุรี นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง ลงพื้นที่ติดตาม สังเกตการณ์ และแถลงข่าว การดำเนินการตามข้อเสนอแนะ เพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับรถบรรทุกน้ำหนักเกินของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ร่วมกับการขับเคลื่อนการบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก และพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 ตามนโยบาย และข้อสั่งการของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ณ ห้องแตรทอง 1 ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง การดำเนินการดังกล่าวถือเป็นการนำข้อมูลและเทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนการบังคับใช้กฎหมายอย่างเป็นระบบ ช่วยลดการใช้ดุลพินิจที่อาจนำไปสู่การทุจริต และเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ	 

โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)

เดือนมิถุนายน 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง ร่วมกิจกรรม Young Port Safety Hero เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 2569 นายวีรชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เข้าร่วมกิจกรรม Young Port Safety Hero ซึ่งจัดโดย บริษัท LCB 1 GROUP โดยกิจกรรมในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อปรับปรุงโรงเรียน มอบอุปกรณ์การเรียน มอบมื้ออาหารอิ่มท้องให้เด็กๆ โรงเรียนบ้านวังค้อ ถือเป็นการส่งต่อความรัก ความห่วงใย และการหยิบยื่นโอกาสเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัย และเปี่ยมไปด้วยความสุข ส่งเสริมเยาวชนไทยให้เติบโตเป็น “ฮีโร่” ที่มีคุณภาพ และพร้อมจะส่งต่อสิ่งดีๆ กลับคืนสู่สังคมต่อไปในอนาคต ในการนี้ จ่าสิบตรี ปริญญา ศิริรักษ์ หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์ และทีมเจ้าหน้าที่ CSR ท่าเรือแหลมฉบัง ได้เข้าร่วมกิจกรรม Young Port Safety Hero ซึ่งนับเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ โดยกิจกรรมด้าน CSR เป็นกิจกรรมที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการใส่ใจดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป	
- ท่าเรือแหลมฉบัง จัดประชุมโครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2569 มุ่งยกระดับความพร้อมด้านความปลอดภัยและระบบการแพทย์ฉุกเฉินในพื้นที่อุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2569 เวลา 09.00 น. นายวีรชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดการประชุม “โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2569” ณ ห้องประชุมท่าเรือแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี โดยมีผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการ ท่าเทียบเรือ ผู้ให้บริการท่าเรือ ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่เข้าร่วมอย่างพร้อมเพรียง การจัดประชุมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยให้แก่บุคลากร นักเรียน เยาวชน และประชาชนในชุมชนโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง เพื่อให้สามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน พร้อมทั้งเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านความปลอดภัยระหว่างทุกภาคส่วน ทั้งนี้ ท่าเรือแหลมฉบังได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษาและชุมชนอย่างต่อเนื่อง อาทิ การฝึกอบรมและฝึกซ้อมดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่โรงเรียนในพื้นที่ ได้แก่ โรงเรียนวัดแหลมฉบัง โรงเรียนวัดบ้านนา (พินวิทยาคม) และโรงเรียนอนุบาลบางละมุง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันด้านความปลอดภัยให้แก่เยาวชนและชุมชนโดยรอบ	 
- ท่าเรือแหลมฉบัง จัด “งานรวมพลังจิตอาสา ธารนรงค์เก็บขยะเพื่อท่าเรือฯ” เมื่อเวลา 09.00 น. วันที่ 19 มิถุนายน 2569 นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นประธานเปิดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์และบำเพ็ญสาธารณกุศล เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 4 รอบ สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี ใน “งานรวมพลังจิตอาสา ธารนรงค์เก็บขยะเพื่อท่าเรือฯ” โดยมี นายวีรชาติ พุทธิรักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมด้วย ผู้บริหาร พนักงานท่าเรือแหลมฉบัง ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ และผู้แทนผู้ประกอบการขนส่ง เข้าร่วมงานรวมพลังจิตอาสา ธารนรงค์เก็บขยะเพื่อท่าเรือฯ ณ ประตูตรวจสอบ 1 ท่าเรือแหลมฉบัง	

โครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง และตัวอย่างกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ต่อ)

เดือนมิถุนายน 2569 (ต่อ)	
- เติมศีล เติมบุญ เดือนมิถุนายน 2569 เมื่อเวลา 09.00 น. วันพฤหัสบดี ที่ 18 มิถุนายน 2569 นายรังสรรค์ ศรีอนันต์ นักบริหาร 13 ท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมด้วยผู้บริหารและพนักงานท่าเรือแหลมฉบัง เยวชนในชุมชนรอบท่าเรือแหลมฉบัง เข้าร่วมกิจกรรม “เติมศีล เติมบุญ” เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ณ อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งเป็นกิจกรรมการตักบาตร ประจำเดือน มิถุนายน 2569	
- ท่าเรือแหลมฉบัง การท่าเรือแห่งประเทศไทย ได้รับมอบหมายจากกระทรวงคมนาคมให้รับผิดชอบดำเนินโครงการคมนาคมปรับปรุง บำรุงรักษาสถานในพระพุทธศาสนา เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2569 เวลา 11.00 น. นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการ ท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมผู้บริหาร และพนักงานท่าเรือแหลมฉบัง ในฐานะหน่วยงานของการท่าเรือแห่งประเทศไทย สังกัดกระทรวงคมนาคม ได้ดำเนินการตามโครงการคมนาคมปรับปรุงบำรุงรักษาสถานในพระพุทธศาสนา จำนวน 99 แห่งทั่วประเทศ เนื่องในโอกาสฉลองพระชนมายุ 99 พรรษา สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก เพื่อร่วมถวายเป็นพระกุศลและส่งเสริมการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา ตลอดจนสร้างประโยชน์แก่ประชาชนและชุมชนในพื้นที่ต่างๆ ทั่วประเทศ ในการนี้การท่าเรือแห่งประเทศไทยได้รับมอบหมายจากกระทรวงคมนาคมให้รับผิดชอบดำเนินโครงการในพื้นที่ศาสนสถานจำนวน 6 แห่ง และมอบหมายให้ท่าเรือแหลมฉบังดำเนินการ ณ วัดบ้านนา อำเภอกะปง จังหวัดสงขลา ซึ่งเป็นวัดที่ตั้งอยู่ในเขตชุมชนรอบท่าเรือแหลมฉบัง และเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนในพื้นที่ โดยสนับสนุนงบประมาณจำนวน 182,000.- บาท เพื่อปรับปรุงพื้นคอนกรีตและปูกระเบื้องบริเวณโดยรอบเมรุของวัดบ้านนา เพื่อทำให้พื้นที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการประกอบศาสนพิธีของประชาชน	 
- ท่าเรือแหลมฉบัง เปิดบ้านเฟส 3 สานสัมพันธ์ชุมชน เมื่อเวลา 09.00 น. วันที่ 26 มิถุนายน 2569 ว่าที่ร้อยตรี รัฐกร เขียวไพศาล รองผู้อำนวยการ การท่าเรือแห่งประเทศไทย สายบริหารการเงินและกลยุทธ์องค์กร รักษาการแทนผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรมเยี่ยมชมการก่อสร้างโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2569 “เปิดบ้านเฟส 3 สานสัมพันธ์ชุมชน” พร้อมทั้งมอบโล่ประกาศเกียรติคุณให้กับผู้แทนชุมชน และกลุ่มประมง เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณต่อชุมชนและกลุ่มประมงที่ให้การสนับสนุนการดำเนินโครงการมาอย่างต่อเนื่อง และมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนโครงการให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย โดยมี นางสิริมา กิตติยาคม รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง พร้อมด้วยผู้แทนหน่วยงานราชการ ภาคเอกชน รวมถึงผู้แทนชุมชนโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง และผู้บริหารท่าเรือแหลมฉบัง เข้าร่วมพิธีเปิด ณ ห้องแตรทอง 1 ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง	

เอกสาร ข-11

การอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย



3.6 ค่าใช้จ่าย ตามข้อ 3.4 - 3.5 รวมเป็นเงิน 165,300.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันสามร้อย- บาทถ้วน) โดยให้ นางสาวหยัมน พุฒิชัย ออกค. เป็นผู้ยื่นแจ้งต่อของ ทั้งนี้ กำหนดวันสิ้นสุดโครงการในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 วันครบกำหนดส่งเงินยืมตรงง ในวันที่ 11 มีนาคม 2569

คำนิยามและวัฒนธรรมองค์กร กพท. : SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust

13. ข้อเสนอ...

คำนิยามและวัฒนธรรมองค์กร กพท. : SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจ อ.ทลธ. ตามคำสั่ง กพท. ที่ 135/2560 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การมอบหมายหน้าที่สั่งการหรือลงชื่อในนามของผู้ช่วยราชการ กพท. เกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคล หมวดศีกอบรม ลำดับที่ 1 (เอกสารแนบ 6) แต่เนื่องจากไม่ได้ดำรงตำแหน่ง อ.ทลธ. การอนุมัติจึงอยู่ในอำนาจของ อพร. ตามคำสั่ง กพท. ที่ 116/2568 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2568 เรื่อง มอบหมายงานด้านบริหารให้พนักงาน (เอกสารแนบ 7) /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ 3 ก่อน กบค.สส.ทลธ. ดำเนินการต่อไป

อกบค.

อนุมัติ ตามใจ ต

-ดำเนินการต่อไป
โดยได้ตรวจสอบและดำเนินการ
ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ
พิจารณาแล้วอย่างเคร่งครัด

ว่าที่ร้อยตรี

รอง อพร.(ก)

รักษาราชการแทน อพร.
๒๕๐ ก.พ. ๖๙

- ต่อไปขอศึกษา

อ.ทลธ.

๒๕๗๓. 69

ที่ ๑ ได้ขอศึกษา

- ต่อ-

อ.ทลธ.

๓๐ ม.ค. ๖๙

เรียน ตาม
เพื่อให้ได้มาทบทวน

พณฯ ทลธ. ๖

ว่าที่ร้อยตรี

(รักษา เป็นไปทลธ.)

รอง อพร.(ก)

รับผิดชอบ กำกับดูแล ทลธ. ตามคำสั่ง กพท. ที่ ๑๓๖/๒๕๖๘

๓ ก.พ. ๖๙

- เพื่อดำเนินการ

(นางสาวศิริพร)

รอง อ.ทลธ.

๒๕๗๓. ๖๙

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่าย และให้พนักงานเข้ารับการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไป” รุ่นที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2569 และยืมเงินตรง

วิธีขึ้น “มุ่งสู่มาตรฐานการบริหารระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านผลิตภัณฑ์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”

คำนึงและวัฒนธรรมองค์กร กพท. : SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



ข้อเสนอดังกล่าวจริงหรือ? แล้วคุณคิดว่าเราควรยอมรับข้อเสนอนี้หรือไม่? อย่างไร? กรุณาเขียนคำตอบของคุณลงในช่องว่างต่อไปนี้

เพื่อให้เกิดการยอมรับในสังคมได้มากที่สุด “ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” เป็นประเด็นที่ควรให้ความสำคัญ

3.1 ให้ ผอ.ก.ค.สช. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าว โดยให้ประกอบด้วย ข้าราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิกสภาตำบลใน การทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไป รุ่นที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2569 ให้กับพนักงาน ทด. จำนวน 27 คน หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน 2 คน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น

30 คน เข้ามาร่วมงาน 3 คน ได้รับค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง

และค่าเครื่องตี โดยไม่เก็บเกณฑ์ขั้นต่ำของผู้เข้าร่วมการสัมมนา

[illegible]

34 ให้เบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ 2.2 จากงบหักการปี 2569 รายการค่าฝึกอบรมและสัมมนาภายในประเทศของ ทลอ. ตั้งงบประมาณไว้ 4,000,000.- บาท คงเหลือ ณ วันที่ 4 มิถุนายน 2569 เป็นเงิน 2,747,603.69 บาท (เอกสารแนบ 5) ได้รับเป็นเงิน 148,000.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

3.5 ให้ ทลอ. สบ.ทลอ. จัดมอบ ส. จำนวน 1 คน รถตู้ 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถประจำจำนวน 1 คน และช่างประจำรถจำนวน 1 คน เพื่อรับ - ส่ง ผู้ได้รับการสัมภาษณ์มา ระหว่างวันที่ 29 - 30 กันยายน 2569 ณ จังหวัดขอนแก่น และให้เบิกจ่ายดังนี้

3.5.1 ให้เบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับการเดินทาง ภายในวงเงิน 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน) จากงบทำการปี 2569 รายการค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของ กทช.สปก.ทด.

3.52 ให้นักงานขับรถบัส จำนวน 1 คน รถดี จำนวน 1 คน และช่างประจำรถ จำนวน 1 คน ได้รับเลี้ยงเดินทาง และค่าที่พักตามระเบียบ กทท. ว่าด้วยเรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของพนักงาน พ.ศ. 2552 โดยจ่ายเงินโดยตรง เป็นเงิน 5,800.- บาท (ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ไปปฏิบัติงานของพนักงาน กทท. สังกัด.

3.6 ค่าใช้จ่าย ตามข้อ 3.4 - 3.5 รวมเป็นเงิน 156,800.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันแปดร้อย บาทถ้วน) โดยให้ นางสาวหิมาเนน ทวีรัช ออกรับ เป็นผู้ส่งเงินโดยตรง ทั้งนี้ กำหนดวันสิ้นสุดโครงการไว้วันที่ 20 สิงหาคม 2569 แล้วตรงกำหนดส่งใช้เงินโดยตรง ในวันที่ 9 กรกฎาคม 2569

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่สั่งการ หรือสั่งอินโนเมซอ์นายการ กทพ. เกี่ยวกับงานทั่วไป ลำดับที่ 4
หมวดลิกอกรม ลำดับที่ 1 (เอกสารแนบ 6) และคำสั่ง กทพ. ที่ 136/2560 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2560
เรื่อง การมอบหมายหน้าที่สั่งการ หรือสั่งอินโนเมซอ์นายการ กทพ. เกี่ยวกับงานทั่วไป ลำดับที่ 4
(เอกสารแนบ 7) แต่เนื่องจากไม่มีใ้ดำรงตำแหน่ง อ.พล. การอนุมัติจึงอยู่ในอำนาจของ อทว.
ตามคำสั่ง กทพ. ที่ 116/2568 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2568 เรื่อง มอบหมายงานด้านบริหารให้พนักงาน
(เอกสารแนบ 8)

จึงเรียน ...

... ..

[illegible][illegible]

1. เรื่องเติม

ตามเห็นชอบ อพร. เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568 ห้ายับันทีก ผอ.ก.บ.ค.ส.บ.ค.
ที่ กบค 230/299 ลงวันที่ 16 กันยายน 2568 เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงการฝึกอบรมสัมมนาภายในประเทศ

2. ข้อพิจารณา

2.1 ผอ.กบ.สส.ส.ทล. พิจารณาแล้ว เพื่อให้พนักงานได้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีมุมมอง ความคิด ในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีความตระหนักถึงผลลัพธ์จากอันตรายที่เกิดจากความไม่ปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้เป็นการปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ด้านความรู้จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน" ปีที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2569 โดยได้เรียนเชิญ อาจารย์ยอร์สา ลาภาสึ ซึ่งเป็วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ การให้ความรู้ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มาเป็นวิทยากร ซึ่งวิทยากรเป็นผู้ที่ได้รับรางวัลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ ดีเด่นระดับประเทศ และเคยเป็นวิทยากรฝึกอบรม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับด้านความปลอดภัย อาทิ วนามัย และสุขภาพแวดล้อมในการทำงาน นอกจากนี้ ผอ.กบ.สส.ทล. กำหนดจัดการสัมมนา ระหว่างวันที่ 29 - 30 มิถุนายน 2569 ณ จังหวัดระยอง โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 27 คน หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน 2 คน วิทยากรและทีมงาน จำนวน 4 คน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 34 คน

2.2 ประสิทธิภาพค่าใช้จ่ายจัดการสัมมนาดานข้อ 2.1 ดำเนินการตามระเบียบ กพร. ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2554 เรื่องการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการดำเนินงานด้านการศึกษา หรือฐาน พ.ศ. 2554 มีค่าใช้จ่ายประกอบตัวค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอเนกประสงค์ ค่าเช่าห้องประชุม ค่าเช่าห้องพักรับรอง ค่าเช่ารถตู้ (เอกสารแนบ 3)

13. ข้อเสนอล...



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ 3 ก่อน กบ.ส.ส.พลธ.
ดำเนินการต่อไป

[Redacted]

เพื่อโปรดพิจารณา

[Redacted]

- อนุมัติ ตามข้อ 3
- กบ.ส.ส.ดำเนินการต่อไป

5 มิ.ย. ๕๙

ว่าที่ร้อยตรี [Redacted]
รอง อธิการบดี
รักษาการแทน อธิการบดี

ศาสตราจารย์ ดร. [Redacted]
(นายเกษียรชัย คุ้มเกียรติยศ)
อธิการบดี
๕ มิ.ย. ๕๙

๖๕ มิ.ย. ๖๕

ศาสตราจารย์ ดร. [Redacted]
อธิการบดี

ว่าที่ร้อยตรี [Redacted]
๕ มิ.ย. ๕๙

๖๖ มิ.ย. ๖๖

- อนุมัติ ตามข้อ 3

[Redacted]
๕ มิ.ย. ๕๙

[Redacted]
๕ มิ.ย. ๕๙

๖๕ มิ.ย. ๖๕

๖๕ มิ.ย. ๖๕

๖๕ มิ.ย. ๖๕

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่าย และให้พนักงานเข้ารับการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไป" รุ่นที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2569 และยื่นเงินสำรอง

เอกสาร ข-12

แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ท่าเรือแหลมฉบัง

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System		PSHE-MS: COM-02-P01
	วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 3 จาก 16 หน้า

6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 6.1 มีการเตรียมพร้อมในการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 6.2 สามารถป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย
- 6.3 พนักงานมีจิตสำนึกร่วมกันในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

7. ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของท่าเรือแหลมฉบัง

8. ค่าใช้จ่าย

เกิดขึ้นได้แก่ ค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจากงบประมาณของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่ายที่คาดว่าจะ

- 8.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม
- 8.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง
- 8.3 ค่าใช้จ่ายในการส่งกำลังบำรุงในการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 8.4 ค่าใช้จ่ายในการบูรณะพื้นที่ฟู
- 8.5 ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล
- 8.6 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ส่วนที่ 2

แผนการดำเนินการ

1. แผนป้องกันอัคคีภัย

การป้องกันอัคคีภัยเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

1.1 หน้าที่ของพนักงาน

ห้ามก่อไฟหรือทำให้เกิดประกายไฟบริเวณที่วางถังดับเพลิงหรือในบริเวณหน่วยงานก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้าย "วัตถุไวไฟห้ามสูบบุหรี่" หรือ "วัตถุระเบิดห้ามสูบบุหรี่" หรือ "ห้ามสูบบุหรี่"
- ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องจักร/เครื่องมือ ในบริเวณที่มีวัตถุไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายก่อนที่จะได้รับอนุญาตและต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่ปลอดภัยเช่น ขนย้ายสารหรือวัตถุไวไฟออกจากพื้นที่ทำการปิดคลุมหรือปิดกั้นพื้นที่ เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการดับเพลิงเบื้องต้นให้พร้อมเพียงเป็นต้น

1.2 การควบคุมพื้นที่ที่มีวัตถุไวไฟหรือวัสดุติดไฟง่าย

การก่อไฟเกิดไฟหรือใช้ไฟในพื้นที่ใดๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีวัตถุหรือวัสดุที่ติดไฟง่ายอย่างน้อยในรัศมี 16 เมตร เว้นแต่จะมีการป้องกันไว้อย่างปลอดภัย

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System		PSHE-MS: COM-02-P01
	วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 4 จาก 16 หน้า

1.3 การป้องกันสถานที่ทำงานและวิธีการทำงานที่มีสภาพเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย

การป้องกันการใช้ของเชื้อเพลิงและวัตถุไวไฟ

พนักงานที่เห็นภาชนะบรรจุวัตถุไวไฟหรือเชื้อเพลิงอยู่ในสภาพชำรุด หรืออาจเกิดการรั่วไหล ต้องรีบรายงานผู้หน้าที่รับผิดชอบทันที และหากพบว่าการรั่วไหลดังกล่าวอาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรง ต้องรีบแจ้งผู้หน้าที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน

การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย

ขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย พนักงานต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟ และนำออกจากบริเวณปฏิบัติงานไปยังสถานที่ที่ปลอดภัยอย่างเหมาะสม

เสื้อผ้าที่เปียกเปื้อนด้วยสารไวไฟ

กรณีเสื้อผ้าเปียกเปื้อนสารไวไฟ พนักงานต้องเปลี่ยนเสื้อผ้าทันที และนำเสื้อผ้าดังกล่าวใส่ถุงแยกเป็นขยะปนเปื้อน เพื่อส่งกำจัดโดยบริษัทที่ได้รับอนุญาตตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

การป้องกันภัยจากยานพาหนะ

พนักงานที่ใช้งานยานพาหนะขนส่งของในบริเวณที่มีวัตถุไวไฟหรือถังแก๊ส ต้องใช้ความระมัดระวังไม่ให้เกิดการชนกระแทกหรือสาเหตุที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย และต้องดับเครื่องยนต์ทุกครั้งขณะเดินเชื้อเพลิง

การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า

การซ่อมบำรุงด้านไฟฟ้าต้องดำเนินการโดยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และได้รับมอบหมายหน้าที่โดยตรง

ก่อนเริ่มงานซ่อมบำรุงด้านไฟฟ้า ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีกระแสไฟฟ้าไหลผ่าน และต้องแขวนป้ายเตือนที่ดูควบคุมไฟฟ้าทุกครั้ง

อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำมาใช้งานต้องได้มาตรฐาน และต้องตรวจสอบสภาพก่อนใช้งานทุกครั้ง

ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย

อุปกรณ์และเครื่องจักรที่ใช้พลังงานไฟฟ้าต้องมีการต่อสายดินอย่างถูกต้อง

อุปกรณ์ไฟฟ้า ปลั๊กเสียบ และเต้ารับที่ใช้ภายนอกอาคาร ต้องเป็นชนิดสำหรับงานอุตสาหกรรมและสามารถป้องกันน้ำได้

ห้ามปล่อยให้สายไฟไขว้กัน หรืออยู่ในสภาพที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากไฟฟ้า

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS: COM-02-P01
	วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01 หน้า 5 จาก 16 หน้า

การป้องกันอัคคีภัยจากการเชื่อมโลหะ

อุปกรณ์การเชื่อม สายไฟฟ้าและข้อต่อที่สวมหรือชำรุด ต้องทำการแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย
 ทำการตรวจสอบการรั่วไหลของข้อต่อและวาล์วเป็นประจำ หากพบว่ามีอาการรั่วไหลของแก๊สจาก
 แก๊สให้หยุดการทำงานที่ใช้ไฟในบริเวณนั้นและรีบทำการป้องกันแก๊สโดยเร็ว
 ถึงแก๊สและใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ต้องวางไว้ห่างจากเปลวไฟ ประกายไฟ ความร้อน ท่อร้อน หรือส่วนของ
 เครื่องมือเครื่องจักร ที่อาจก่อให้เกิดความร้อน
 สายไฟหรือสายแก๊ส ขณะทำการตัด เชื่อม ต้องไม่ขัดขวางการทำงาน หรือถูกเหยียบทับโดยยานพาหนะ
 การตั้งถังแก๊สต้องผูกยึดให้มั่นคง การเคลื่อนย้ายแก๊สห้ามลาก拽ไปตามแนวถนนกับพื้น
 ห้ามทิ้งหรือปล่อยหัวเชื่อมไว้ โดยไม่ดับไฟหรือปิดเครื่อง

การเชื่อมต้องระวังเปลวไฟ สะเก็ดไฟ ที่อาจจะกระเด็นไปตกอยู่ในบริเวณที่มีวัตถุไวไฟหรือวัสดุติดไฟ
 ได้ง่าย หรือเป็นอันตรายต่อนักงานบริเวณใกล้เคียง

การขนย้าย ขนส่งวัสดุไวไฟ

การขนย้ายสารไวไฟ ต้องหลีกเลี่ยงเส้นทางที่ไม่มีการทำงานซึ่งอาจก่อให้เกิดประกายไฟ เปลวไฟ ความร้อน
 จากท่อร้อน หรือสะเก็ดไฟ
 การขนส่งวัสดุไวไฟ ต้องใช้ความระมัดระวังไม่ให้เกิดการตกหล่นหรือรั่วไหลบนพื้นพื้นที่ปฏิบัติงานหรือบนพื้น
 ยานพาหนะที่ใช้ขนส่ง

กรณีเกิดการตกหล่นหรือรั่วไหล ต้องดำเนินการทำความสะอาดทันที โดยใช้วัสดุดูดซับ เช่น ทราย ขี้เลื่อย
 หรือวัสดุดูดซับสารเคมีที่เหมาะสม ก่อนเริ่มปฏิบัติงานต่อไป

ให้ใช้อุปกรณ์ขนย้ายที่ปลอดภัย รวมถึงเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ถูกต้อง เหมาะสมกับประเภทของ
 วัสดุไวไฟ

ภาชนะบรรจุวัสดุไวไฟที่ไม่จำเป็นต้องเปิดใช้งาน ต้องปิดฝาให้มิดชิดตลอดเวลา
 ต้องจัดเรียงและวางภาชนะบรรจุอย่างมั่นคง ป้องกันการล้ม คร่ำ หรือกระแทก ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายได้

1.4. หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหรือ พนักงานที่ได้รับมอบหมาย

กำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย และจัดทำแผนผังทางหนีไฟให้ชัดเจน
 ร่วมตรวจสอบพื้นที่ที่หรือจุดเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัยเป็นประจำ
 จัดทำรายละเอียดของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงจัดทำให้มีการอบรมและฝึกซ้อมตามแผนอย่าง
 สม่ำเสมอ

ตรวจสอบ ดูแลรักษาเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา
 กำหนดวิธีปฏิบัติปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยสำหรับผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามา
 ปฏิบัติงานในพื้นที่

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS: COM-02-P01
	วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01 หน้า 6 จาก 16 หน้า

1.5. หน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แผนกรักษาความปลอดภัย

ตรวจสอบรถบรรทุกและยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออกภายในอาณาบริเวณของ ท่าเรือแหลมฉบัง
 จัดการจราจรและอำนวยความสะดวกทั้งในสภาวะปกติและเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
 ปิดถนนพื้นที่ที่เกิดเหตุฉุกเฉินตามแผนหรือคำสั่งของหน่วยงาน
 รั้วแจ้งเหตุฉุกเฉิน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติและการติดต่อสื่อสารเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินภายในอาณาบริเวณท่าเรือแหลมฉบัง
 รายงานผู้บังคับบัญชาทันที เมื่อตรวจพบหรือพบเห็นสิ่งผิดปกติที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย

2. แผนการอบรมเกี่ยวกับอัคคีภัย

ท่าเรือแหลมฉบังจัดทำให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับอัคคีภัย และฝึกอบรมหนีไฟ เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้และได้ฝึก
 ปฏิบัติ โดยกำหนดแผนการฝึกอบรมดังนี้

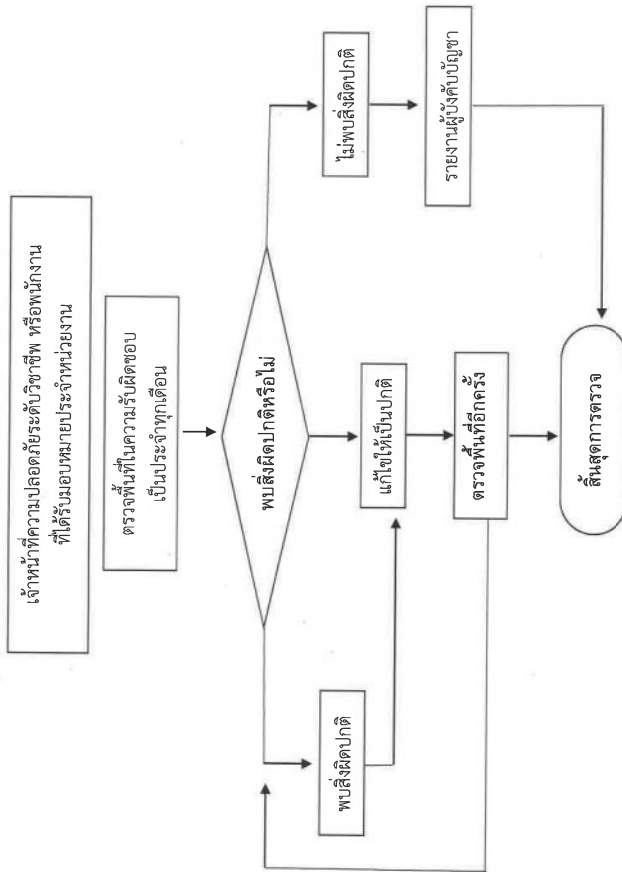
1. การอบรมผู้ที่เกี่ยวข้องกับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
2. การอบรมดับเพลิงขั้นต้น จำนวนร้อยละ 40 ของพนักงานในแต่ละหน่วยงาน
3. การฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการดับเพลิงที่มีอยู่ในหน่วยงาน
4. การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟไปยังจุดรวมพลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. การฝึกซ้อมร่วมกับระหว่างหน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่

3. แผนการตรวจตรา

3.1 เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัยขึ้น จึงกำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
 ร่วมกับหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ ทำการตรวจตราเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำ โดยทำเรือแหลมฉบัง
 กำหนดพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูงสุดตามลำดับได้แก่

- 3.1.1 หมวดเชื้อเพลิง แผนกพัสดุ กองบริหารงานทั่วไป
- 3.1.2 แผนกช่างกล กองการช่าง
- 3.1.3 สถานีไฟฟ้าขนาด 115KV และสถานีไฟฟ้าย่อย
- 3.1.4 อาคารสำนักงาน
- 3.1.5 ประตูตรวจสอบสินค้า

3.2 ขั้นตอนปฏิบัติงานของแผนการตรวจ



3.3 กำหนดการตรวจ

- 3.3.1 การตรวจสอบทั่วไปให้ผู้ปฏิบัติงาน ทำการตรวจสอบพื้นที่ทั่วไปเป็นประจำทุกวัน
- 3.3.2 การตรวจสอบโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบพื้นที่เป็นประจำทุกวันเดือนโดยใช้แบบตรวจที่กำหนด (แบบตรวจเลขที่ 1 และ 2)

4. แผนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

4.1 เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

4.1.1 การแจ้งเหตุเพลิงไหม้

เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้ ให้ผู้ประสบเหตุหรือผู้พบเห็นเหตุการณ์รีบกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ โดยทันที เพื่อแจ้งเตือนพนักงานและผู้ที่อยู่ในบริเวณดังกล่าวให้ทราบโดยเร็ว

4.1.2 การควบคุมเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น

ให้ผู้ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงช่วยกันควบคุมเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น โดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่ติดตั้งอยู่ใกล้พื้นที่เกิดเหตุ ทั้งนี้ต้องคำนึงความปลอดภัยของตนเองเป็นสำคัญ หากไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ให้รีบอพยพออกจากพื้นที่ทันที

4.1.3 การแจ้งหน่วยงานและผู้บังคับบัญชา

ให้รีบแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที โดยใช้ช่องทางดังต่อไปนี้
โทรศัพท์ : 0-3840-9111

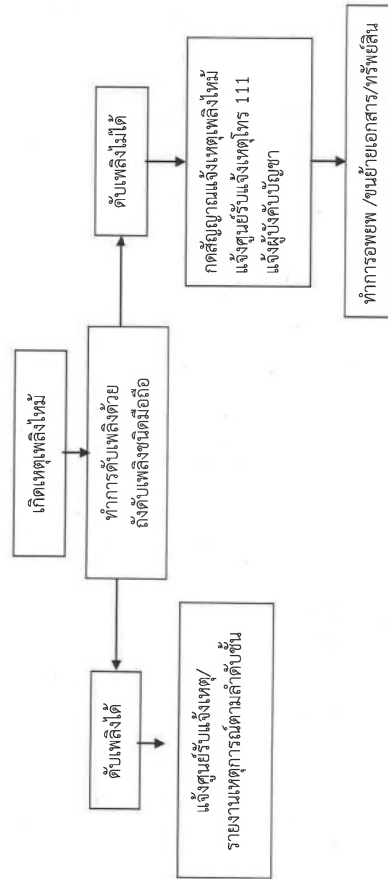
โทรสาร : 0-3840-9114

วิทยุสื่อสาร ความถี่ 157.50 MHz ศูนย์ LCP

4.1.4 ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น

ให้ดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น ตามเอกสารหมายเลข 1 อย่างเคร่งครัด

ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น (ระดับ 1)



	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ		PSHE-MS: COM-02-P01
	Port safety health and Environmental Management System		
วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 9 จาก 16 หน้า	

4.1.5 การปฏิบัติงานของศูนย์รับแจ้งเหตุและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เมื่อศูนย์รับแจ้งเหตุได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้รายงานเหตุการณ์ต่อผู้อำนวยการดับเพลิงทันที และดำเนินการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

4.1.5.1 การประเมินระดับความรุนแรงของเหตุเพลิงไหม้

ให้**แผนกรักษาความปลอดภัย กองบริหารงานทั่วไป** ทำการประเมินสถานการณ์ และรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง โดยกำหนดระดับความรุนแรงดังนี้

ระดับ 1 เพลิงไหม้เล็กน้อย (รหัสสีเหลือง)

เป็นเหตุเพลิงไหม้ที่สามารถระงับเหตุได้โดยพนักงานผู้ประสบเหตุหรือผู้ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง เมื่อเหตุการณ์สงบแล้ว ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง ตามแบบรายงานเหตุการณ์ พร้อมสำเนาแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุ และจัดทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาต่อไป

ระดับ 2 เพลิงไหม้รุนแรง (รหัสสีแดง)

กรณีเหตุเพลิงไหม้เกินขีดความสามารถในการดับเพลิงเบื้องต้น ให้แจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ 111 เพื่อรายงานผู้อำนวยการดับเพลิง และดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในเซกตร้า คุกการของ ท่าเรือแหลมฉบัง ตามเอกสารหมายเลข 2

ให้อำนาจการดับเพลิงสั่งจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกดับเพลิง เพื่ออำนวยความสะดวกและควบคุมสถานการณ์ โดยให้แผนกรักษาความปลอดภัยดำเนินการ ดังนี้

- จัดเจ้าหน้าที่ปิดพื้นที่
- จัดการจราจรและกำหนดเส้นทางเข้า-ออก
- ประเมินสถานการณ์เป็นระยะ
- อำนวยความสะดวกแก่หน่วยดับเพลิงและหน่วยพยาบาล
- รายงานสถานการณ์ต่อศูนย์รับแจ้งเหตุอย่างต่อเนื่อง

4.1.5.2 ศูนย์รับแจ้งเหตุ

ให้ศูนย์รับแจ้งเหตุประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ตามคำสั่งของผู้อำนวยการดับเพลิง และติดตามรายงานสถานการณ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ รวมทั้งประสานการปฏิบัติตามเอกสารหมายเลข 2

4.1.5.3 แผนกช่างโยธา กองช่าง

สนับสนุนการจ่ายน้ำให้รถดับเพลิงที่เข้าปฏิบัติงาน รวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์ ด้านงานโยธาที่จำเป็น

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ		PSHE-MS: COM-02-P01
	Port safety health and Environmental Management System		
วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 10 จาก 16 หน้า	

4.1.5.4 แผนกช่างกล กองช่าง

จัดเตรียมรถเครื่องมือที่รุนแรง รถบรรทุก และเครื่องจักรต่าง ๆ ให้พร้อมสนับสนุนทันที เมื่อได้รับการร้องขอ

4.1.5.5 แผนกช่างไฟฟ้า กองช่าง

ดำเนินการตัดกระแสไฟฟ้าในพื้นที่ที่เกิดเหตุทันทีเมื่อได้รับการร้องขอ พร้อมสนับสนุน ไฟฟ้าแสงสว่างและประสานงานกับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์ตามที่ยื่นขอรายการร้องขอ

4.1.5.6 หมวดโทรศัพท์ แผนกไฟฟ้า กองช่าง

จัดเตรียมหมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และสนับสนุนการสื่อสาร ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่

4.1.5.7 กองการท่า

ประสานงานผู้ประกอบการและกิจการกรมต่อเนื่องตามที่ได้รับแจ้งเหตุร้องขอ ตามสัญญาบริหารและประกอบการ

4.1.5.8 แผนกบริการท่า กองบริการ

เตรียมเรือของหน่วยงานให้พร้อมสำหรับสนับสนุนการดับเพลิง การส่งกำลังบำรุง การช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการสุ่มจ่ายน้ำให้หน่วยดับเพลิง

4.1.5.9 แผนกสื่อสาร กองบริการ

สนับสนุนการติดตั้งระบบสื่อสารและการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ ศูนย์รับแจ้งเหตุร้องขอ

4.1.5.10 แผนกสวัสดิการ กองการบุคคล

สนับสนุนด้านกำลังบำรุง เช่น น้ำดื่ม อาหาร สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และ ประสานงานกับโรงพยาบาลกรณีผู้ได้รับบาดเจ็บ

4.1.5.11 แผนกประชาสัมพันธ์ กองบริหารงานทั่วไป

เตรียมสถานที่แถลงข่าว จัดทำคำแถลงข่าว ประสานงานกับสื่อมวลชน และสนับสนุน ด้านอาหาร เครื่องดื่ม หรือสิ่งอำนวยความสะดวกตามที่ได้รับมอบหมาย

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System		PSHE-MS: COM-02-P01
	วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 11 จาก 16 หน้า

ระดับ 3 เหล็กไหม้รุนแรงลุกลาม (รหัสสีแดง)

อุปกรณ์เพิ่มเติม ไม่ใช่นายกยการดับเพลิงหรือความช่วยเหลือจากหน่วยดับเพลิงท้องถิ่น ต้องใช้กำลังและหมายเลข 2 โดยสามารถติดต่อได้

- โทรศัพท์ : 0-3840-9114
 - วิทยุสื่อสาร ความถี่ 157.50 MHz นามเรียกขาน “เมืองท่า”
- กำหนดพื้นที่รวมพลของหน่วยสนับสนุนเบื้องต้น เช่น หน่วยดับเพลิง หน่วยพยาบาล หรือหน่วยงานสนับสนุนอื่นๆ ณ บริเวณลานจอดรถติดหน้าสถานีตรวจสอบสินค้า 2

ให้แผนกรักษาความปลอดภัย กองบริหารงานทั่วไป จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและหน่วยงานนอก เพื่อจัดลำดับการเข้าปฏิบัติงานของหน่วยต่าง ๆ รวมถึงจัดการจราจรและกำหนดเส้นทางเดินรถตามที่ยานพาหนะการเหตุฉุกเฉินร้องขอ

พื้นที่ ให้อำนวยการดับเพลิงส่งมอบการบัญชาการเหตุการณ์ให้อำนวยการดับเพลิงท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรี เทศบาลนครแหลมฉบัง นายอำเภอ อำเภอสัตหีบ ผู้ว่าราชการจังหวัด จังหวัดชลบุรี หรือผู้แทน เพื่อทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ โดยให้อำนวยการดับเพลิงของหน่วยงานที่หน้าที่อำนาจความสะดวกและเป็นที่ปรึกษาแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ต่อไป

5. แผนการอพยพ

กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ลุกลามรุนแรง มีกลุ่มควันหนาแน่น หรือพบว่ากลุ่มควันมีสีผิดปกติจากควันไฟทั่วไป เช่น สีแดง สีส้มขาว รวมถึงกรณีเกิดการระเบิด ให้ดำเนินการอพยพเคลื่อนย้ายบุคลากรและเอกสารสำคัญออกจากพื้นที่เกิดเหตุทันที ตามแผนการอพยพที่กำหนดไว้

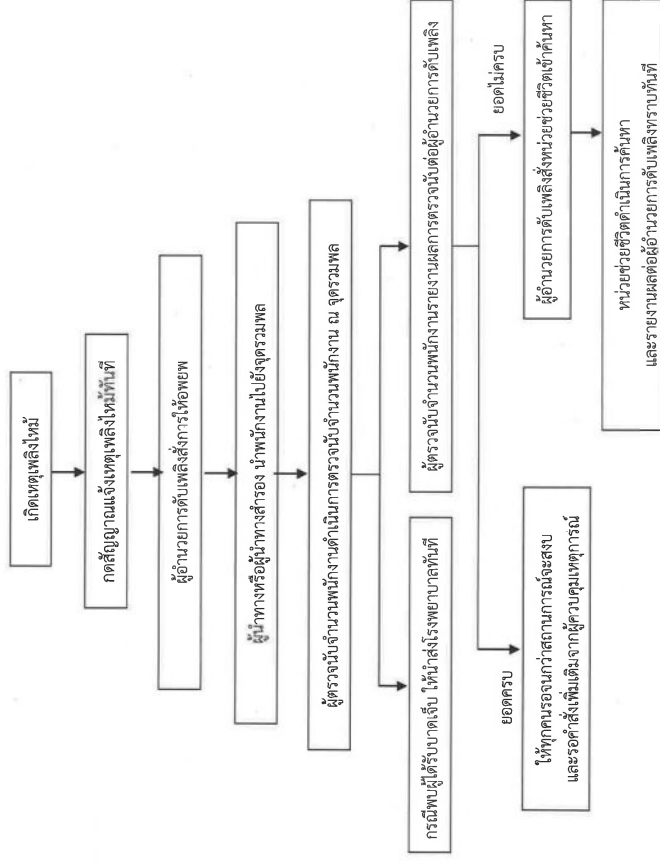
ให้เคลื่อนย้ายไปยังจุดรวมพลหลักหรือจุดรวมพลสำรองของแต่ละหน่วยงาน ตามที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยระหว่างการอพยพให้ปฏิบัติตามดังนี้

- เคลื่อนที่ไปทางหนี้อันปลอดภัยเกิดเหตุ
- ห้ามเคลื่อนที่เข้าไปในกลุ่มควัน
- ห้ามอยู่ในทิศทางใต้ลมของพื้นที่เกิดเหตุ
- ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ควบคุมการอพยพหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

พื้นที่ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในเอกสารหมายเลข 3 อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System		PSHE-MS: COM-02-P01
	วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 12 จาก 16 หน้า

ขั้นตอนอพยพทั่วไป



	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS: COM-02-P01
วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 13 จาก 16 หน้า

6. แผนบรรเทาพายุ

เพื่อให้การแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสะดวกต่อการปฏิบัติงาน จึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในแผนบรรเทาพายุ ดังนี้

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในแผนบรรเทาพายุ

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หัวหน้าทีม: เวิร์ดจากรณี แผนรักษาความปลอดภัย พนักงานร่วมทีม: เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์อำนวยความสะดวก
2. การสำรวจความเสียหาย	หัวหน้าทีม: ผู้อำนวยการกองช่าง พนักงานร่วมทีม: พนักงานกองช่าง
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบ	หัวหน้าทีม: O.S.C. / ผู้อำนวยการดับเพลิง หรือผู้แทน พนักงานร่วมทีม: เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
4. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม: หัวหน้าชุดดับเพลิง พนักงานร่วมทีม: พนักงานดับเพลิง
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทศพยีสัน และผู้เสียชีวิต	หัวหน้าทีม: ผู้อำนวยการกองช่าง พนักงานร่วมทีม: แผนช่างกล กองช่าง / หน่วยงานสนับสนุน
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และการรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	หัวหน้าทีม: ผู้อำนวยการดับเพลิง พนักงานร่วมทีม: พนักงานกองช่าง
7. การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม: ผู้อำนวยการกองช่าง พนักงานร่วมทีม: พนักงานกองช่าง
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	หัวหน้าทีม: ผู้อำนวยการกองช่าง พนักงานร่วมทีม: พนักงานกองช่าง

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS: COM-02-P01
วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 14 จาก 16 หน้า

Z. แผนปรับปรุงแก้ไขหลังเกิดเหตุ

7.1 แผนการปรับปรุงแก้ไขหลังเกิดเหตุ เป็นการนำผลการประเมินและรายงานจากสถานการณ์จริงในทุกลักษณะเพื่อปรับปรุงและแก้ไขแผนงาน รวมถึงมาตรการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยครอบคลุมรายละเอียดต่อไปนี้

7.1.1 ปรับปรุงแผนป้องกันอัคคีภัยในระยะก่อนเกิดเหตุ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและลดความเสี่ยงในการเกิดอัคคีภัย

7.1.2 ปรับปรุงแผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและอุปสรรคที่พบจากการปฏิบัติงานจริง

7.1.3 ปรับปรุงแผนบรรเทาทุกข์และการฟื้นฟูหลังเหตุเพลิงไหม้สงบ เพื่อให้สามารถช่วยเหลือและฟื้นฟูสถานการณ์ได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม

7.1.4 ทบทวนและปรับปรุงการปฏิบัติงานของบุคลากร หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อเพิ่มความพร้อมและประสิทธิภาพในการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน

7.1.5 นำข้อบกพร่อง ปัญหา และข้อเสนอแนะจากการปฏิบัติงานจริงหรือการฝึกซ้อม มาพัฒนาและปรับปรุงแผนอย่างต่อเนื่อง

7.2 ขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไขหลังเกิดเหตุ

จากข้อ 7.1 แผนการปรับปรุงแก้ไขหลังเกิดเหตุ สามารถสรุปแนวทางการดำเนินงานได้ดังนี้

7.2.1 รวบรวมรายงานเหตุการณ์ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูลเพื่อเท็จจริง

และผลการปฏิบัติงานจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
7.2.2 สรุปปัญหาและข้อขัดข้องต่าง ๆ

วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อบกพร่อง รวมถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน ทั้งด้านบุคลากร อุปกรณ์ การสื่อสาร และการประสานงาน

7.2.3 เสนอแนวทางแก้ไขและปรับปรุงแผนต่อผู้บริหาร
นำผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร เพื่อพิจารณาปรับปรุงแผนป้องกันและ

ระงับอัคคีภัย รวมถึงมาตรการที่เกี่ยวข้อง

7.2.4 ดำเนินการแก้ไขตามแผนการปฏิบัติ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการปฏิบัติงานตามแผนที่ได้รับอนุมัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและตอบโต้เหตุฉุกเฉินในอนาคต

ทั้งนี้ ให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันสรุปผลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงแก้ไขต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System		PSHE-MS: COM-02-P01
	วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 15 จาก 16 หน้า

ทะเบียนคุณการจ่ายเอกสาร

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวน	หมายเหตุ
1	ท่าเรือแหลมฉบัง	1	
2	สำนักงานปฏิบัติการ	1	
3	สำนักงานบริหารงานสนับสนุน	1	
4	กองบริหารงานทั่วไป	1	
5	แผนกรักษาความปลอดภัย	1	
	กองบริหารงานทั่วไป		
6	กองการเงิน	1	
7	แผนกคลัง กองการเงิน	1	
8	แผนกคลัง ประจวบจวน 3	1	
	กองการเงิน		
9	กองการบุคคล	1	
10	กองแผนงาน	1	
11	กองนิติการและจัดการทรัพย์สิน	1	
12	กองการช่าง	1	
13	แผนกช่างกล กองการช่าง	1	
14	แผนกช่างโยธา กองการช่าง	1	
15	แผนกช่างไฟฟ้า กองการช่าง	1	
16	กองบริการ	1	
17	แผนกบริการท่า กองบริการ	1	
18	แผนกสื่อสาร กองบริการ	1	
19	กองการท่า	1	
20	แผนกจัดการท่าเทียบเรือ	1	
21	แผนกจัดการสินค้า	1	
22	หน่วยดับเพลิง	1	
23	ศูนย์การขนส่งตู้สินค้าทางรถไฟ	1	
24	ศูนย์พัฒนาท่าเทียบเรือชายฝั่ง	1	

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System		PSHE-MS: COM-02-P01
	วันเริ่มใช้ : 1 กรกฎาคม 2569	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 16 จาก 16 หน้า

ภาคผนวก

เอกสาร ข-13

แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ		PSHE-MS
	Port safety health and Environmental Management System		
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566		แก้ไขครั้งที่ : 02	จำนวนหน้าทั้งหมด 68 หน้า

สารบัญ

แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง

ก. สถานการณ์	หน้า
ข. คำนิยาม	4
ค. วัตถุประสงค์	6
ง. ระดับภาวะฉุกเฉิน	11
จ. การปฏิบัติในภาวะฉุกเฉิน	12
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1	13
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2	15
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	18
วิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในท่าเรือ	18
- เหตุฉุกเฉินจากกรกักเรือโดยสารโดยใช่ระเบียบ	21
- เหตุฉุกเฉินจากการก่อวินาศกรรมโดยการวางเพลิง	22
- เหตุฉุกเฉินจากการทำลายทรัพย์สินและสิ่งอำนวยความสะดวก	23
ในเขตท่าเรือโดยการจู่โจม	24
- เหตุฉุกเฉินจากการใช้อาวุธเข้าทำร้ายบุคคลในเขตท่าเรือหรือบนเรือ	25
- เหตุฉุกเฉินจากการลักลอบนำอาวุธและคนผ่านเข้า - ออกท่าเรือแหลมฉบัง	26
- เหตุฉุกเฉินเมื่อมีการปฏิบัติการจัดตัวประกันในท่าเรือหรือบนเรือ	27
- เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดกรรไ้หลของ หรือการเกิดสารเคมีพลิกคว่ำ	28
- เหตุฉุกเฉินเมื่อน้ำมันหกรั่วไหลในเขตอาณานิคมท่าเรือแหลมฉบัง	28
- เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดเพลิงไหม้ในเขตอาณานิคมท่าเรือแหลมฉบังหรือบนเรือ	30
- เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดเพลิงไหม้บนเรือ	30
- เหตุฉุกเฉินเมื่อไม่สามารถใช้ร่อนน้ำได้	31
- เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดโรคระบาดในเขตท่าเรือหรือบนเรือ	32
- เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดเหตุด้านสาธารณสุข	35
ด. ชุกรและการส่งกำลังบำรุง	36
ข การสื่อสารและการบังคับบัญชา	
ข. พันธะผูกพันในการระงับเหตุฉุกเฉิน	

 Eastern Chalong Port	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ		PSHE-MS
	Port safety health and Environmental Management System		
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566		แก้ไขครั้งที่ : 02	จำนวนหน้าทั้งหมด 68 หน้า

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก ก. แผนอพยพในท่าเรือแหลมฉบัง	38
- การอพยพออกจากอาคาร	
- การอพยพออกจากลานสินค้าและท่าเทียบเรือ	
- การอพยพออกจากเรือ	
ภาคผนวก ข. หมายเลขโทรศัพท์เจ้าหน้าทีและหน่วยงานเกี่ยวข้อง	45
ภาคผนวก ค. แผนผังการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	49
ภาคผนวก ง. รายละเอียดจากวัตถุระเบิดในถังไล่จั้ง	51
ภาคผนวก จ. แผนผังเส้นทางการอพยพและจุดรวมพลในท่าเรือแหลมฉบัง	52
ภาคผนวก ฉ. คำแนะนำสำหรับผู้ติดักเป็นเหยื่อ ในการจับยึดเป็นตัว ประกันในท่าเรือหรือบนเรือ	53
ภาคผนวก ช. คำแนะนำกรณีถูกขู่วางระเบิดทางโทรศัพท์	54
ภาคผนวก ซ. แบบฟอร์มการบันทึกเมื่อถูกขู่ทางโทรศัพท์	55
ภาคผนวก ฌ. ข้อบังคับการทำเรือแห่งประทศไทยด้วยความปลอดภัย การใช้ท่าเรือ	56
บริการและความสะดวกต่าง ๆ ของท่าเรือแหลมฉบัง พ.ศ. 2562	
ภาคผนวก ยุ. ระเบียบการทำเรือแห่งประทศไทย ว่าด้วยวิธปฏิบัติเกี่ยวกับสินค้าอันตราย	62
ที่ท่าเรือแหลมฉบัง พ. ศ. 2559	

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 4 ของ 68 หน้า

อ้างอิง

- ก. ประมวลข้อบังคับว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือระหว่างประเทศ (International Ship and Port Facility Security Code)
- ข. แผนรักษาความปลอดภัยท่าเรือแหลมฉบัง
- ค. แผนรักษาความปลอดภัยท่าเทียบเรือที่อยู่ในท่าเรือแหลมฉบัง
- ง. พระราชบัญญัติป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2542
- จ. แผนป้องกันภัยพลเรือนแห่งชาติ พ.ศ. 2548
- ฉ. แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชลบุรี
- ช. แผนป้องกันภัยพลเรือนเทศบาลนครแหลมฉบัง

ก. สถานการณ์

สืบเนื่องจากเหตุการณ์การก่อวินาศกรรมที่ประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2544 ทำให้ผู้เสียชีวิต บาดเจ็บ และทรัพย์สินเสียหายเป็นจำนวนมาก ทางประเทศสหรัฐอเมริกา ได้กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยเพิ่มขึ้นเพื่อป้องกันการก่อการร้ายสากล โดยให้มีการตรวจสอบผู้โดยสารและสินค้าที่ขนส่งนำเข้าประเทศสหรัฐอเมริกา ทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศอย่างเข้มงวด สำหรับการรักษาขนส่งทางน้ำระหว่างประเทศ องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization : IMO) และผู้แทนประเทศต่างๆ ที่เป็นสมาชิกฯ ได้ประชุมร่วมกันพิจารณาอันตรายในการก่อการร้ายสากลที่อาจจะเกิดขึ้นต่อการขนส่งสินค้าทางน้ำ ระหว่างประเทศ จึงได้แก้ไขเพิ่มเติมในภาคผนวกแห่งอนุสัญญาว่าด้วยการความปลอดภัยแก่ชีวิต ในทะเล ค.ศ.1974 แก้ไขเพิ่มเติม ค.ศ.2002 (International Convention for the Safety of Life at Sea 1974, as amended 2002 : SOLAS 1974) เป็นประมวลข้อบังคับว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือ ระหว่างประเทศ (International Ship and Port Facility Security Code : ISPS Code) และได้ให้สัตยาบันร่วมกันจะเริ่มปฏิบัติอย่างซ้ภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2547 เป็นต้นมา ซึ่งท่าเรือแหลมฉบังได้ปฏิบัติตามเช่นกัน รวมทั้งปัญหาการก่อความไม่สงบใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ซึ่งส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศไทย

ปัจจุบันสินค้าเข้า – ขาออกของประเทศไทยส่วนใหญ่จะขนส่งทางน้ำ (Multi Modal Transport) โดยผ่านท่าเรือแหลมฉบัง ท่าเรือแหลมฉบังจึงเป็นประตูเศรษฐกิจและท่าเรือหลักของประเทศไทยที่ต้องพัฒนาให้ทันสมัยมีศักยภาพสามารถรองรับการพัฒนาเรือโดยสาร เรือบรรทุกสินค้าและตู้สินค้าที่มีขนาดใหญ่ได้ และควรตระหนักในการปฏิบัติตามประมวลข้อบังคับฯ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในน้ำ (Maritime Security) และบทบาทของท่าเรือแหลมฉบังและเป็นการส่งเสริมพันธมิตรเรือและท่าเรือระหว่างประเทศอย่างมั่นคงและยั่งยืน

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 5 ของ 68 หน้า

ดังนั้น คณะกรรมการด้านการรักษาความปลอดภัยท่าเรือแหลมฉบัง (ISPS code) จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในพื้นที่เขตท่าเรือแหลมฉบัง เพื่อเป็นคู่มือศึกษาทำความเข้าใจและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องให้แก่ผู้ที่มีหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อม ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องทุกคนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น เพื่อระงับและบรรเทาผลกระทบการบาดเจ็บ สูญเสียชีวิต และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรวมทั้งลดความเสียหายของทรัพย์สิน

ลักษณะทางกายภาพและที่ตั้งของท่าเรือแหลมฉบัง

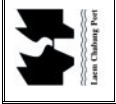
ท่าเรือแหลมฉบัง ตั้งอยู่บริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออกของอ่าวไทย ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี (ห่างจากกรุงเทพมหานคร 130 กิโลเมตร) มีพื้นที่ทางบกประมาณ 6,341 ไร่ และทางน้ำประมาณ 50 ตารางกิโลเมตร

พิกัดที่ตั้งโดยประมาณ

- แลตติจูด 13 องศา 04 ลิปดา 37 พิลิปดา เหนือ
- ลองจิจูด 100 องศา 54 ลิปดา 47 พิลิปดา ตะวันออก

อาณาบริเวณท่าเรือแหลมฉบัง ติดต่อกับพื้นที่ส่วนอื่นๆ ดังนี้-

- ทิศเหนือ : เขตแหลมฉบัง, โรงกลั่นน้ำมัน Esso และ ThaiOil
- ทิศตะวันตก : ทะเลบริเวณแหลมฉบัง
- ทิศใต้ : ปากคลองบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- ทิศตะวันออก : นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง และถนนสุขุมวิท

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 6 ของ 68 หน้า

ข. คำนิยาม

องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization : IMO) หมายถึง องค์การกลางที่มีประเทศสมาชิกร่วมประชุมและพิจารณากำหนดกฎระเบียบข้อบังคับให้ผู้เกี่ยวข้องต่างๆ ได้แก่ เรือสินค้าและท่าเรือระหว่างประเทศ ผู้ส่งออกสินค้า ฯลฯ ปฏิบัติตามเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมในการขนส่งสินค้าทางทะเลโดยธรรม และการเก็บรักษาสินค้าภายในท่าเรือของประเทศนั้น เช่น การปฏิบัติเกี่ยวกับสินค้าอันตราย ประมวลข้อบังคับว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือระหว่างประเทศ การตรวจสอบข้อมูลและสินค้าก่อนบรรทุกลงเรือ ฯลฯ

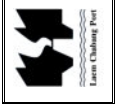
ประมวลข้อบังคับว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือระหว่างประเทศ (International Ship and Port Facility Security Code: ISPS Code) หมายถึง ข้อกำหนดบังคับให้ท่าเรือระหว่างประเทศให้บริการแก่เรือโดยสาร เรือสินค้า รวมถึงเรือที่มีความเร็วสูงที่มีขนาดตั้งแต่ 500 ตันกรอสขึ้นไป และแท่นขุดเจาะเคลื่อนที่ได้ (Mobile Offshore Drilling Units) และแท่นขุดเจาะปิโตรเลียมไม่เคลื่อนที่ และถังเก็บปิโตรเลียมลอยน้ำในบริเวณใกล้ทวีป ต้องมีการประเมินความเสี่ยงที่เรือจอดอ่อน จัดทำแผนและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

ท่าเรือและท่าเทียบเรือ (Port Facility) หมายถึง สถานที่สำหรับให้บริการแก่เรือ ที่มีการปฏิบัติการระหว่างเรือกับท่าเรือ หรืออยู่เรือ และให้หมายรวมถึงบริเวณที่จอดทอดสมอเรือและพื้นที่ทางน้ำทางเข้าท่าเรือ

แผนการรักษาความปลอดภัยของเรือ (Ship Security Plan: SSP) หมายถึง แผนที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความแน่ใจว่า มีการใช้มาตรการบนเรือ สินค้า ผู้สินค้า อุปกรณ์เครื่องมือใช้บนเรือ หรือตัวเรือจากความเสี่ยงต่อเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย

แผนการรักษาความปลอดภัยของท่าเรือ (Port Facility Security Plan: PFSP) หมายถึง แผนที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความแน่ใจว่า มีการใช้มาตรการที่จัดทำขึ้นเพื่อปกป้องท่าเรือและพื้นที่ต่อเนื่องตลอดจนตัวเรือ คน สินค้า ผู้สินค้า ของใช้ประจำเรือภายในเขตท่าเรือจากความเสี่ยงต่อเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำเรือ (Ship Security Officer: SSO) หมายถึง บุคคลบนเรือที่ได้รับมอบหมายจากนายเรือให้หน้าที่และความรับผิดชอบในการรักษาความปลอดภัยของเรือ รวมทั้งการปฏิบัติตามและดูแลรักษาแผนการรักษาความปลอดภัยของเรือ และทำหน้าที่ที่ติดต่อบริษัทกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำบริษัท และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำท่าเรือ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 7 ของ 68 หน้า

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำบริษัท (Company Security Officer: CSO) หมายถึง บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทเพื่อดำเนินการให้แน่ใจว่า ได้มีการจัดทำการประเมินสถานการณ์ความปลอดภัยของเรือ การจัดทำแผนการรักษาความปลอดภัยของเรือ การนำเสนอแผนเพื่อขออนุมัติจากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการปฏิบัติตามและ การศึกษาแผน และทำหน้าที่ที่ติดต่อบริษัทกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำท่าเรือ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำเรือ

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำท่าเรือ (Port Facility Security Officer : PFSO) หมายถึง บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้หน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำ การปฏิบัติตาม การแก้ไขปรับปรุง และการดูแลรักษาแผนการรักษาความปลอดภัยของท่าเรือ และทำหน้าที่ที่ติดต่อบริษัทกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำเรือ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำบริษัท

เหตุการณ์คุกคามความปลอดภัย (Security Incident) หมายถึง การกระทำหรือสถานการณ์ที่น่าสงสัยใดๆ ที่คุกคามการรักษาความปลอดภัยของเรือ รวมถึงแท่นขุดเจาะเคลื่อนที่ได้และเรือความเร็วสูงหรือท่าเรือ หรือการปฏิบัติการระหว่างเรือกับท่าเรือ หรือกิจกรรมระหว่างเรือกับเรือใดๆ

ภัยคุกคามความปลอดภัยของเรือและท่าเรือ (Security Threats) หมายถึง องค์ประกอบของความเสี่ยงที่สามารถและความพึงใจของกลุ่มก่อการร้ายในการลงมือปฏิบัติการโจรใจเป้าหมายของเรือและท่าเรือ ซึ่งแตกต่างกันตามกลุ่ม สถานที่ เป้าหมายและกาลเวลา เช่น การลักขโมยสินค้า (Pilferage and Theft) การลักลอบขนยาเสพติด (Illicit drug smuggling) คนแอบซ่อนลงเรือ (Illegal migrant and stowaways) โจรสลัดหรือปล้นสะดมเรือ (Piracy and armed robbery against ship) การก่อวินาศกรรม (Sabotage) การก่อการร้ายสากล (Terrorism) การลอบวางระเบิด (Bombing) การยึดยานพาหนะ (Hijacking) การลักพาคน (Kidnapping) การวางเพลิง (Arson) การลอบสังหาร (Assassination) การจับตัวประกัน (Hostage taking) การซุ่มโจมตี (Ambush) เป็นต้น

การก่อวินาศกรรม หมายถึง การกระทำใดๆ เพื่อทำลายหรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน อาคาร สถานที่ ยานพาหนะ ยานพาหนะสาธารณะและสิ่งอำนวยความสะดวก ขั้วของ หน่วยงาน ระบบการปฏิบัติงานใด ๆ รวมทั้งการประทุษร้ายต่อบุคคล ซึ่งทำให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมือง การทหาร การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา หรือทางใดทางหนึ่ง ด้วยความมุ่งหมายที่จะให้เกิดผลร้ายต่อความสงบเรียบร้อย ขวัญ ผลประโยชน์หรือความมั่นคงแห่งชาติ

อุบัติเหตุหรืออุบัติภัย หมายถึง ภัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตามธรรมชาติ หรือโดยไม่เจตนาและส่งผลกระทบต่อชีวิต สิ่งแวดล้อม ทรัพย์สิน ภาพพจน์ชื่อเสียงและความมั่นคงของท่าเรือแหลมฉบังและประเทศไทย ได้แก่ ภัยธรรมชาติพายุ น้ำท่วม แผ่นดินไหว อุบัติเหตุสารเคมีรั่วไหล ฯลฯ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 8 ของ 68 หน้า

ระดับการรักษาความปลอดภัยระดับที่ 1 หมายถึง ระดับที่จะต้องใช้เวลาตรกรรักษาความปลอดภัยเชิงป้องกันที่เหมาะสมขึ้นตามปกติตลอดเวลา

ระดับการรักษาความปลอดภัยระดับที่ 2 หมายถึง ระดับที่จะต้องใช้เวลาตรกรรักษาความปลอดภัยเชิงป้องกันเพิ่มเติมตามความเหมาะสมในช่วงระยะเวลาหนึ่ง อันเป็นผลมาจากมีความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยสูงขึ้น ซึ่งกรณีนี้จะเกิดขึ้นเป็นประจำ

ระดับการรักษาความปลอดภัยระดับที่ 3 หมายถึง ระดับที่จะต้องใช้เวลาตรกรรักษาความปลอดภัยเชิงป้องกันเพิ่มเติมในช่วงระยะเวลาที่จำกัด เมื่อมีความเป็นไปได้สูงที่จะเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย หรือเกิดภัยคุกคาม แม้ว่าจะไม่สามารถกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนได้ ซึ่งกรณีนี้จะเกิดขึ้นเป็นประจำ

อาณาบริเวณท่าเรือแหลมฉบัง หมายถึง พื้นที่ในอาณาบริเวณตามมาตรา 3 ของพระราชบัญญัติกำหนดอาณาบริเวณของการท่าเรือแห่งประเทศไทย ณ ท่าเรือแหลมฉบัง ฯ พ.ศ. 2539 ให้มีการติดประกาศให้สามารถเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้เพื่อเป็นการกำหนดขอบเขตอำนาจในการดำเนินงานตามแผนการรักษาความปลอดภัย

พื้นที่ควบคุม หมายถึง พื้นที่ภายในพื้นที่เขตท่าเรือแหลมฉบัง อันได้แก่ พื้นที่ภายในเขตศุลกากรพื้นที่สำนักงานท่าเทียบเรือ และอู่ซ่อมเรือ อาคารสำนักงานการท่าเรือแหลมฉบัง ร่องน้ำและแอ่งจอดเรือ ฯลฯ

พื้นที่หวงห้าม หมายถึง พื้นที่ภายในพื้นที่ควบคุมที่มีการปฏิบัติงานสำคัญ หรือมีบุคคลสำคัญที่จะต้องพิทักษ์รักษา ได้แก่ พื้นที่ปฏิบัติงานระหว่างเรือกับท่าเรือ ห้องควบคุมการปฏิบัติงาน ศูนย์อำนวยความสะดวกความปลอดภัยของท่าเรือแหลมฉบัง สถานีจ่ายไฟฟ้า 115 KVA ฯลฯ

ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Director : ED) หมายถึง ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบังหรือผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจตามกฎหมายให้ทำหน้าที่สั่งการที่ศูนย์ควบคุมการเหตุฉุกเฉิน เพื่อสั่งการระงับเหตุฉุกเฉินในระดับ 1-3 โดยพิจารณาความร่วมมือกับผู้แทนหน่วยงานต่างๆ ตามระบบบริหารบัญชาการในภาวะวิกฤต (Incident Command System : ICS) ณ ศูนย์ประสานงานส่วนควบคุมและศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน หรือศูนย์เฉพาะกิจร่วมฯ ตามลำดับ

ผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ (On scene Commander : OC) หมายถึง ผู้แทนท่าเรือแหลมฉบังหรือสถานประกอบการ ทำหน้าที่สั่งการและบังคับบัญชา ณ ที่เกิดเหตุ โดยประสานกับผู้ประสานงานของสถานประกอบการ ท่าเรือแหลมฉบัง ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน และศูนย์อำนวยความสะดวก ตามลำดับ

ผู้ประสานงาน (MC) หมายถึง ผู้แทนท่าเรือแหลมฉบังหรือสถานประกอบการมีหน้าที่ประสานงานระหว่างผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ กับศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 9 ของ 68 หน้า

พรท.พ.ล. หมายถึง แผนการรักษาความปลอดภัย ท่าเรือแหลมฉบัง (พ.ร.ท.ล.)

ศูนย์ควบคุมการจราจรและความปลอดภัยทางทะเล เขตท่าเรือศรีราชา หมายถึง ศูนย์ควบคุมการจราจรและความปลอดภัยทางทะเลของกรมเจ้าท่า (ศป.ล.)

ศูนย์ปลอดภัยคมนาคม หมายถึง ศูนย์ปลอดภัยคมนาคมการท่าเรือฯ (ศป.ค.ท.) และศูนย์ปลอดภัยคมนาคม กระทรวงคมนาคม (ศป.ค.ค.)

สถานประกอบการ หมายถึง ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือโดยสาร ท่าเทียบเรือเอกชนประสงค์สินค้าทั่วไปและ Ro/Ro ตู้สินค้า ตู้ซ่อมเรือ ลานกองเก็บรถยนต์และตู้เปล่า รวมทั้งหน่วยงานราชการ ผู้ประกอบการกิจกรรมต่อเนื่องต่างๆ และผู้ที่เข้ามาก่อสร้างหรือทำกิจกรรมอื่นๆ ภายในพื้นที่เขตท่าเรือแหลมฉบัง

ศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน หมายถึง ศูนย์ที่จัดตั้งขึ้นเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 เกินขีดความสามารถท่าเรือแหลมฉบังและสถานประกอบการจะควบคุมได้ จึงขอสนับสนุนจากหน่วยงานท้องถิ่นเข้าระงับเหตุ โดยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบังเป็นผู้อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน หรือส่งมอบการบัญชาการให้แก่ นายกษัตริย์เทพบาลตำบลแหลมฉบังหรือผู้แทนฝ่ายปกครองส่วนท้องถิ่นที่อำนาจตามกฎหมายในการสั่งการในภาวะวิกฤต ทั้งนี้ศูนย์ควบคุมการท่าเรือแหลมฉบังจะเป็นผู้ช่วยประสานงานของผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน

ระบบบริหารบัญชาการในภาวะวิกฤต (Incident Command System : ICS) หมายถึง ระบบบริหารการบัญชาการโดยมีการจัดตั้งโครงสร้างและแบ่งภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในองค์กรหรือภายนอกองค์กร ร่วมกันปฏิบัติตามการพร้อมกันในภาวะวิกฤต ดังนี้ -

- ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command: IC) เป็นผู้สั่งการ ณ ศูนย์ประสานงานข่าวนางมวล และศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน หรือศูนย์เฉพาะกิจร่วมฯ ตามลำดับภาวะฉุกเฉิน 1 - 3
- ทีมประสานงาน (Liaison Officers Team) ทำหน้าที่ประสานงานกับทุกหน่วยงานตามบัญชาการเหตุการณ์ และรับรองผู้เข้ามาตรวจการระงับเหตุฯ และสั่งการเหตุการณ์
- ทีมควบคุมความปลอดภัย (Safety Officers Team) ทำหน้าที่พิจารณาและตรวจสอบหน่วยงานบุคคลที่จะเข้าไปปฏิบัติงานระงับเหตุฯ และวิธีปฏิบัติงานการระงับเหตุฯ ที่อาจจะมีผลกระทบต่ชีวิต สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน รวมทั้งเตรียมข้อมูลด้านความปลอดภัยที่อาจมีผลกระทบต่ชีวิต สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินเพื่อประสานหน่วยงานแผนฯ หากภาวะฉุกเฉินลุกลามและรุนแรงมากขึ้นในอนาคต
- ทีมบริหารข่าว (Public Affairs Team) ทำหน้าที่บริหารงานข่าวและนักข่าวสื่อมวลชนทุกระบบ ติดตาม รวบรวมและรายงานข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินและศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน รวมทั้งแถลงข่าวข้อเท็จจริงแก่กันข่าวและสื่อมวลชนเป็นระยะอย่างต่อเนื่องจนถึงเหตุการณ์ฯ ทั้งหมดเหตุการณ์ฯ ทั้งหมดกลับคืนสู่ภาวะปกติ รวมทั้งแก้ไขข้อมูลข่าวสารที่มีผลกระทบต่อกภาพพจน์ชื่อเสียงของท่าเรือแหลมฉบังจากเหตุฉุกเฉิน

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันที่เริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 10 ของ 68 หน้า

- หน่วยปฏิบัติการ (Operation Section) ทำหน้าที่ใช้ระบบเหตุฉุกเฉิน โดยปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในและภายนอกองค์กรที่เข้ามาช่วยเหลือฯ
- หน่วยวางแผน (Planning Section) ทำหน้าที่พิจารณาประเมินสถานการณ์เหตุฉุกเฉินและวางแผนการขอความช่วยเหลือความรู้ทางวิชาการ บุคคล เครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งของและเทคโนโลยีจากหน่วยงานภายนอก หากเหตุการณ์ฉุกเฉินและรุนแรงมากขึ้นในอนาคต
- หน่วยสนับสนุนและสิ่งกักสิ่งบำรุง (Logistic Section) ทำหน้าที่สนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์ ยานพาหนะ อาหารและเครื่องดื่ม ระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ตามที่ศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉินและทุกทีมหรือหน่วยฯ ร้องขอ รวมทั้งจัดเตรียมแบบแผนผัง วัสดุ ข้อมูลแหล่งผลิตภัณฑ์ที่อาจจำเป็นต้องใช้ ระงับเหตุฯ ให้พร้อมใช้งานฯ ในอนาคต
- หน่วยงบประมาณการเงินและบริหารงาน (Financial and Administration Section) ทำหน้าที่จัดเตรียมเงินสำหรับค่าใช้จ่ายในการระงับเหตุและช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน ทำบัญชีการเงิน จัดหาวัสดุและเครื่องมืออุปกรณ์ฯตามที่ศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉินและทีมหรือหน่วยฯ ร้องขอ รวมทั้งการพิจารณา ด้านกฎหมายและเรียกร้องค่าเสียหายจากเหตุฉุกเฉิน

ระบบบริหารบัญชาการร่วมในภาวะวิกฤต (Unify Incident Command System : ICS)

หมายถึง ระบบบริหารการบัญชาการร่วม เพื่อให้การระงับเหตุฯมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น เนื่องจากเหตุฉุกเฉินมีความเสียหาย ลูกกลามรุนแรงมากขึ้นและระบบเหตุฯลำบากยิ่งขึ้น รวมทั้งต้องใช้หน่วยงานฯ และระยะเวลาการระงับเหตุฯ มากยิ่งขึ้น โดยมีการจัดตั้งโครงสร้าง แต่งตั้งผู้บัญชาการหลายๆ คน (เนื่องจากผู้บัญชาการฯ มีอำนาจ ความรู้ความสามารถฯ แตกต่างกัน) และแบ่งภารกิจหน้าที่ที่ความรับผิดชอบให้แก่ผู้บัญชาการและหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในองค์กรและหรือภายนอกองค์กร ร่วมกันปฏิบัติการพร้อมกันในภาวะวิกฤตเช่นเดียวกับการบริหารบัญชาการในภาวะวิกฤต

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันที่เริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 11 ของ 68 หน้า

ค. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นคู่มือศึกษาทำความเข้าใจและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการภาวะฉุกเฉินทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤตได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีการประสานงานและบูรณาการสนธิกำลังทุกหน่วยงานร่วมกันทำงานแบบเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพเป็นขั้นตอน
2. ป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดการสูญเสียชีวิต ผู้บาดเจ็บ และผู้ได้รับผลกระทบทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมทั้งหากเกิดการสูญเสียฯ ขึ้น ให้สูญเสียฯ น้อยที่สุด
3. ป้องกันและควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และฟื้นฟูสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ของพนักงาน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และประชาชนให้กลับคืนสู่ภาวะปกติโดยเร็วที่สุด
4. ป้องกันและลดความเสียหายของทรัพย์สินตามความจำเป็น
5. ลดและแก้ไขผลกระทบฯ ที่อาจจะเกิดขึ้นต่อการประกอบการ ทางกฎหมายและสังคม รวมทั้งสภาพพหุเชื้อเสียของท่าเรือแหลมฉบัง หน่วยงานต่างๆ และประเทศไทย
6. พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย และการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉินของท่าเรือแหลมฉบังให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและสามารถปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินได้ตามแผนฯ จริง
7. ประเมินวิเคราะห์การปฏิบัติงานจริงกับแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินภาวะวิกฤตเพื่อหาปัญหาอุปสรรคและข้อผิดพลาด แล้วนำไปแก้ไขปรับปรุงแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง
8. พัฒนาจัดหาบุคลากร เครื่องมืออุปกรณ์ วัสดุสิ่งของ แบบแผนผัง ทักษะความรู้ และเทคโนโลยี ฯลฯ ที่เป็นปัญหาอุปสรรคฯ ให้พร้อมเพื่อเตรียมรองรับกับภาวะฉุกเฉินสอดคล้องสภาพการประกอบการท่าเรือฯ ในปัจจุบันและอนาคต
9. เสริมสร้างการขนส่งสินค้าต่อเนื่องหลายรูปแบบ และความมั่นคงของท่าเรือแหลมฉบังและประเทศไทยให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 12 ของ 68 หน้า

ง. ระดับภาวะฉุกเฉิน

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1

เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในเขตท่าเรือแหลมฉบัง และสถานประกอบการภายในพื้นที่เขตท่าเรือแหลมฉบังทุกหน่วยงาน ซึ่งเจ้าหน้าที่ในสถานประกอบการนั้นๆ และหรือเจ้าหน้าที่ของท่าเรือแหลมฉบังสามารถควบคุมสถานการณ์ได้เอง

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2

เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากความสามารถของเจ้าหน้าที่ ท่าเรือแหลมฉบัง และสถานประกอบการภายในพื้นที่เขตท่าเรือแหลมฉบัง จะควบคุมได้ จึงขออนุมัติจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกจาก ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เพื่อประสานงานขอกำลังสนับสนุนจากภายนอกหรือหน่วยงานท้องถิ่นเข้ามาทำการช่วยเหลือ ำ

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3

เป็นเหตุการณ์ต่อเนื่องจากภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 มีความรุนแรงและมีแนวโน้มว่าจะส่งผลกระทบต่อพื้นที่และประชาชนที่อาศัยอยู่รอบพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง โดยหน่วยงานท้องถิ่นไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ต้องขอความช่วยเหลือในระดับจังหวัดและจังหวัดใกล้เคียงหรือส่วนกลาง

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 13 ของ 68 หน้า

จ. การปฏิบัติในภาวะฉุกเฉิน

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1

ท่าเรือแหลมฉบัง และสถานประกอบการในเขตท่าเรือแหลมฉบังที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการดังนี้

1. หน่วยงานที่เกิดเหตุจะจับเหตุ ตามแผนฉุกเฉินของตน
2. รายงานศูนย์รับแจ้งเหตุท่าเรือแหลมฉบัง ให้ทราบในเบื้องต้นทางวิทยุนามเรียกขาน **ศูนย์รับแจ้งเหตุความถี่ 157.500 MHz (ทางบก) และหรือนามเรียกขาน บริการท่า ความถี่ 156.650 MHz (ทางน้ำ)** ทางโทรศัพท์ **0-3840-9111, 0-3840-9114** การรายงานต้องระบุจุดเกิดเหตุ ภัยที่เกิด สาเหตุการเกิด ขนาดความรุนแรง การดำเนินการแก้ไขในช่วงนั้น การติดต่อสื่อสาร รายละเอียดท่าทั้งหมด ฯลฯ เพื่อให้ศูนย์รับแจ้งเหตุได้ทราบเบื้องต้นและรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาในการเตรียมการให้การสนับสนุนและเข้าช่วยเหลือต่อไป (ตามแบบรายงานฯ ภาคผนวก)

3. ศูนย์รับแจ้งเหตุรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ศบป., ศูนย์ความปลอดภัย คค. การท่าเรือฯ

4. ศูนย์รับแจ้งเหตุท่าเรือแหลมฉบัง จัดเจ้าหน้าที่เข้าไปสังเกตการณ์ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเตรียมกำลังเข้าช่วยเหลือ

5. เจ้าหน้าที่สังเกตการณ์ ศูนย์รับแจ้งเหตุฯ ประเมินสถานการณ์ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และส่งกำลังเข้าช่วยเหลือเมื่อได้รับการร้องขอ

6. กรณีเหตุการณ์ลุกลาม เข้าสู่ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินขออนุมัติจากผู้ว่าการท่าเรือแหลมฉบังจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉินท่าเรือแหลมฉบัง

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 16 ของ 68 หน้า

2. ศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน ท่าเรือแหลมฉบัง

2.1 ประสานงานกับ MC ของสถานประกอบการหรือหน่วยงานในท่าเรือแหลมฉบัง จัดเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์เข้าสนับสนุนและร่วมระงับเหตุกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกิดเหตุ

2.2 แจ้งแผนกรักษาความปลอดภัยท่าเรือแหลมฉบัง (ผรภ.ทลฉ.) ในการเพิ่มมาตรการควบคุมบุคคลและยานพาหนะที่ไม่เกี่ยวข้องและที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านเข้าพื้นที่เกิดเหตุหรือเขตท่าเรือ

2.3 ประสาน ผรภ.ทลฉ.จัดเตรียมรถนำหรือเจ้าหน้าที่นำทางแก่หน่วยงานสนับสนุนจากท้องถิ่นเข้าสู่พื้นที่เกิดเหตุ

2.4 แจ้ง สภ.แหลมฉบัง เพื่อช่วยปิดกั้นจัดการจราจรเส้นทางที่จะใช้ไปยังสถานประกอบการที่เกิดเหตุ และเข้ารักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่เกิดเหตุ

2.5 เตรียมการอพยพในกรณีที่ต้องมีการอพยพประชาชนหรือพนักงานของบริษัทฯ

2.6 เมื่อหน่วยงานจากภายนอกมาถึงศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน ให้ดำเนินการดังนี้

- 2.6.1 เข้ารายงานตัวต่อ ผอ.ศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน บริเวณศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ท่าเรือแหลมฉบัง
- 2.6.2 แจ้งจำนวนกำลังเจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ ฯลฯ ที่นำมาสนับสนุน
- 2.6.3 รับทราบสถานการณ์
- 2.6.4 รับทราบผังบริเวณ เส้นทาง รายละเอียด ที่จำเป็น ฯลฯ
- 2.6.5 รับมอบภารกิจ

2.7 การระงับภัยและการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ ณ จุดเกิดเหตุ ขึ้นอยู่กับการสั่งการของ OC ของสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกิดเหตุ OC ท่าเรือแหลมฉบัง หรือ OC หน่วยงานท้องถิ่นที่เข้ามาสนับสนุนตามลำดับ โดยประสานกับหัวหน้าชุดสนับสนุนจากหน่วยงานนอกที่เข้ามาช่วยเหลือฯ

2.8 การส่งการขึ้นสูงสุดขึ้นกับผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉินท่าเรือแหลมฉบัง โดยให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะ และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของสถานประกอบการ OC และ MC

3. สมณประกอบกรและหน่วยงานภายในท่าเรือแหลมฉบัง

3.1 เจ้าหน้าที่ PFSO หรือผู้แทนสถานประกอบการ รายงานตัวต่อผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน เพื่อรับทราบสถานการณ์และรับมอบภารกิจ

3.2 เจ้าหน้าที่ PFSO หรือผู้แทนสถานประกอบการ เป็นผู้ให้ข้อมูลข่าวสารกลับไปแจ้งหน่วยงานของตน

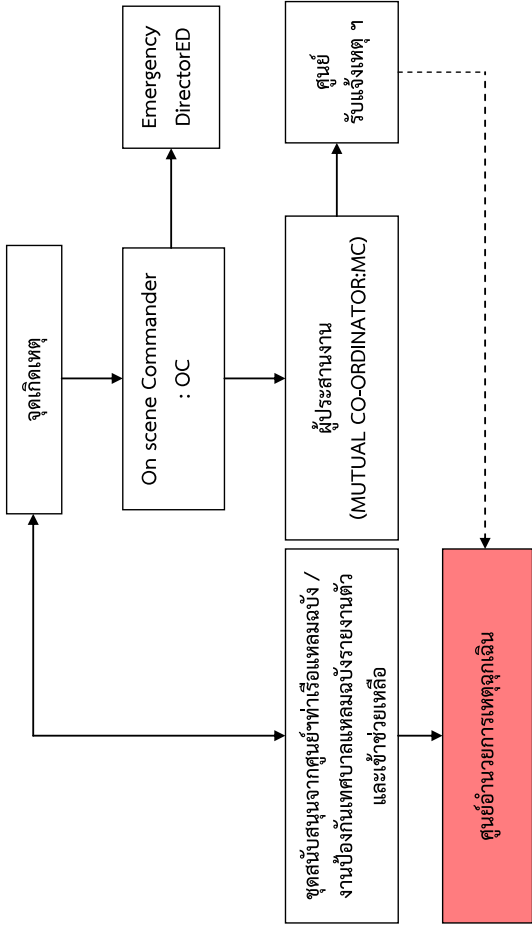
4. การประเมินสถานการณ์

กรณีเหตุการณ์ลุกลามเข้าสู่ภาวะฉุกเฉินระดับที่3 (อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน) ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน ประสานงานกับหน่วยงาน ท้องถิ่นเพื่อขอความช่วยเหลือจาก จังหวัดชลบุรี และส่งมอบการบังคับบัญชาต่อไป

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 17 ของ 68 หน้า

ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2

แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในสถานการณ์การและหน่วยงาน ระดับที่ 2



	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันที่เริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 18 ของ 68 หน้า

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3

เมื่อภาวะฉุกเฉินเข้าสู่ระดับที่ 3 ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวกท่าเรือแหลมฉบังหรือผู้บัญชาการเหตุการณ์ระดับที่ 2 ส่งมอบและรายงานต่อผู้อำนวยการป้องกันภัยพลเรือนหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายและมีอำนาจตามกฎหมายฯ

วิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ในท่าเรือแหลมฉบัง

เหตุฉุกเฉินจากการก่อวินาศกรรมโดยใช้ระเบิด

การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งว่ามีการวางระเบิดภายในเขตท่าเรือ

1. รายงานผู้บังคับบัญชา ศกป. ศูนย์ปลอดภัยคมนาคม การท่าเรือฯ และจังหวัดชลบุรี
2. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง / ถ้าเป็นสถานการณ์ก่อการกำเริบเร่งด่วนให้แจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุ
3. ศรภ. พลจ. เพิ่มกำลัง และมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะ รวมทั้งจัดการจราจรหลีกเลี่ยงเส้นทางผ่านจุดเกิดเหตุ
4. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบกระเป๋า กล่องพัสดุ หรือสิ่งของที่นำมาโดยคนแปลกหน้าหรือบุคคลที่น่าสงสัยหรือมีพิรุธ

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบจดหมายและพัสดุทั้งหมดที่ได้รับเข้ามาใน

จุดรับส่งพัสดุ

6. หากพบว่ามีกล่องพัสดุต้องสงสัย ห้ามจับ หยิบหรือเปิด
7. กันเขตพื้นที่อันตรายทันที ห้ามบุคคลทั่วไปผ่านในรัศมีไม่ต่ำกว่า 100 เมตร
8. ประกาศใช้แผนอพยพ ไปยังจุดรวมพล
9. ประสานทีมฉุกเฉินเตรียมความพร้อม และห้ามใช้วิทยุสื่อสารและโทรศัพท์มือถืออิเล็กทรอนิกส์

ต้องสงสัย

10. รอเจ้าหน้าที่ EOD หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบ

11. ปฏิบัติตามคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันที่เริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 19 ของ 68 หน้า

การปฏิบัติเมื่อได้รับการข่มขู่ทางโทรศัพท์

1. เมื่อได้รับโทรศัพท์ข่มขู่พยายามตั้งสติ ควบคุมอารมณ์ให้ได้อย่าตื่นเต้นและเตรียมหากระดากับบันทึกข้อความทันที (ตามแบบฟอร์มบันทึกการขู่ทางโทรศัพท์)

2. พยายามสร้างบรรยากาศที่ดี อย่าพูดจัดจ้านหรือปล่อยให้ผู้ข่มขู่พูดไปเรื่อย ๆ และชักชวนพูดคุยให้นานเท่าที่โอกาสจะอำนวย โดยพยายามสร้างความเห็นใจด้วยการกระทำดังนี้

- 2.1 แสดงความสนใจผู้ข่มขู่ให้รู้สึกที่เราเห็นความสำคัญ สอบถามวัตถุประสงค์
- 2.2 หากผู้ข่มขู่เริ่มมีท่าที่เป็นกันเองให้ชวนพูดคุยสอบถามรายละเอียดให้มากที่สุด เช่น การวางระเบิดเป็นเวลากี่ปี สถานที่ที่จะระเบิดที่แน่นอน ทำให้สิ่งต่าง ๆ นั้น

- 2.3 ถ้าผู้โทรศัพท์ข่มขู่แสดงความรู้สึกโกรธแค้นผู้โทรใจเจ็บต่อใคร ให้พยายามสร้างอารมณ์ร่วมว่าเรารู้สึกคล้ายตามซึ่งอาจจะได้สาเหตุของความไม่พอใจรวมทั้งสร้างความเจ็บแค้น ซึ่งจะยังเป็นประโยชน์ต่อการสืบสวนมาก

3. พยายามพิสูจน์ทราบเสียงที่ได้ยิน ว่าผู้พูดเป็นคนเพศใด อายุประมาณเท่าใด สำเนียงการพูดน่าจะเป็นคนท้องถิ่นภาคใดหรือ สัญชาติใด ท่วงท่าพูดซ้ำเร็ว ติดอ่าง หรือพูดแบบลิ้นคับปาก

4. ประเมินสภาพจิตใจว่าเป็นคนอย่างไร (จิตผิดปกติอาชญาตึกันหรือมีมโนตัวย) เท่าที่สามารถประเมินได้

5. พยายามสังเกตเสียงอื่นๆ ที่เล็ดลอดเข้ามาเท่าที่จะฟังได้ เช่น เสียงเครื่องบิน รถไฟ เครื่องจักร เสียงสัตว์ เพื่อเป็นประโยชน์ในการสืบสวนต่อไป

6. พยายามเก็บรายละเอียดให้มากที่สุด แล้วรีบรายงานผู้บังคับบัญชา พร้อมแบบฟอร์มที่บันทึกไว้ให้รับทราบทันที

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 20 ของ 68 หน้า

การสังเกตข้อผิดพลาดหรือข้อสงสัยที่น่าสงสัยว่าจะเป็นระเบิด

หากได้รับจดหมายที่ไม่ทราบว่าเป็นผู้ใด และมีน้ำหนักหรือมีการใส่ช่องที่มีความแน่นอนหาผิดปกติไม่ควรรีบเปิดจดหมายหรือสิ่งตีพิมพ์นั้นควรพิจารณาถึงข้อสังเกตดังนี้

1. เครื่องหมายปะทะบบนดวงตราไปรษณียมาจากที่ใด มาจากแหล่งหรือย่านใดที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้ใช้หรือไม่

2. การเขียนหรือจำหน่ายของต้องสงสัยได้รับ รวมทั้งสถานที่ที่ผู้ใช้ถูกต้องหรือตลาดเคลื่อนเพียงใด

3. ความสมดุลของพัสดุ ถ้ามีน้ำหนักไปข้างใดข้างหนึ่งผิดปกติให้ส่งข้อสงสัยไว้ก่อน

4. น้ำหนักพัสดุ ถ้ามีน้ำหนักผิดปกติเมื่อเทียบกับของแล้ว หรือมีขนาดหนักเกินกว่า 2.5 มิลลิเมตร ให้เพิ่มความระงับเป็นพิเศษ

5. มีรอยเจาะตัดที่ช่องหรือไม่ เพราะการทำตุ้ระเบิดอาจจะต้องตัดแปลงของ

6. สิ่งเติมหรือเยื่ออื่น รอยต่าง ที่อาจจะเกิดจากการนำน้ำมันของวัตถุระเบิดได้

7. สิ่งเติมวัตถุระเบิดจากเดิม วัตถุระเบิดจะมีกลิ่นของสารที่ทำระเบิดบางชนิดมีกลิ่นคล้าย

เมล็ดอัลมอนต์ บางชนิดมีกลิ่นหวนหอมเยียนๆ (กลีเซอรีน)

8. ความรู้สึก วัตถุที่ประกอบเป็นระเบิดอาจจะต้องมีส่วนของแข็ง อาจจะเป็น

กระดาษแข็ง แผ่นไม้ ไฟเบอร์ หรือโลหะ ซึ่งจะมีขนาดแตกต่างในการสัมผัสเมื่อเทียบกับจดหมายทั่วไป

การปฏิบัติเมื่อเปิดหรือถูกโจมตีด้วยวัตถุอันตรายในท่าเรือ

1. รายงานผู้บังคับบัญชา กรมเจ้าท่า ศูนย์ปลอดภัยคมนาคม การท่าเรือและจังหวัดชลบุรี
2. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง / ถ้าเป็นสถานประกอบการทำเทียบเรือให้แจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุ
3. อพยพบุคคลออกจากพื้นที่เกิดเหตุ
4. กันเขตอันตรายทันที ให้อยู่ในรัศมีที่ปลอดภัย
5. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับรถพยาบาลและเครื่องอำนวยความสะดวก
6. เตรียมพร้อมในการดับเพลิง
7. ผรภ.พลฉ.เพิ่มกำลัง และมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะ ห้ามบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านเข้า

8. รักษาพื้นที่เกิดเหตุไว้เพื่อการหาหลักฐานในการสืบสวนสอบสวนต่อไป
9. ผรภ.พลฉ.จัดรถนำทางหรือจัด জন.รปภ. เพื่อนำทางให้แก่ รถของ জনท. ท้องถิ่นที่เข้าร่วมระงับเหตุ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 21 ของ 68 หน้า

10. บันทึกรายละเอียดทั้งหมดที่ตรวจพบ รวมทั้งรายชื่อและข้อมูลติดต่อของผู้ที่พบเห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์เบื้องต้น

11. ปฏิบัติตามคำแนะนำของ ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุจากหน่วยงานของรัฐ หลังจากมาถึงที่เกิดเหตุ

เหตุผลเชิงจากการเฝ้าระวังอันตรายโดยการวางเพลิง

ข้อสังเกตว่าการเกิดเพลิงไหม้โดยการจงใจหรือเจตนาให้เกิด

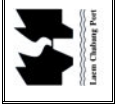
1. การทำให้ไฟฟ้ลัดวงจรหรือไม่
2. มีการขยายออกอย่างรวดเร็วโดยไม่คาดฝัน
3. ร่องรอยจากการบุกรุกโดยพลการ
4. กลิ่น และสีของเปลวเพลิง หรือสีของควันที่อาจจะเป็นหลักฐานที่ใช้ในการวางเพลิง
5. ซากของขอร์ด กระเบื้องหรือภาชนะที่ใช้ในการวางเพลิงและทั้งไว้ในบริเวณที่เกิดเหตุ
6. หลักฐานหรือชิ้นส่วนที่เผาไหม้ที่ตกอยู่ในจุดที่เกิดไฟ
7. ชิ้นส่วนของอุปกรณ์ที่ใช้เป็นตัวจุดหรืออุปกรณ์ตั้งเวลา
8. อุปกรณ์ หรือวัสดุที่มีค่าที่ตรวจพบในพื้นที่เกิดเหตุ
9. ลักษณะของบุคคลที่อาจจะเข้าไปทำลายหลักฐานระหว่างช่วยในการดับเพลิง

การปฏิบัติเมื่อพบเหตุเพลิงไหม้ในเขตท่าเรือแหลมฉบัง

1. ทำการดับเพลิงเบื้องต้น หากสามารถทำได้โดยพิจารณาถึงความปลอดภัย
2. ขอความช่วยเหลือจากบุคคลที่อยู่ในบริเวณที่เกิดเหตุ และแจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุเพื่อประสานงานหน่วยงานภายใน ทลฉ. ที่เกี่ยวข้อง

3. รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
4. อพยพบุคคลออกจากพื้นที่เกิดเหตุไปยังจุดรวมพล
5. กันเขตอันตรายทันที ให้อยู่ในรัศมีที่ปลอดภัย
6. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับรถพยาบาล และสิ่งอำนวยความสะดวก
7. เตรียมพื้นที่สำหรับรถดับเพลิง จากหน่วยงานภายนอก
8. ผรภ.พลฉ.เพิ่มกำลัง และมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะ ห้ามบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านเข้า

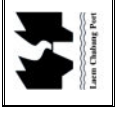
9. รักษาพื้นที่เกิดเหตุไว้เพื่อการหาหลักฐานในการสืบสวนสอบสวนต่อไป
10. ผรภ.พลฉ. จัด รปภ.เพื่อเฝ้าและป้องกันการโจรกรรม

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 24 ของ 68 หน้า

เหตุผลเชิงจากการกล่าวนำอาวธและคนผ่านเข้า – ออกท่าเรือแหลมฉบัง

วิธีปฏิบัติเมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุ

1. แจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุท่าเรือแหลมฉบัง
2. รายงานผู้บังคับบัญชา
3. หยุดการปฏิบัติงานในพื้นที่ ๆ อาจจะมีผลกระทบ ปิดกั้นพื้นที่ที่เกิดเหตุ ห้ามบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านเข้า
4. แนใจในความปลอดภัยของบุคคลที่อยู่รอบ ๆ ทั้งหมด ควบคุมตัวผู้ที่แอบซ่อนตัวมากับเรือ (Stowaways) รวมทั้งบุคคลที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันให้อยู่ในที่ปลอดภัย
5. ผรภ.ทลธ.จัดเจ้าหน้าที่ รปภ.เพื่อควบคุมการนำอาวุธและตัวผู้ที่แอบซ่อนตัวมากับเรือ (Stowaways) ให้อยู่ในพื้นที่รักษาความปลอดภัย จนกว่าเจ้าหน้าที่ตำรวจ ศุลกากร ตรวจคนเข้าเมือง หรือกรมเจ้าท่า มาถึง
6. จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันการต่อสู้ แยกตัวผู้ที่แอบซ่อนตัวมากับเรือ (Stowaways) ออกจากเป็นรายตัว หรือกลุ่มเล็ก ๆ เพื่อง่ายในการควบคุม
7. ใ้ผู้ที่แอบซ่อนตัวมากับเรือ (Stowaways) อยู่ในความสงบ โดยอาจจัดเตรียมน้ำและอาหารให้แก่พวกเขา
8. ผรภ.ทลธ.เพิ่มกำลัง และมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะ ห้ามบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านเข้า
9. ผรภ.ทลธ. จัดรถนำทางหรือจัด จนท.รปภ.เพื่อนำทางให้แก่ รถของ จนท.ที่เข้าร่วมระงับเหตุ
10. บันทึกรายละเอียดทั้งหมดที่ตรวจพบ รวมทั้งรายชื่อและข้อมูลติดต่อของผู้ที่พบเห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์เบื้องต้น
11. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการในที่เกิดเหตุจากหน่วยงานของรัฐ หลังจากมาถึง

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 25 ของ 68 หน้า

เหตุผลเชิงเมื่อมีการปฏิบัติการจับตัวประกันในท่าเรือหรือบนเรือ

วิธีปฏิบัติเมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุในเขตพื้นที่ควบคุม

1. รายงาน PFSO และผู้บังคับบัญชา และศูนย์ปลอดภัยคมนาคม การท่าเรือฯ และ ศจป.
2. แจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุ เพื่อขอสนับสนุนจาก สภ.แหลมฉบัง
3. หยุดการปฏิบัติงานในพื้นที่ ๆ อาจจะมีผลกระทบ ปิดกั้นพื้นที่ที่เกิดเหตุ ห้ามบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านเข้า
4. ใ้แนใจว่าทุกคนที่ถูกจับอยู่ในความปลอดภัย ให้อย่างติดต่อกับผู้บุกรุก และพยายามเกลี้ยกล่อมและเจรจาต่อรองโดยผู้ที่มีความชำนาญด้านการเจรจาต่อรองและเป็นผู้ที่ได้รับการมอบหมายเท่านั้น
5. ถ้าเห็นว่าไม่มีความปลอดภัยกับบุคคลอื่น ๆ ที่อยู่ในพื้นที่อย่ากระทำการใด ๆ จนกว่าเจ้าหน้าที่ตำรวจมาถึง
6. หยุดการปฏิบัติงานในพื้นที่ ๆ อาจจะมีผลกระทบ จัดเตรียมพื้นที่ ๆ ไม่มีผลกระทบ หรืออยู่ใกล้อุปกรณ์/หรือพื้นที่ ที่ปลอดภัยของเรือ
7. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับการปฐมพยาบาลในกรณีที่มีผู้บาดเจ็บ
8. เตรียมพร้อมในการดับเพลิง
9. ผรภ.ทลธ. เพิ่มกำลัง และมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะ ห้ามบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านเข้า
10. รักษาพื้นที่เกิดเหตุไว้เพื่อการหาหลักฐานในการสืบสวนสอบสวนต่อไป
12. ผรภ.ทลธ.จัดรถนำทางหรือจัด จนท.รปภ. เพื่อนำทางให้แก่ รถของ จนท. ที่เข้าร่วมระงับเหตุ
13. บันทึกรายละเอียดทั้งหมดที่ตรวจพบ รวมทั้งผู้ผู้พบเห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์ปฏิบัติตามคำสั่งของ ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุจากหน่วยงานของรัฐ หลังจากมาถึง

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันที่เริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 26 ของ 68 หน้า

เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดการรั่วไหลของสารเคมี หรือการเกิดรถบรรทุกมีเพลิงติดว่า

- แจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุ (โดยในการดำเนินงานต้องอยู่เหนือลมเป็นหลัก)
 - จุดเกิดเหตุ (เวลา/ สถานที่เกิด)
 - ป้ายประเภทสารเคมี (Class/Placard)
 - UN Number / ชื่อสารเคมี / MSDS (ถ้าทราบ)
 - ลักษณะภาชนะที่บรรจุทุก (ISO Tank, Container หรืออื่นๆ)
 - สาเหตุการเกิด / สถานการณ์ ณ ปัจจุบัน
 - หมายเลขทะเบียนรถ / ชื่อคนขับ (ถ้าทราบ)
 - ความเสียหาย / ผู้บาดเจ็บ / ผลกระทบที่เกิดขึ้น
 - การติดต่อสื่อสาร รายละเอียดเท่าที่มีทั้งหมด “เล่า” เพื่อให้ศูนย์รับแจ้งเหตุได้ทราบ

เบื้องต้นและรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาในการเตรียมการให้การสนับสนุนและช่วยเหลือต่อไป (ตามแบบฟอร์มการรายงานในผนวก ข.)

- รายงานผู้บังคับบัญชา / กท.สปก. / ศป.คทพ.

- หยุดการปฏิบัติงานในพื้นที่ ๆ อาจจะมีผลกระทบ ปิดกั้นพื้นที่ที่เกิดเหตุ ห้ามบุคคลที่ไม่ได้ รับอนุญาตผ่านเข้า

- ศูนย์รับแจ้งเหตุทำเรือฯ ประสานงาน กท.สปก. เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญด้านสารเคมี คลังสินค้าอันตรายเข้าประเมินสถานการณ์ กรณีไม่สามารถทำการปฏิบัติงานได้ด้วยตนเอง ต้องทำการประสานงานเพื่อขอจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉินฯ และแจ้ง PFSO และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉินฯ จะต้องปฏิบัติตามเพิ่มเติมดังนี้

- 5.1 จะต้องรับทราบข้อมูลทางด้านสารเคมี (SDS) ระดับการป้องกัน สถานการณ์ รวมทั้งทิศทางลมและเส้นทางทางการจราจร

- 5.2 ต้องทำการประสานงานกับหน่วยงานราชการเกี่ยวกับค่ามลพิษด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นสำหรับสถานประกอบการหรือชุมชนที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยง เพื่อที่จะสามารถทำการประสานงานในการที่จะประกาศอพยพต่อไป

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันที่เริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 27 ของ 68 หน้า

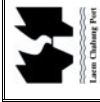
เหตุฉุกเฉินเมื่อน้ำมันหกรั่วไหลในเขตอาณาบริเวณท่าเรือแหลมฉบัง

วิธีปฏิบัติเมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุน้ำมันหกรั่วไหลทางบก

- แจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุท่าเรือแหลมฉบัง
- รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
- ผู้บังคับบัญชาสั่งการมอบหมายให้หน่วยเกี่ยวข้องของท่าเรือแหลมฉบังจัดเตรียมเครื่องมือและบุคลากรตามแผนปฏิบัติการ
- ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการในที่เกิดเหตุ

วิธีปฏิบัติเมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุน้ำมันหกรั่วไหลทางน้ำ

- แจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุท่าเรือแหลมฉบัง
- ศูนย์รับแจ้งเหตุแจ้งแผนกสื่อสาร กองบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0-3840-9263
- แผนกสื่อสารฯ รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน หรือแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
- กท.จัดเตรียมเครื่องมือและบุคลากรตามแผนปฏิบัติการ
- แจ้ง ศกป. / กรมควบคุมมลพิษ และปฏิบัติตามคำสั่งของ ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุจากหน่วยงานของรัฐ หลังจากมาถึง
- ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการในที่เกิดเหตุเมื่อมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
- รายงานผลเมื่อเข้าสู่ภาวะปกติ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 28 ของ 68 หน้า

เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดเพลิงไหม้บนเขตอาณานิคมท่าเรือแหลมฉบัง

วิธีปฏิบัติเมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุ

1. ศูนย์รับแจ้งเหตุได้รับแจ้งจากผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ / ผู้พบเหตุ
2. ศูนย์รับแจ้งเหตุประสานงานหน่วยงานภายใน ทลค. ที่เกี่ยวข้อง
3. รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
4. กันเขตอันตรายทันที ให้อยู่ในรัศมีที่ปลอดภัยทั้งทางบกและทางน้ำ
5. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับรถพยาบาล และสิ่งอำนวยความสะดวก
6. เตรียมพื้นที่สำหรับรถดับเพลิง จากหน่วยงานภายนอก
7. ผรภ.ทลค.เพิ่มกำลัง และมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะ ห้ามบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตผ่านเข้า
8. รักษาพื้นที่เกิดเหตุไว้เพื่อการหาหลักฐานในการสืบสวนสอบสวนต่อไป
9. ผรภ.ทลค. จัดรถนำทางหรือจัด จนท.รปภ.เพื่อนำทางให้แก่ รถของ จนท.ท้องถิ่นที่เข้า

ร่วมระงับเหตุ

พบเห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์เบื้องต้น

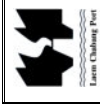
11. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุการณ์

เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดเพลิงไหม้บนเรือ

วิธีปฏิบัติเมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้บนเรือระหว่างเทียบท่า

1. ศูนย์รับแจ้งเหตุใหญ่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเรือและท่าเรือของผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ (PFSO) และผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ (PFSO) และ
2. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเรือและท่าเรือของผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ (PFSO) แจ้งศูนย์ควบคุมจราจรและความปลอดภัยทางทะเล กรมเจ้าท่า (ศป.)
3. ศูนย์รับแจ้งเหตุประสานงานหน่วยงานภายใน ทลค. ที่เกี่ยวข้อง
4. รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการจัดการจราจรในจุดที่เกิดเหตุ พร้อมทั้งกันเขตอันตรายทันที ให้อยู่ในรัศมีที่ปลอดภัย
6. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับรถพยาบาล รถดับเพลิงและรถอื่นๆ ที่ให้ความช่วยเหลือในที่เกิดเหตุเพื่อให้เกิดความสะดวกปลอดภัย

7. ผรภ.ทลค. เพิ่มมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะพร้อมจัดเส้นทางจราจรเพื่อหลีกเลี่ยงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังจุดเกิดเหตุ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 29 ของ 68 หน้า

8. ผรภ.ทลค. จัดรถนำทางหรือจัด จนท.รปภ.เพื่อนำทางให้แก่ รถของ จนท.ท้องถิ่นที่เข้าร่วมระงับเหตุ

9. ผรภ.ทลค. บันทึกรายละเอียดรายชื่อและข้อมูลติดต่อของผู้ที่พบเห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์เบื้องต้น

10. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุการณ์

วิธีปฏิบัติเมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้บนเรือระหว่างจอดรอเทียบท่า

1. ศูนย์รับแจ้งเหตุใหญ่ได้รับแจ้งจากศูนย์ควบคุมจราจรและความปลอดภัยทางทะเล กรมเจ้าท่า (ศป.)

2. ศูนย์รับแจ้งเหตุประสานงานหน่วยงานภายใน ทลค. ที่เกี่ยวข้อง

3. แผนกสื่อสาร กองบริการ จัดการจราจรทางน้ำ

4. รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง

5. ดำเนินการจัดการจราจร ณ กองบริการ ทำเรือแหลมฉบัง

6. ผรภ.ทลค. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับรถพยาบาล รถดับเพลิง รถอื่นๆ พร้อมอุปกรณ์ที่ให้ความช่วยเหลือในที่เกิดเหตุเพื่อให้เกิดความสะดวกปลอดภัย

7. ผรภ.ทลค. เพิ่มมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะพร้อมจัดเส้นทางจราจรเพื่อหลีกเลี่ยงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังจุดเกิดเหตุ

8. ผรภ.ทลค. จัดรถนำทางหรือจัด จนท.รปภ.เพื่อนำทางให้แก่ รถของ จนท.ท้องถิ่นที่เข้าร่วมระงับเหตุ

9. ผรภ.ทลค. บันทึกรายละเอียดรายชื่อและข้อมูลติดต่อของผู้ที่พบเห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์เบื้องต้น

10. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุการณ์

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 30 ของ 68 หน้า

เหตุฉุกเฉินเมื่อไม่สามารถใช้ร่อน้ำได้

1. ศูนย์รับแจ้งเหตุได้รับแจ้งจากศูนย์ควบคุมจราจรและความปลอดภัยทางทะเล กรมเจ้าท่า (ศป.)
2. ศูนย์รับแจ้งเหตุประสานงานหน่วยงานภายใน ทลธ. ที่เกี่ยวข้อง
3. แผนกสื่อสาร กองบริการ จัดการจราจรทางน้ำ
4. รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
5. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุการณ์

เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดโรครุนแรงในเขตท่าเรือหรือบนเรือ

1. ศูนย์รับแจ้งเหตุได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเรือและท่าเรือของผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ (PFSO)
2. ศูนย์รับแจ้งเหตุประสานงานหน่วยงานภายใน ทลธ. ที่เกี่ยวข้อง
3. รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
4. ผรภ.ทลธ.จัดเตรียมพื้นที่สำหรับรถพยาบาล รถอื่นๆ พร้อมอุปกรณ์ที่ให้ความช่วยเหลือในที่เกิดเหตุเพื่อให้เกิดความสะดวกปลอดภัย
5. ผรภ.ทลธ. เพิ่มมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะ พร้อมจัดเส้นทางจราจรเพื่อหลีกเลี่ยงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังจุดเกิดเหตุ
6. ผรภ.ทลธ. จัดรถนำทางหรือจัด จมท.รภภ.เพื่อนำทางให้แก่ รถของ จมท.ท้องถิ่นที่เข้าร่วมระงับเหตุ
7. ผรภ.ทลธ. บันทึกรายละเอียดรายชื่อและข้อมูลติดต่อของผู้ที่พบเห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์เบื้องต้น
8. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุการณ์

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 31 ของ 68 หน้า

เหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดเหตุด้านสารสนเทศ

1. ผู้ใช้งานระบบแจ้งแผนกสารสนเทศ กองแผนงาน หมายเลข 038-409-278, 279
2. แผนกสารสนเทศ กองแผนงาน ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินความรุนแรงของระบบสารสนเทศ
3. รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบและดำเนินการตามแผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง
4. แผนกสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลทุกช่องทางสื่อสาร
5. รายงานความคืบหน้าให้ผู้บังคับบัญชารับทราบข้อมูลเป็นระยะ
6. รายงานผลเมื่อดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 32 ของ 68 หน้า

จ. งานธุรการและการส่งกำลังบำรุง

เมื่อศูนย์รับแจ้งเหตุได้รับแจ้งให้รายงานเหตุการณ์ต่อผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวก และทำการแจ้งหน่วยงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. **แผนกรักษาความปลอดภัย ท่าเรือแหลมฉบัง** (ศรภ.ทลฉ.) ทำการประเมินสถานการณ์ความรุนแรงต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและรายงานผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทราบ ระดับความรุนแรงกำหนดไว้ดังนี้

ระดับ 1 หน่วยงานหรือสถานประกอบการในเขตท่าเรือฯ สามารถระงับเหตุได้โดยลำพัง ไม่ต้องการกำลังสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ไม่มีผู้บาดเจ็บหรือบาดเจ็บเล็กน้อย ไม่มีความเสียหายต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม เมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทราบ และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชาต่อไป

ระดับ 2 เมื่อสถานการณ์ เกิดขึ้นความสามารถทำการระงับเหตุเบื้องต้น ได้พิจารณาแล้วต้องการกำลังสนับสนุนจากภายนอกมีผู้บาดเจ็บจำนวนหนึ่ง ให้แจ้งศูนย์รับแจ้งเหตุเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาทำการระงับเหตุ ตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินภายในพื้นที่เขตท่าเรือแหลมฉบัง และแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้และเหตุฉุกเฉินในเขตท่าเรือแหลมฉบัง **ตามเอกสารหมายเลข 2** (แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในท่าเรือฯ) และให้ผู้อำนวยความสะดวกในเขตท่าเรือฯจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉินขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้อำนวยความสะดวกในเขตท่าเรือฯ และให้ ศรภ. ทลฉ. ปิดกั้นพื้นที่ของบุคคลและยานพาหนะ ทำการประเมินสถานการณ์เป็นระยะ อำนาจความสะดวกแก่หน่วยสนับสนุนจากภายนอกที่จะเข้าปฏิบัติงาน และรายงานเหตุการณ์ให้ศูนย์รับแจ้งเหตุทราบเป็นระยะ

การบัญชาการในศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน

การสั่งการ การควบคุม การปฏิบัติ การรายงานและการบัญชาการขึ้นอยู่กับศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน ซึ่งจะมีผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเป็นผู้บัญชาการสูงสุด

1. **ศูนย์รับแจ้งเหตุ** ประสานงานหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดตามแผน ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน และตามแผนผังขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในอาณาบริเวณท่าเรือแหลมฉบัง

2. **ทีมประสานงาน (Liaison Team)** ประกอบด้วยหน่วยงานของ ทลฉ. ได้แก่ เจ้าหน้าที่สำนักงานอำนวยความสะดวก. ทำหน้าที่ประสานงานกับทุกหน่วยงาน และรับรองผู้ที่เข้าตรวจการระงับเหตุและสังเกตการณ์ฯ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 33 ของ 68 หน้า

3. **ทีมความปลอดภัย (Safety Team)** ประกอบด้วยหน่วยงานกองการช่าง กองการท่า กองบริการ กองการบุคคล ได้แก่ นักวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม นักวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย พนักงานกรสินค้า นายเรือลากจูง ทำหน้าที่พิจารณาและตรวจสอบหน่วยงาน บุคคลที่จะเข้าไปปฏิบัติการระงับเหตุฯ และวิธีปฏิบัติการระงับเหตุฯ ที่จะมีส่วนกระทบต่อชีวิต สิ่งแวดล้อม ทรัพย์สิน รวมทั้งเตรียมข้อมูลด้านความปลอดภัยที่อาจมีผลกระทบต่อชีวิต สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินเพื่อประสานหน่วยงานฯ หากเหตุฉุกเฉินลุกลามและรุนแรงมากขึ้น

4. **ทีมบริหารงานข่าว (Public Affairs Team)** ประกอบด้วยหน่วยงาน กองการบุคคล กองการช่าง กองบริหารงานทั่วไป ทำหน้าที่บริหารงานข่าวและนักข่าว สื่อสารมวลชน ติดตามตรวจสอบ รวบรวมและรายงานข้อมูลข่าวสารข้อเท็จจริงให้แก่ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยความสะดวกข้อเท็จจริงแก่นักข่าวและสื่อมวลชนเป็นระยะอย่างต่อเนื่องจนถึงเหตุการณ์ฯ ทั้งหมดกลับคืนสู่ภาวะปกติ รวมทั้งแก้ไขข้อมูลข่าวสารที่มีผลกระทบต่อภาพพจน์ชื่อเสียงของท่าเรือแหลมฉบังจากเหตุฉุกเฉิน

5. **หน่วยปฏิบัติการ (Operation Section)** ประกอบด้วยหน่วยงาน กองการท่า กองบริการ แผนกรักษาความปลอดภัย ฯลฯ ทำหน้าที่ใช้ระงับเหตุฉุกเฉิน โดยปฏิบัติการร่วมกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เข้ามาช่วยเหลือฯ

6. **หน่วยวางแผน (Planning Section)** ประกอบด้วยหน่วยงานกองแผนงาน กองนิติการและจัดการทรัพย์สิน ทำหน้าที่พิจารณาประเมินสถานการณ์เหตุฉุกเฉินและวางแผนการขอความช่วยเหลือความรู้ทางวิชาการ บุคคล เครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งของและเทคโนโลยีจากหน่วยงานภายนอก หากเหตุการณ์ลุกลามและรุนแรงมากขึ้นในอนาคต รวมทั้งการพิจารณาด้านกฎหมายและเรียกרכองค่าเสียหายจากเหตุฉุกเฉิน

7. **หน่วยสนับสนุนและส่งกำลังบำรุง (Logistic Section)** ประกอบด้วยหน่วยงาน กองการช่าง กองบริการ กองการท่า กองการบุคคล ทำหน้าที่สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์สื่อสาร ยานพาหนะ อาหารและเครื่องดื่ม ระบงไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ตามที่ศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉินร้องขอ และเตรียมแบบแผนผัง วัสดุ ข้อมูลแหล่งผลิตภัณฑ์ที่อาจจำเป็นต้องใช้อย่างเร่งด่วนฯ ให้พร้อมใช้งานฯ

8. **หน่วยการเงินและบริหารงาน (Financial and Administration Section)** **ประกอบด้วยหน่วยงาน** กองการเงิน กองบริหารงานทั่วไป ทำหน้าที่จัดเตรียมเงินสำหรับค่าใช้จ่ายในการระงับเหตุ และช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน ทำบัญชีการเงิน จัดหาวัสดุและเครื่องมืออุปกรณ์ฯ ตามที่ทีมหรือหน่วยฯ ร้องขอผ่านศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 36 ของ 68 หน้า

ข. พันธะผูกพันในการระงับเหตุฉุกเฉิน

ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการระงับเหตุฉุกเฉินในสถานที่ประกอบการใด ให้สถานที่ประกอบการที่เกิดเหตุเป็นผู้รับผิดชอบเองตามข้อตกลงนี้

บันทึกข้อตกลงร่วม

เรื่อง การขอและให้ความช่วยเหลือระหว่างกันตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินฯ

ตามที่ท่าเรือแหลมฉบัง ทำเทียบเรือ และสถานที่ประกอบการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตาม ราชานามข้างล่างนี้ มีความประสงค์ที่จะช่วยเหลือระหว่างกันในการที่เกิดเหตุฉุกเฉินที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินของท่าเรือแหลมฉบัง และตามที่สถานที่ประกอบการทั้งหลายเข้าใจและรับทราบว่า ในการขอความช่วยเหลือหรือการให้ความช่วยเหลือเป็นการตกลงยินยอมของสถานที่ประกอบการผู้ขอความช่วยเหลือที่จะให้ สถานประกอบการ การที่ได้รับการร้องขอความช่วยเหลือเข้าทำการให้ความช่วยเหลือ

ดังนั้น เพื่อเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงานและเพื่อให้บรรลุผลตามเจตนาของสถานที่ประกอบการใน ราชานามข้างล่างนี้ได้เข้าร่วมบันทึกข้อตกลง โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. สถานที่ประกอบการที่ร่วมลงนามทุกสถานที่ประกอบการรับรองว่า บริษัทมีและดูแลรักษา อุปกรณ์ใช้สำหรับควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉินให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และการช่วยเหลือใดๆ ของบริษัทอื่นเป็นเพียงมาตรการเสริมเท่านั้น

2. บริษัทที่ได้รับการร้องขอความช่วยเหลือ ขอสงวนสิทธิ์ในการให้ความช่วยเหลือแก่บริษัทผู้ ร้องขอความช่วยเหลือ

3. ก่อนและขณะให้ความช่วยเหลือในการระงับเหตุฉุกเฉิน บริษัทผู้ขอความช่วยเหลือจะต้อง เป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมดในการควบคุมดูแลและสั่งการให้พนักงานของบริษัทผู้ให้ความช่วยเหลือปฏิบัติการเพื่อระงับ เหตุฉุกเฉินดังกล่าว ในขณะที่บริษัทให้ความช่วยเหลือจะต้องปฏิบัติตามระเบียบเหตุฉุกเฉินด้วยความระมัดระวัง ภายใต้อการควบคุมดูแลสั่งการของบริษัทผู้ขอความช่วยเหลือหรือผู้มีอำนาจสั่งการระงับเหตุฉุกเฉินเช่นกัน

4. บริษัทผู้ให้ความช่วยเหลือและหรือพนักงานของบริษัทผู้ให้ความช่วยเหลือไม่ต้องรับผิดชอบ ในความเสียหายใดๆ ในขณะที่บริษัทผู้ขอความช่วยเหลือหรือพนักงานของบริษัทเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เท่านั้น จาก บริษัทผู้ให้ความช่วยเหลือและหรือพนักงานดังกล่าว

5. บริษัทผู้ขอความช่วยเหลือจะรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดขึ้นจากบริษัทผู้ให้ความ ช่วยเหลือดำเนินการตามที่บริษัทผู้ขอความช่วยเหลือร้องขอ และหรือบริษัทผู้ให้ความช่วยเหลือนำอุปกรณ์ใดๆ มา ใช้เพื่อการช่วยระงับเหตุฉุกเฉินดังกล่าวโดยปราศจากเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

6. บริษัทผู้ขอความช่วยเหลือรับผิดชอบต่อค่ารักษาพยาบาลตลอดจนค่าเสียหายใดๆ แทนบริษัท ผู้ให้ความช่วยเหลือในการดำเนินงานของบริษัทผู้ให้ความช่วยเหลือได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต อันเนื่องมาจากการ เข้าไปให้ความช่วยเหลือตามข้อตกลงนี้

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 37 ของ 68 หน้า

7. บริษัทผู้ขอความช่วยเหลือต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากการระงับเหตุที่ เป็นไปตามสั่งการของผู้อำนวยความสะดวกในการขอย และให้ความช่วยเหลือเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว

8. เพื่อให้การติดต่อประสานงานในการขอ และให้ความช่วยเหลือเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว บริษัทผู้ลงนามทั้งหลาย จะต้องติดต่อแลกเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงานและรายชื่อผู้รับผิดชอบและผู้มี เกี่ยวข้องของแต่ละบริษัททุกๆ 3 เดือนและหรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

บันทึกข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ พ.ศ. 25.... เป็นต้นไป หรือจนกว่า จะได้มีการยกเลิกถอนโดยท่าเรือแหลมฉบังหรือบริษัทใดบริษัทหนึ่งเป็นลายลักษณ์อักษร

เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ท่าเรือแหลมฉบังและบริษัททั้ง บริษัทจึงลงลายมือชื่อไว้ด้วยกัน

(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....
(.....)	(.....)
ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง	บริษัท.....
.....	
(.....)	(.....)
บริษัท.....	บริษัท.....
.....	
(.....)	(.....)
บริษัท.....	บริษัท.....
.....	
(.....)	(.....)
บริษัท.....	บริษัท.....
.....	
(.....)	(.....)
บริษัท.....	บริษัท.....
.....	
(.....)	(.....)
บริษัท.....	บริษัท.....

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 38 ของ 68 หน้า

ภาคผนวก ก

แผนการอพยพประชาชนและพนักงาน เจ้าหน้าที่ ออกจากหน่วยงาน และสถานประกอบการในท่าเรือแหลมฉบัง

1. การอพยพออกจากอาคารสำนักงานในท่าเรือ
ในการอพยพบุคคลออกจากอาคารสำนักงานจะกระทำในกรณีเกิดเพลิงไหม้ หรือมีการวางระเบิดหรือเกิดระเบิด
2. การปฏิบัติกรณีอพยพออกจากพื้นที่ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
ให้ทุกคนที่ได้ยินเสียงสัญญาณจากระบบสัญญาณแจ้งเตือนอัคคีภัยในอาคารหรือสำนักงาน โดยสัญญาณจะดังยาวต่อเนื่อง ให้ออกจากอาคารโดยปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในแผนอพยพ ของหน่วยงานและสถานประกอบการของตนให้พร้อมกันที่จุดรวมพลที่กำหนดไว้ในแผนของหน่วยงานหรือสถานประกอบการ และขณะที่ยอกจากอาคารหากเห็นน้ำต่างหรือประตูที่เปิดอยู่ควรจะปิดประตูหรือหน้าต่างและให้ตั้งวนการใช้ลิฟต์ได้ชัดเจน
3. การอพยพกรณีเกิดเหตุช่วงระเบิด/เกิดการระเบิด

ในกรณีอพยพออกจากเหตุระเบิดเสียงสัญญาณจากระบบสัญญาณแจ้งเตือนอัคคีภัย จะแจ้งเตือนเป็นช่วงคือ จะเตือนเป็นสัญญาณ สั้น 2 ครั้ง และยาว 1 ครั้ง ให้ออกจากอาคารโดยปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในแผนอพยพ ของหน่วยงานและสถานประกอบการของตน โดยไปรวมกันที่จุดรวมพลและหรือที่กลางแจ้งทิศทางตรงกันข้ามกับจุดเกิดเหตุที่กำหนดไว้ในแผน และขณะที่ย่อถอยควรเปิดประตูและหน้าต่างออกไว้เพื่อลดแรงที่อาจจะเกิดการระเบิด

ขั้นตอนการปฏิบัติที่ระดับการรักษาความปลอดภัย ระดับที่ 1

1. หยุดการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่จะมีผลกระทบ และปิดกั้นพื้นที่
2. จัดเจ้าหน้าที่ รปภ.ประจำทางเข้า-ออก เพื่อป้องกันบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือผู้ไม่ได้รับอนุญาตเข้าในพื้นที่เกิดเหตุ และชี้ทางให้กับผู้อพยพไปอยู่รวมกันในพื้นที่รวมพลที่กำหนดไว้ตามแผน
- 2.1 รปภ. เตรียมการช่วยเหลือ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ต้องการความช่วยเหลือ
- 2.2 จนท.รปภ.ทำการตรวจค้นพื้นที่ที่ต้องสงสัย
- 2.3 ห้ามสัมผัสหรือแตะต้อง วัตถุต้องสงสัยระหว่างตรวจค้น
- 2.4 ห้ามใช้วิทยุสื่อสารและโทรศัพท์มือถือ ในพื้นที่ที่ถูกละระเบิด
- 2.5 ผรภ.พล.ลด.จัดรถนำทางให้เจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการ เข้าพื้นที่เกิดเหตุ
- 2.6 ตรวจสอบรายชื่อผู้อพยพ ในพื้นที่รวมพลเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีผู้ใดสูญหาย
- 2.7 หากมีผู้สูญหายให้แจ้งชุดค้นหาเข้าทำการช่วยเหลือฯพื้นที่
- 2.8 ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการอย่างเคร่งครัด

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 39 ของ 68 หน้า

ขั้นตอนการปฏิบัติที่ระดับการรักษาความปลอดภัย ระดับที่ 2

หากมีการปรับระดับรักษาความปลอดภัยขึ้นเป็นระดับที่ 2 ให้ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพิ่มขึ้น ดังนี้

1. เพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เมื่อต้องการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ที่เกิดเหตุให้หนาแน่นขึ้นทุกจุดในท่าเรือ - ออก
2. เพิ่มความถี่ในการตรวจ รวมทั้งการจัด จนท.รปภ. ตรวจพื้นที่ รวมทั้งตรวจสอบสิ่งของที่ขออนุญาตในการผ่านเข้าและนำออกจากพื้นที่ที่เกิดเหตุเป็นพิเศษ
3. เพิ่มความเข้มงวดในการตรวจสอบพื้นที่ และให้แน่ใจว่าการบันทึกและการทำงานของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เช่น การทำงานของกล้องวงจรปิดยังทำงานและสามารถใช้งานได้ตามปกติหรือไม่ของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เช่น การทำงานของกล้องวงจรปิดยังทำงานและสามารถใช้งานได้ตามปกติหรือไม่

ขั้นตอนการปฏิบัติที่ระดับการรักษาความปลอดภัย ระดับที่ 3

หากมีการปรับระดับการรักษาความปลอดภัยขึ้นเป็นระดับที่ 3 ทำเรื่องหลวมบ้าง จะมีหน่วยงานจากภาครัฐจะเข้าร่วมในการดำเนินการเพื่อรักษาความปลอดภัยกับเหตุการณ์ในเวลานั้นๆ ภายใต้คำแนะนำจากกรมเจ้าท่าหรือหน่วยงาน ราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำเรื่องหลวมบ้างจะเพิ่มมาตรการขึ้นจากระดับที่ 2 ดังนี้

1. เพิ่มจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และหน่วยงานตลอดจนสถานประกอบการ ให้มีมาตรการที่เข้มแข็งและหนาแน่นขึ้น
2. อนุญาตเฉพาะเจ้าหน้าที่ ของรัฐบาลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เท่านั้นผ่านเข้าออกในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ
3. ผรภ.พล.ลด./ รปภ.ในหน่วยงานอื่น ๆ เพิ่มความเข้มงวดในการตรวจสอบบุคคลที่ผ่านเข้า - ออกทุกพื้นที่ในเขตท่าเรือ และทำการบันทึกโดยละเอียด รวมทั้งให้มีการบันทึกด้วยระบบกล้องวงจรปิด

ขั้นตอนการอพยพออกจากลานเก็บสินค้าและพื้นที่ท่าเทียบเรือ

ในกรณีอพยพออกจากพื้นที่ลานเก็บสินค้าและพื้นที่ท่าเทียบเรือ สัญญาณแจ้งเตือนการอพยพระบบเสียงประกาศจากเครื่องกระจายเสียง หรือประกาศจากแผนการรักษาความปลอดภัย และวิทยุสื่อสารของ PFSSO หลังจากที่ได้ยินเสียงประกาศแจ้งเตือน ให้พนักงาน เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่ต้องงานออกจากพื้นที่ลานสินค้าหรือท่าเทียบเรือโดยปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในแผนอพยพ ของหน่วยงานและสถานประกอบการของตน โดยไปรวมกันที่จุดรวมพล ที่กำหนดไว้ในแผน ดังนี้

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ :	1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02
		หน้า 40 ของ 68 หน้า

ขั้นตอนการปฏิบัติที่ระดับการรักษาความปลอดภัย ระดับที่ 1

- ปฏิบัติตามประกาศทางเครื่องกระจายเสียงและวิทยุสื่อสาร
- ผล.ทล. / รปภ. ปิดกั้นการจราจร รถที่จะเข้า-ออก พื้นที่เกิดเหตุ หยุดการปฏิบัติงานในพื้นที่ ที่มีผลกระทบ และปิดกั้นพื้นที่
- จัดเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำทางเข้า/ออก เพื่อป้องกันบุคคล ยานพาหนะ ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือผู้ไม่ได้รับอนุญาตเข้าในพื้นที่เกิดเหตุ และชี้ทางให้กับผู้อพยพไปอยู่รวมกันในพื้นที่รวมพลที่กำหนดไว้ตามแผน
- แนะนำให้พนักงานขับหัวลาก/รถบรรทุก/รถยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในที่เกิดเหตุ ให้จอดรถและลงจากรถทุกคัน ไปรวมกันที่จุดรวมพลหรือที่กำหนดไว้ในแผน
- รปภ. เตรียมการช่วยเหลือ ผู้มีอายุ ผู้พิการ และผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือ และให้นำไปอยู่ในจุดรวมพลทั้งหมดแล้ว
- ตรวจสอบรายชื่อผู้อพยพ ที่จุดรวมพลเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีใครได้สูญหาย
- ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ชำนาญการต่อไป

ขั้นตอนการปฏิบัติที่ระดับการรักษาความปลอดภัย ระดับที่ 2

หากมีการปรับระดับรักษาความปลอดภัยขึ้นเป็นระดับที่ 2 ให้ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยเพิ่มขึ้น ดังนี้

- เพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เมื่อต้องการการรักษาความปลอดภัยพื้นที่เกิดเหตุ ให้หนาแน่น ทุกจุดในทางเข้า – ออก
- เพิ่มความละเอียดในการตรวจ รวมทั้งการจับ จมท.รปภ. ตรวจพื้นที่ รวมทั้งตรวจสอบสิ่งของที่ซ่อนอยู่ภายในท่าเรือ และนำออกจากพื้นที่ที่เกิดเหตุเป็นพิเศษ
- เพิ่มความเข้มงวดในการตรวจสอบพื้นที่ และให้แน่ใจว่าการบันทึกและการทำงานของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เช่น การทำงานของกล้องวงจรปิดยังทำงานและสามารถใช้งานได้ตามปกติหรือไม่

ขั้นตอนการปฏิบัติที่ระดับการรักษาความปลอดภัย ระดับที่ 3

หากมีการปรับระดับการรักษาความปลอดภัยขึ้นเป็นระดับที่ 3 ทำเรื่องหลบหนี จะมีหน่วยงานจากภาครัฐเข้าร่วมในการดำเนินการเพื่อรักษาความปลอดภัยกับเหตุการณ์ในเวลานั้นๆ ภายใต้คำแนะนำจากกรมเจ้าท่า ซึ่งทำเรื่องหลบหนีจะเพิ่มมาตรการขึ้นจากระดับที่ 2 ดังนี้

- เพิ่มจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และหน่วยงานตลอดจนสถานประกอบการ ให้มีมาตรการที่เข้มแข็งและหนาแน่นขึ้น
- อนุญาตเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เท่านั้นผ่านเข้าออกในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันเริ่มใช้ :	1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02
		หน้า 41 ของ 68 หน้า

- ผล.ทล. / รปภ. ในหน่วยงานอื่น ๆ เพิ่มความเข้มงวดในการตรวจสอบบุคคลที่ผ่านเข้า – ออกทุกพื้นที่ในเขตท่าเรือ และทำการบันทึกโดยละเอียด รวมทั้งให้มีการบันทึกด้วยระบบกล้องวงจรปิด

ขั้นตอนการอพยพคนออกจากเรือ

ในการอพยพคนออกจากเรือ สัญญาณแจ้งเตือนการอพยพ ระบบเสียงประกาศจากเครื่องกระจายเสียง และวิทยุสื่อสารของ PFSS หลังจากที่ได้ยินประกาศแจ้งเตือน ให้ลูกเรือเจ้าหน้าที่ ออกจากเรือโดยให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในแผนอพยพของเรือและหน่วยงาน/สถานประกอบการของตนโดยไปรวมกันที่จุดรวมพล ที่กำหนดไว้ในแผน ดังนี้

ขั้นตอนการปฏิบัติที่ระดับการรักษาความปลอดภัย ระดับที่ 1

- ปฏิบัติตามการประกาศทางเครื่องกระจายเสียงและวิทยุสื่อสาร
- แจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำเรือ SSO หรือผู้มีอำนาจบนเรือในการสั่งอพยพคนบนเรือ

- หยุดการปฏิบัติงานบนเรือ และปิดกั้นพื้นที่

- จัดเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำท่าเทียบเรือ ประจำบริเวณทางขึ้นเรือ เพื่อป้องกันบุคคล ยานพาหนะ ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือผู้ได้รับอนุญาตขึ้นเรือ และชี้ทางให้กับผู้อพยพไปอยู่รวมกันในพื้นที่รวมพลที่กำหนดไว้ตามแผนของท่าเรือ

- รปภ. ประจำท่าเทียบเรือ เตรียมการช่วยเหลือ ผู้มีอายุ ผู้พิการและผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือ

- รปภ. / ผล.ทล. / รปภ. จัดรถนำทางสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการ ที่ประตูทางเข้าประตูตรวจสอบ 2 เพื่อนำสู่พื้นที่เกิดเหตุ

- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำเรือ SSO และ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำเรือและท่าเรือ PSFO ตรวจสอบรายชื่อผู้อพยพ/ลูกเรือ ในพื้นที่รวมพลเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีใครได้สูญหาย

- ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการต่อไป

ขั้นตอนการปฏิบัติที่ระดับการรักษาความปลอดภัย ระดับที่ 2

หากมีการปรับระดับรักษาความปลอดภัยขึ้นเป็นระดับที่ 2 ให้ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพิ่มขึ้น ดังนี้

- เพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เมื่อต้องการรักษาความปลอดภัยพื้นที่เกิดเหตุ ให้หนาแน่น ทุกจุดในทางเข้า – ออก

- เพิ่มความละเอียดในการตรวจ รวมทั้งการจับ จมท.รปภ. ตรวจพื้นที่รวมทั้งตรวจสอบสิ่งของที่ซ่อนอยู่ภายในท่าเรือ และนำออกจากพื้นที่เกิดเหตุเป็นพิเศษ

- เพิ่มความเข้มงวดในการตรวจสอบพื้นที่ และให้แน่ใจว่าการบันทึกและการทำงานของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เช่น การทำงานของกล้องวงจรปิดยังทำงานและสามารถใช้งานได้ตามปกติหรือไม่

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันที่เริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 42 ของ 68 หน้า

ขั้นตอนการปฏิบัติที่ระดับการรักษาความปลอดภัย ระดับที่ 3

หากมีการปรับระดับการรักษาความปลอดภัยขึ้นเป็นระดับที่ 3 ท่าเรือแหลมฉบัง จะมีหน่วยงานจากภาครัฐจะเข้าร่วมในการดำเนินงานเพื่อรักษาความปลอดภัยกับเหตุการณ์ในเวลานั้น ๆ ภายใต้คำแนะนำจากศูนย์อำนวยความสะดวกประโยชน์ของชาติทางทะเล (ศรชล.) ซึ่งท่าเรือแหลมฉบังจะเพิ่มมาตรการขึ้นจากระดับที่ 2 ดังนี้

1. เพิ่มจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และหน่วยงานลดลดจนสถานประกอบการ ให้มีมาตรการที่เข้มแข็งและหนาแน่นขึ้น
2. อนุญาตเฉพาะเจ้าหน้าที่ ของรัฐบาลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เท่านั้นผ่านเข้าออกในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

3. ผรภ.พลจ. รปภ. ในหน่วยงานอื่น ๆ เพิ่มความเข้มงวดในการตรวจสอบบุคคลที่ผ่านเข้า – ออกทุกพื้นที่ในเขตท่าเรือ และทำการบันทึกโดยละเอียด รวมทั้งให้มีการบันทึกด้วยระบบกล้องวงจรปิด

ระเบียบและวิธีปฏิบัติ เมื่อเรือส่งสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

เมื่อมีสัญญาณแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉินจากเรือ อาจจะเป็นไปได้ว่าเรือกำลังประสบกับปัญหาหรือเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นบนเรือ

พยายามสอบถามจากผู้บริหารหรือตัวแทนของเรือหรือ SSO ให้แน่ชัดว่าเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นกับเรือจริงหรือไม่ ถ้าจริงต้องการความช่วยเหลืออะไรบ้างจากท่าเทียบเรือ/ท่าเรือแหลมฉบัง

ถ้าปรากฏว่าสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินที่กำลังเกิดขึ้นกับเรือเป็นเรื่องจริง เรือกำลังประสบกับปัญหาหรือเหตุฉุกเฉิน ให้ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ/ท่าเรือแหลมฉบังปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

1. แจ้งศูนย์ควบคุมการจราจรและความปลอดภัยทางทะเล/ศูนย์รับแจ้งเหตุท่าเรือแหลมฉบัง
2. ผอ. ศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน สั่งจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก
3. หยุดการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเรือที่เกิดเหตุ
4. หากมีความจำเป็นและสามารถทำได้ ให้อพยพคนงานและลูกเรือออกจากเรือไปยังจุดปลอดภัยที่กำหนด

5. ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ จัด รปภ. ประจำหน้าท่าเทียบเรือจุดทางขึ้น Gangway เพื่อป้องกันบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่และได้รับอนุญาตขึ้น – ลงเรือ
6. ใ้ตรวจสอบและสิ่งเกิดผู้ที่เกี่ยวข้องกับเรือ พยายามให้อยู่ในพื้นที่ที่กำหนดตั้งแต่เริ่มต้น

7. หากมีความจำเป็นและสามารถทำได้ ให้เคลื่อนย้ายอุปกรณ์/เรือที่อยู่ใกล้เคียงและอาจจะได้รับผลกระทบให้ห่างจากจุดเกิดเหตุ ให้อยู่ในตำแหน่งและพื้นที่ปลอดภัย

8. จัดเตรียมพื้นที่สำหรับการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บและปฐมพยาบาล และจำกัดไม่ให้บุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่เกิดเหตุ

9. เตรียมพร้อมในการดับเพลิง หรือเหตุอื่นๆ

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHEMS
วันที่เริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 43 ของ 68 หน้า

10. เพิ่มกำลัง จมท.รปภ. และมาตรการในการควบคุมการผ่านเข้า – ออก ทั้งบุคคลและยานพาหนะ ห้ามบุคคลที่ไม่มีหน้าที่และได้รับอนุญาตผ่านเข้า/ออก

11. ผรภ.พลจ. จัดรถนำทางหรือจัด จมท.รปภ. เพื่อนำพาให้แก่ รถของ จมท.รัฐเพื่อเข้าร่วมรังสีเบตறு

12. บันทึกรายละเอียดทั้งหมดที่ตรวจพบ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรืออยู่ในเหตุการณ์

13. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการในที่เกิดเหตุจากหน่วยงานของรัฐ หลังจากมาถึง

เส้นทางในการอพยพ

เมื่อมีความจำเป็นจำเป็นต้องทำการอพยพพนักงาน เจ้าหน้าที่ ออกจากพื้นที่เกิดเหตุ ท่าเรือแหลมฉบังได้กำหนดเส้นทางในการรับ พนักงาน จากจุดรวมพล ของสถานประกอบการตามเส้นทางที่กำหนดดังต่อไปนี้

ท่าเทียบเรือ A0 – A5 คลังสินค้าอันตราย และท่าเทียบเรือชายฝั่ง A และสถานประกอบการข้างเคียง

ใช้เส้นทางหลักท่าเทียบเรือฝั่ง A และเส้นทางรองใช้ประตูรั้วศุลกากรที่ติดกับพื้นที่บริษัทปิโตรไทย

ท่าเทียบเรือ B1 – B5 และสถานประกอบการข้างเคียง

ใช้เส้นทางหลักท่าเทียบเรือฝั่ง B และเส้นทางรองท่าเทียบเรือฝั่ง C

ท่าเทียบเรือ C0 – C3 ศูนย์การขนส่งสินค้าทางรถไฟ กองบริการ ท่าเรือแหลมฉบัง และสถานประกอบการข้างเคียง

ใช้เส้นทางหลักท่าเทียบเรือฝั่ง C และเส้นทางรองท่าเทียบเรือฝั่ง B

ท่าเทียบเรือ D1 – D3 และสถานประกอบการข้างเคียง

ใช้เส้นทางหลักท่าเทียบเรือฝั่ง D และเส้นทางรองท่าเทียบเรือฝั่ง C

บริษัทปิโตรไทยฯ และสถานประกอบการข้างเคียง

ใช้เส้นทางหลักที่เป็นเส้นทางเข้า/ออกปกติ และเส้นทางรองใช้ประตูรั้วศุลกากรที่ติดกับท่าเทียบเรือฝั่ง A หรือเข้าประตูฉุกเฉินด้านข้างคลังสินค้าอันตราย

ท่าเรือแหลมฉบัง และหน่วยงานราชการข้างเคียง

ใช้เส้นทางหลักที่เป็นเส้นทางเข้า/ออกปกติ และเส้นทางรองข้างต้น

อุปกรณ์การแจ้งเตือนหรือสัญญาณแจ้งให้อพยพ

ใช้เสียงประกาศจากกรรประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ของ ผรภ.พลจ. และวิทยุสื่อสารข่ายร่วม โดยจะแจ้งทิศทางลม เส้นทางการอพยพ จุดหรือพื้นที่รับการอพยพให้ทุกฝ่ายได้ทราบ

หน่วยงานรับผิดชอบในการอพยพ

- สถานประกอบการที่เกิดเหตุ และ PFSO
- แผนกรักษาความปลอดภัย ท่าเรือแหลมฉบัง (อพยพทางบก)
- กองบริการ ท่าเรือแหลมฉบัง (อพยพทางน้ำโดยลงเรือลากจูง)

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
	วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02

พื้นที่รองรับการอพยพ

ท่าเทียบเรือ A0 – A5 คลังสินค้าอันตราย บริษัทยูนิไทยฯ และสถานประกอบการข้างเคียง

ให้อพยพไปที่ ศูนย์ฝึกป้องกันความเสียหายจากอัคคีภัย

ท่าเทียบเรือ B1 – B5 และสถานประกอบการข้างเคียง

ให้อพยพไปที่ ลานหอบังคับการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง (Observation Tower)

ท่าเทียบเรือ C0 - C3 และสถานประกอบการข้างเคียง

ให้อพยพไปที่ ลานหอบังคับการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง (Observation Tower)

ท่าเทียบเรือ D1 - D3 และสถานประกอบการข้างเคียง

ให้อพยพไปที่ พิพิธภัณฑ์การขนส่งทางน้ำเฉลิมพระเกียรติ

ท่าเรือแหลมฉบัง และหน่วยงานราชการข้างเคียง

ให้อพยพไปที่ ศูนย์สวัสดิการท่าเรือแหลมฉบัง

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System	PSHE-MS
	วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02

ภาคผนวก ข

หมายเลขโทรศัพท์เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. นามเรียกขานของทุกฝ่ายใช้นามเรียกขาน

ฝ่าย	นามเรียกขาน	เลขหมายโทรศัพท์	
ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง	ทลฉ 1	103 , 08-1819-9717	
	รองผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง	ทลฉ 2	104 , 08-1632-4647
	ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง	ทลฉ 3	197 , 08-1295-8228
	นักบริหาร 13 ประจำผู้อำนวยการปฏิบัติงานท่าเรือแหลมฉบัง	ทลฉ 4	
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานสนับสนุน	ทลฉ 5	198 , 08-1735-4669	
	ผู้อำนวยการสำนักปฏิบัติการ	ทลฉ 6	199 , 08-1451-6419
	นักบริหาร 13 ประจำผู้อำนวยการปฏิบัติงานท่าเรือแหลมฉบัง	ทลฉ 7	
	เลขาฯ ผู้อำนวยการ	ทลฉ 8	106, 113 , 08-1826-8067
ผู้อำนวยการกองบริการ	หัวหน้าแผนกบริการท่า / PFSO#2	04	212 . 08-1658-4354
	เรือลากจูง ทลฉ. 201 - 306	042	210 , 08-1735-6695
	เรือตรวจการณ์	201 - 306	
	แผนกสื่อสาร กองบริการ	แหลมวัง	264
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป ทลฉ.	หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์ฯ (อรชุน)	05	0-3840-1030
	ศูนย์รับแจ้งเหตุ ทลฉ. PFSO #3	052	117 , 08-9448-6965
	หัวหน้าแผนกรักษาความปลอดภัย	ศูนย์รับแจ้งเหตุ	124 , 08-1429-6800
	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกรักษาความปลอดภัย	055	111, 114
หัวหน้าหมวดแรงงานสัมพันธ์ฯ (นายโกลาศฯ)	พนักงานสายตรวจ รปภ. 1	055	180
	พนักงานสายตรวจ รปภ. 2	057	180 , 08-1812-2069
	ผู้อำนวยการกองการบุคคล	055	108
	หัวหน้าแผนกสวัสดิการ	CQ 1	108
ผู้อำนวยการกองการบุคคล	CQ 2	108	
	071	149 , 08-6322-0149	
	073	159	

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ		PSHE-MS
	Port safety health and Environmental Management System		
วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566		แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 46 ของ 68 หน้า

ฝ่าย	นามเรียกขาน	เลขหมายโทรศัพท์
ผู้อำนวยการกองช่าง	10	213 , 08-1864-3352
	102	246 , 08-1782-2935
	1022	216,218, 08-5832-5788
	1031	219
	1033	191, 215 , 08-6887-0672
	1041	224
	11	251 , 08-9939-4959
	112	
	113	254 , 089939-0718
	1131	249 , 08-1578-8669
ผู้อำนวยการกองการท่า	114	
	1141	241 , 08-9832-0706
	ดับเพลิง	248,333 , 08-1429-2266
	122	184
	123	183
	A 1	0-3840-1620 ต่อ 6118
	A 2	0-3840-8700 ต่อ 1191,1192
	A 3	0-3840-8700 ต่อ 2193
	A 4	0-3840-1640-3
	A 5	0-3840-1063 ต่อ 701
PF50 UNITHAI	UNITHAI	0-3849-1688 ต่อ 443
	JWD	0-3840-9237
	B 1	0-3849-1200 ต่อ 191
	B 2	0-3849-0052 ต่อ 30
	B 3	0-3849-1255 ต่อ 1603
	B 4	0-3849-0111 ต่อ 199
	B 5	0-3840-8200 ต่อ 5171
	C0	0-3840-8700 ต่อ 3191
	C1	0-3840-8700 ต่อ 4191
	C 3	0-3840-8200 ต่อ 5171

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ		PSHE-MS
	Port safety health and Environmental Management System		
	วันเริ่มใช้: 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่: 02	หน้า 47 ของ 68 หน้า

หน่วยงาน/ชื่อ/ตำแหน่ง	นามเรียกขาน	ช่องสัญญาณ	โทรศัพท์
ศูนย์ปลอดภัยคมนาคม กระทรวงคมนาคม			02-2808400
		155.925 MHz	02-2693999, 02-2808000
ศูนย์ควบคุมการจราจรและความปลอดภัยทางทะเล กรมเจ้าท่า			038-495161, 081-7771000
			038-490151
สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง(สบ.)			
			038-490347
ด่านตรวจคนเข้าเมือง แหลมฉบัง			038-490349
สภ.บางละมุง			038-221801
			038-490191, 038-490555-7
สภ.แหลมฉบัง	ฉบ้ง	155.650 MHz	038-326743
		153.550 MHz	038-425440
ตำรวจน้ำศรีราชา			038-494835, 038-409112
			1169
ตำรวจทางหลวงพัทยา			
		165.400 MHz	
สถานีรถไฟแหลมฉบัง - ส่วนแยกท่าเรือ			
สสจ. จังหวัดชลบุรี			
		155.375 MHz	038-351010
ร.พ.แหลมฉบัง			
		148.625 MHz	038-322157-9
ร.พ.สมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา	ลุ่มหม		038-491888
ร.พ.วิภาวดี	เมืองท่า	162.550 MHz	038-490199, 038-490554
			038-351111
สถานีดับเพลิง อ่าวอุดม			
			038-311666
สถานีดับเพลิง ศรีราชา			
			038-221000
สถานีดับเพลิง พัทยา			

	ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมท่าเรือ Port safety health and Environmental Management System		PSHE-MS
	วันเริ่มใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2566	แก้ไขครั้งที่ : 02	หน้า 48 ของ 68 หน้า

หน่วยงาน/ชื่อ/ตำแหน่ง	นามเรียกขาน	ช่องสัญญาณ	โทรศัพท์
การนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง			038-490942-5
ศปรภ.ฐท.สส.			038-438487
ทัพเรือภาคที่ 1			038-438008
มณฑลทหารบกที่14			038-282888
สำนักงานปรมานูเพื่อสันติ			02-5967699, 089-2006423
กรมควบคุมมลพิษ			1650, 089-9761131

เอกสาร ข-14

แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน

ท่าเรือแหลมฉบัง

**แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำแห่งจากน้ำมัน
ท่าเรือแหลมฉบัง**

- อ้างถึง
1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำแห่งจากน้ำมัน พ.ศ.2538
 2. ประกาศกรมขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ที่ 411/2543 เรื่อง มาตรการความปลอดภัยในการขนถ่ายน้ำมันและเคมีภัณฑ์

1. หลักการและเหตุผล

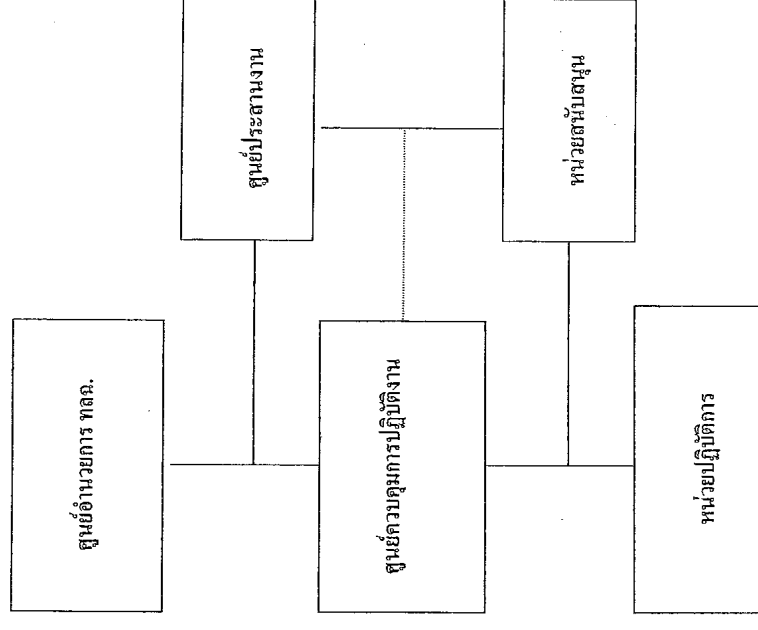
น้ำมันเป็นวัตถุดิบด้านพลังงานที่มีบทบาท และมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อเศรษฐกิจของประเทศไทย การขนส่งทางเรือเป็นการขนส่งที่นิยมใช้กันอยู่ทั่วโลก การขนส่งน้ำมันทางเรือแม้จะมีมาตรการการระวังป้องกันที่เพียงพอ อุบัติเหตุจากเรือบรรทุกน้ำมันย่อมอาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งหากมีน้ำมันรั่วไหลลงสู่ทะเล จะก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อสภาพแวดล้อมทางทะเล ทรัพยากรธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยว แหล่งเพาะพันธุ์และอนุรักษพันธุ์สัตว์น้ำ การบูรณะฟื้นฟู พื้นที่เหล่านี้ให้กลับมีสภาพดีเหมือนเดิม ทำได้ยากและสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายสูง ดังนั้น ทล. จึงต้องมีแผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำแห่งจากน้ำมัน เพื่อให้การดำเนินการปฏิบัติการจัดการน้ำมันเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเพื่อลดความเสียหายให้น้อยที่สุด

แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำแห่งจากน้ำมัน ทล. มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดภารกิจแนวทางในการปฏิบัติงาน ยุทธวิธี และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถประสานความร่วมมือกับหน่วยงานปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อลดผลกระทบที่จะมีผลต่อสภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

2. ขอบเขตและภารกิจ

1. ใช้ในการปฏิบัติการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำแห่งจากน้ำมัน ที่เกิดขึ้นในอาณาบริเวณทางน้ำในเขตความรับผิดชอบของการท่าเรือแห่งประเทศไทย
2. ให้การสนับสนุนเรือ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร และอื่นๆ ตามการร้องขอจากคณะกรรมการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำแห่งจากน้ำมัน (กปน.) หรือจากผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำแห่งจากน้ำมัน
3. ขึ้นตรงต่อสายการบังคับบัญชาของ กปน. เพื่อให้สามารถร่วมงานกับหน่วยงานอื่นและดำเนินการภายนอกตามบริเวณความรับผิดชอบของการท่าเรือแห่งประเทศไทย
3. องค์การป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำแห่งจากน้ำมัน

3.1 รูปแบบขององค์กร



3.2 หน้าที่และองค์ประกอบขององค์กร

3.2.1 ศูนย์อำนวยการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำแห่งจากน้ำมัน ท่าเรือแหลมฉบัง (ทปท.ทล.) ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง เป็นหัวหน้าศูนย์อำนวยการ
- ผู้อำนวยการกองบริการ ท่าเรือแหลมฉบัง เป็นรองหัวหน้าศูนย์อำนวยการ
- หัวหน้าแผนกบริการท่า เป็นหัวหน้าศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ
- หัวหน้าแผนกสื่อสาร เป็นหัวหน้าศูนย์ประสานงาน
- นายเรือ เรือจัดเตร้าน้ำมันและ เป็นผู้ปฏิบัติงาน
- นายเรือเรือ 208

สถา. ทล. มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล และรับผิดชอบในการจัดพิมพ์ทางน้ำ เนื่องจากน้ำมัน ติดตามและประเมิณผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการพิมพ์ทางน้ำ เนื่องจากน้ำมันแห้งชาติ รวมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และแถลงข่าวด้านการป้องกันและจัดพิมพ์ทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

3.2.2 ศูนย์ประสานงาน

3.2.2.1 ดำเนินการโดยแผนกสื่อสารและมีหัวหน้าแผนกสื่อสารเป็นหัวหน้า

ศูนย์

3.2.2.2 ศูนย์ประสานงาน มีหน้าที่ ดังนี้

- รับแจ้งเหตุเมื่อมีการรั่วไหลของน้ำมันในอาณาบริเวณ ทล. และแจ้งให้ผู้รับผิดชอบทราบ เพื่อสั่งการไปยังผู้ปฏิบัติดำเนินการจัดการน้ำมัน แจ้งยุติการปฏิบัติการ เมื่อการจัดการน้ำมันสำเร็จลุล่วงไปตามมุ่งหมาย
- รายงานผลดำเนินการจัดการน้ำมันให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันและจัดพิมพ์ทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน

3.2.3 ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ

3.2.3.1 ดำเนินการโดยแผนกบริการท่า และมีหัวหน้าแผนกบริการท่าเป็น

หัวหน้าศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ มีหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดแผนและยุทธวิธีในการบริหารจัดการน้ำมัน
- อำนวยการ ประสานงาน และสั่งการ ปฏิบัติการจัดการน้ำมันให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด
- แจ้งผลการดำเนินการจัดการน้ำมัน ให้ศูนย์ประสานงานได้รับทราบเป็นระยะๆ
- ประสานกับศูนย์ประสานงานในการขอสนับสนุนด้านทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการน้ำมัน

3.2.4 หน่วยปฏิบัติการ

ประกอบด้วยเรือจัดการน้ำมัน เรือท่าเรือ 208 เป็นผู้ปฏิบัติการ และมีหน้าที่ รายงานความคืบหน้าของการปฏิบัติการ ตลอดจนอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นต่อศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง

3.2.5 หน่วยสนับสนุน

ประกอบด้วย หน่วยงานอื่นในการท่าเรือแห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องหรือตาม การร้องขอของศูนย์ปฏิบัติการ เพื่อสนับสนุน ด้านวิชาการ กำลังคน ยานพาหนะและอื่นๆ

4. การปฏิบัติ

4.1 หลักการ

เมื่อมีการรั่วไหลของน้ำมันลงสู่แหล่งน้ำ มลพิษที่เกิดขึ้นอาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ ทั้งนี้ ความเสียหายขึ้นอยู่กับปริมาณและชนิดของน้ำมัน ตลอดจนลักษณะของสภาพแวดล้อมในบริเวณนั้น ซึ่งจะต้องมีการสำรวจตรวจสอบ เพื่อประเมินสถานการณ์ที่ที่ได้รับแจ้งเหตุ และดำเนินการตามยุทธวิธีที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม โดยจะต้องมีการรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ชนิดของน้ำมัน ปริมาณการรั่วไหล ทิศทางและความเร็วของกระแส น้ำ กระแสลม สภาพอากาศ ตลอดจนพื้นที่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม

ยุทธวิธีในการจัดการน้ำมัน ประกอบด้วยวิธีต่าง ๆ ซึ่งสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ ความสามารถในการปฏิบัติการจัดการน้ำมันในพื้นที่หนึ่งจะสัมพันธ์กับระดับความเสียหายต่อการเกิดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน และความเร็วในการได้รับความเสียหายจากคราบน้ำมันของพื้นที่นั้นๆ ทางเลือกใดๆ ในการจัดการน้ำมัน จะต้องมียุทธประสงค์เพื่อลดผลกระทบโดยรวมต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด โดยเฉพาะผลกระทบทางลบที่อาจเกิดกับแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนชีวิต ความปลอดภัยของชาวประมงหรือผู้พลະเสี่ยงสัตว์น้ำ

ทางเลือกในการจัดการน้ำมัน อาจเลือกใช้วิธีหนึ่งวิธีใด หรืออาจใช้ร่วมกันหลายวิธีก็ได้ ซึ่งได้แก่

4.1.1 หยุดและระงับการรั่วไหลโดยเร็วที่สุด เพื่อลดความรุนแรงของปัญหา

4.1.2 กักตัวพื้นที่คราบน้ำมันและดูดเก็บคราบน้ำมันจากผิวน้ำ โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะสามารถกระทำได้ ณ จุดเกิดเหตุ เพื่อลดการแพร่กระจายของคราบน้ำมันนอกเป็นบริเวณกว้าง ซึ่งทำให้ยากต่อการกักและเก็บขึ้นจากผิวน้ำ

4.1.3 ปกป้องบริเวณที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมด้วยทุ่นกักน้ำมัน เพื่อป้องกันให้คราบน้ำมันเข้าไปทำความเสียหายต่อบริเวณดังกล่าว

4.1.4 ใช้สารเคมีกำจัดคราบน้ำมัน เพื่อให้คราบน้ำมันแตกเป็นหยดเล็กๆ ซึ่งจะช่วยให้คราบน้ำมันถูกย่อยสลายไปอย่างรวดเร็วด้วยกระบวนการทางธรรมชาติ การใช้สารเคมีนี้ ควรกระทำในกรณีที่ปฏิบัติการใช้ทุ่นกักคราบน้ำมันไม่ได้ผล หรือไม่ทันการ หรือจะเป็นผลดีต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวม

4.1.5 ทำความสะอาดชายฝั่ง โดยใช้กำลังคนหรือเครื่องกล หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสมเมื่อคราบน้ำมันเข้าไปทำความเปื้อนตามบริเวณชายฝั่ง

4.1.6 ติดตามการเคลื่อนตัวของคราบน้ำมัน หากทิศทางเคลื่อนที่ของคราบน้ำมันมีแนวโน้มจะไม่เคลื่อนตัวเข้าสู่ฝั่ง หรือบริเวณที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจหรือสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าคราบน้ำมันจะถูกขบวนการทางธรรมชาติย่อยสลายไปในกลางทะเล

ในการตัดสินใจว่าจะมีการใดในการจัดการคราบน้ำมัน จะต้องมีการรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ชนิดของน้ำมัน ปริมาณการรั่วไหล ทิศทางและความเร็วของกระแส น้ำ กระแสนลม สภาพอากาศ พื้นที่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้เพื่อที่จะได้เลือกวิธีการที่มีประสิทธิภาพที่สุดในการที่จะลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากคราบน้ำมัน สำหรับผู้ที่จะเป็นผู้พิจารณาข้อมูลดังกล่าวและตัดสินใจวิธีการจัดการคราบน้ำมันได้นั้น ต้องเป็นผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ด้านมลพิษจากน้ำมันและได้รับการฝึกอบรมทางด้านนี้มาโดยเฉพาะ

4.2 การแบ่งระดับการรั่วไหลของน้ำมันลงสู่แหล่งน้ำ

การประสานความร่วมมือเพื่อปฏิบัติการจัดคราบน้ำมัน อาจแบ่งตามระดับการรั่วไหลของน้ำมัน ดังนี้

ระดับที่ 1 น้ำมันรั่วไหลขนาดเล็ก ไม่เกิน 20 ตัน ซึ่งอาจเกิดจากกิจกรรมขนถ่ายน้ำมันบริเวณท่าเทียบเรือ เป็นต้น ทั้งนี้ต้องแจ้งให้ การขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ทราบในโอกาสแรก

ระดับที่ 2 น้ำมันรั่วไหลขนาดกลาง ระหว่าง 20 – 1,000 ตัน ซึ่งอาจเกิดจากอุบัติเหตุ เช่น เรือชนกัน เป็นต้น การดำเนินการจัดการคราบน้ำมันในระดับนี้ จะต้องมีการร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนภายในประเทศ ซึ่งจะต้องดำเนินการตามแผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันแห่งชาติ หากเกิดความสามารถของทรัพยากรที่มีอยู่ อาจต้องขอรับการสนับสนุนจากต่างประเทศ

ระดับที่ 3 เป็นการรั่วไหลของน้ำมันขนาดใหญ่ ปริมาณเกินกว่า 1,000 ตัน ซึ่งอาจเกิดจากอุบัติเหตุที่รุนแรง การดำเนินการจัดการคราบน้ำมันในระดับนี้ จำเป็นต้องขอการสนับสนุนเพิ่มเติมจากต่างประเทศ

4.3 ขั้นตอนการปฏิบัติ

4.3.1 การแจ้งเหตุ

เมื่อพบเหตุการณ์รั่วไหลของน้ำมัน ให้ผู้พบเหตุแจ้งไปยังศูนย์ประสานงาน

4.3.2 การรับแจ้งเหตุ

เมื่อมีผู้แจ้งเหตุการรั่วไหลของน้ำมัน ให้ศูนย์ประสานงานดำเนินการดังนี้

- 4.3.2.1 สอบถามข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่ปรากฏในภาคผนวก 1
- 4.3.2.2 แจ้งกรมการขนส่งทางน้ำ เพื่อพิจารณาจัดตั้งศูนย์ประสานงาน

4.3.3 การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งเหตุ

4.3.3.1 ศูนย์ประสานงานตรวจสอบข้อมูล และแจ้งให้หน่วยที่เกี่ยวข้องทราบ

4.3.3.2 หน่วยปฏิบัติการดำเนินการตรวจสอบ หากพิจารณาเห็นว่าจะต้องมีการดำเนินการจัดการคราบน้ำมันตามแผน ให้หน่วยปฏิบัติการดำเนินการป้องกันและขจัดคราบน้ำมันในขั้นต้นโดยทันที

4.3.4 การปฏิบัติของศูนย์ประสานงาน

4.3.4.1 รายงานผู้อำนวยการศูนย์ฯ

4.3.4.2 รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์

4.3.4.3 แจ้งเตือนเรือและประชาชนที่อาจได้ผลกระทบ

4.3.4.4 ประสานการสนับสนุนการปฏิบัติการของหน่วยปฏิบัติ

4.3.4.5 รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการขจัดคราบน้ำมัน

4.3.5 การปฏิบัติของศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ

4.3.5.1 อำนาจการ กำกับ ดูแล และประสานการปฏิบัติ ในการดำเนินการขจัดคราบน้ำมันตามความเหมาะสมของสถานการณ์

4.3.5.2 รายงานความคืบหน้าของการดำเนินการ ให้ศูนย์ประสานงานทราบเป็นระยะๆ

4.3.5.3 ประสานการปฏิบัติการระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในแผนฯ และหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.3.5.4 ประเมินผลการปฏิบัติการต่อเนื่อง และเสนอแนะสู่หน่วยงานเพื่อขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม

4.3.6 การปฏิบัติการของหน่วยปฏิบัติการ

4.3.6.1 ดำเนินการจัดคราบน้ำมันตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

4.3.6.2 รายงานผลการปฏิบัติให้ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการทราบ

4.3.7 การปฏิบัติของหน่วยสนับสนุน

สนับสนุนกำลังคน ผู้เชี่ยวชาญ อุปกรณ์ เครื่องมือ ยานพาหนะ เติมน้ำมันอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ตามที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ หรือศูนย์ประสานงานร้องขอ

4.3.8 การเก็บรวบรวมสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน

ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการติดต่อประสานงานกับจังหวัด เพื่อดำเนินการเก็บรวบรวมสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน และติดต่อประสานกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือศูนย์กำจัดกากอุตสาหกรรมเอกชน เพื่อดำเนินการกำจัดสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน ต่อไป

4.3.9 การยุติการปฏิบัติการ

ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติการ หากพิจารณาเห็นว่า การปฏิบัติการจัดศรายน้ำมันสำเร็จล่วงแล้ว ให้แจ้งศูนย์ประสานงาน เพื่อขออนุมัติหัวหน้าศูนย์ฯ ยุติการปฏิบัติการ

4.3.10 การประเมินผล

ศูนย์ประสานงานมีหน้าที่สรุป ประเมินผลการดำเนินการ และรายงานให้ กปน. ทราบ พร้อมทั้งเสนอแนะข้อแก้ไขสำหรับการปรับปรุงแผนป้องกันและจัดศรายน้ำมันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. การสื่อสาร

5.1 การสื่อสารระหว่างศูนย์ประสานงานกับศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ และหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ ให้ใช้การประสานทางโทรศัพท์และโทรสาร ตามหมายเลขโทรศัพท์และโทรสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามภาคผนวก 2

5.2 ข่ายการสื่อสารในทะเล

การสื่อสารระหว่างศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกับเรืออำนวยการ เรือปฏิบัติการ ให้ใช้วิทยุสื่อสาร VHF Marine Band ช่อง 15 ความถี่ 156.750 MHz. เป็นข่ายหลัก และช่อง 77 ความถี่ 156.875 MHz. เป็นข่ายรอง ส่วนการประสานงานภายในระหว่างเรือปฏิบัติงาน ให้เลือกใช้ความถี่วิทยุได้ตามความเหมาะสม

6. การรายงาน การประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าว

6.1 วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการรายงานผลการปฏิบัติการจัดศรายน้ำมันที่รวดเร็ว ให้เป็นไปอย่างมีระบบ ต่อเนื่องและถูกต้องในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะทำให้การประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าวบรรลุวัตถุประสงค์ด้วยดี

6.2 แนวทางการดำเนินงาน

ให้รายงานสถานการณ์แก่ประชาชนทั่วไป ได้รับทราบสถานการณ์และผลการปฏิบัติการโดยผ่านสื่อต่างๆ ด้วยข้อเท็จจริง โดยรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ และถูกต้องจากแหล่งข่าวเดียวกัน

6.3 การปฏิบัติ

นอกเหนือจากการสื่อสารทางวารสารการปฏิบัติการเป็นปกติแล้ว ให้มีการดำเนินการ ดังนี้

6.3.1 ให้มีการรายงานความคืบหน้า ในการควบคุมสถานการณ์จัดศรายน้ำมันตามลำดับสายการเป็นระยะๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการรายงานสรุปให้ศูนย์ประสานงานเป็นลายลักษณ์อักษร

6.3.2 ศูนย์ประสานงานมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์และรายงานสรุปสถานการณ์ ตามข้อเท็จจริงในขณะนั้น ทันต่อเหตุการณ์ และต่อเนื่อง ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานก่อน

6.3.3 ให้มีการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ถึงความก้าวหน้าในการควบคุมสถานการณ์ เป็นครั้งคราวตามเหมาะสม โดยผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานหรือศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ หรือที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยความสะดวกผู้ทั้งสอง

6.3.4 ในกรณีที่มีประชาชนในพื้นที่ได้รับความเดือดร้อนโดยตรง จากผลกระทบเบื้องต้น ให้ศูนย์ประสานงานจัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อ ชี้แจง และให้ความช่วยเหลือในด้านต่างๆ ตามเหมาะสม โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

6.3.5 เมื่อสถานการณ์สิ้นสุด ให้ศูนย์ประสานงานจัดทำรายงานสรุปผลสุดท้ายนำเสนอ คปน. ทลธ. และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

7. การใช้จ่ายในการจัดศรายน้ำมัน

ให้หน่วยปฏิบัติการและหน่วยสนับสนุน รวบรวมหลักฐานและรายงานทั้งหมด ดำเนินการตามกฎหมายต่อผู้ก่อให้เกิดมลพิษให้ชัดใช้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดศรายน้ำมัน ตามระเบียบของ กทท.

ในการดำเนินการติดตามคำสั่งการของ กปน. เพื่อเสริมสนภาพการให้ดำเนินการรวบรวมใบสำคัญคู่จ่าย ส่งให้การกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีดำเนินการเบิกจ่ายตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงการคลังต่อไป

8. การกักในยามปกติของเรือจัดศรายน้ำมันและเรือท่าเรือ 208

8.1 เรือจัดศรายน้ำมันปฏิบัติการกิจเป็นเรือลากจูง

8.2 เรือจัดศรายน้ำมันล้อย BOOM สำหรับเรือที่มีกิจกรรมการขนถ่ายน้ำมัน และจัดเก็บเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ

8.3 ดำเนินการตามความเหมาะสม

เอกสาร ข-15

การจัดอบรมและฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน ได้แก่

- การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจากอาคารบริหาร ประจำปี 2568
- การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและฝึกซ้อมการรักษา

ความปลอดภัย ทลฉ. ประจำปี 2569



บันทึก

องค์. 1462 ๑๒. 15 ก.ค. ๖๕ ๒๖ 13.๑๐๙.
พ.ร.ร. พ.ร.ร. 13.67 ๒๖. 15 ก.ค. ๖๕ ๒๖ 14.40๗.
พ.ร.ร. ๒๖. 14.๐๖/๑. 15 ๖.๖.๖๕ ๒๖ 15.00 ๙.
1๐๑ ๑-๖๖๑ 1963 ๒๖ 16.๖๖ ๖๕ ๖๖ 15.๐๐๙.
๑๖.๖๖ 3.63๐ ๑๖. 16.๖.๖๕ ๒๖ ๑๖. ๖.๖๕.
1๖.๖๖ ๑. 16.๖.๖๕ ๒๖ ๑๖. ๖.๖๕.

หน่วยงาน กบ.ส.ส.ท.ท.

โทรศัพท์ ๑๕๑

ที่ กบ. ๒๓/๑๖๕๕ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายและสิ่งพนักงานเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตร “การทบทวนความรู้ในการดับเพลิง
ขั้นพื้นฐานของ ทลผ.” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน อ.ทลผ./รอง อ.ทลผ./ผ.อ.ทลผ./น.๑๓ ทลผ./อสบส.

๑. เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

๑.๑ ตามเห็นชอบ อพร. เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ ท้ายบันทึก ผอ.ก.บ.ส.ส.ท. ที่ กบ. ๒๓๑๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติเห็นชอบโครงการฝึกอบรมสัมมนา
ภายในประเทศและศึกษาดูงานต่างประเทศของ ทลผ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๑) นั้น
๑.๒ ผอ.ก.บ.ส.ส.ท. กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การทบทวนความรู้ในการดับเพลิง
ขั้นพื้นฐานของ ทลผ.” เป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนความรู้ในการดับเพลิงขั้นพื้นฐาน
ให้กับพนักงาน ทลผ. และผู้ปฏิบัติงานที่ตามแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง
กำหนดตามมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานเกี่ยวกับกาป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐ วรรคหนึ่ง กำหนดให้นายจ้างจัดให้
ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ ให้ลูกจ้าง
ของนายจ้างทุกรายที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกันและในวันและเวลาเดียวกันทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน
(เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อพิจารณา

ผอ.ก.บ.ส.ส.ท. พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐาน
ในการบริหารกิจการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ ทั้งยังเป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ
การดับเพลิงขั้นพื้นฐานให้กับพนักงานใหม่ และเป็นทบทวนความรู้ให้กับพนักงานปัจจุบัน เห็นควร
จัดฝึกอบรมหลักสูตร “การทบทวนความรู้ในการดับเพลิงขั้นพื้นฐานของ ทลผ.” ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๕ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และรุ่นที่ ๒
ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยประสานศูนย์ฝึกอบรม บริษัท ที.พี.
เซฟตี้ แอนด์ เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นสถานฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการคุ้มครอง
แรงงาน ให้จัดฝึกอบรมภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติ ณ ศูนย์ฝึกอบรม บริษัท ที.พี. เซฟตี้ แอนด์ เทรนนิ่ง
เซ็นเตอร์ จำกัด อ.ห้วยโป่ง จ.ระยอง

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้การจัดการฝึกอบรมดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามกฎกระทรวงฯ
และบรรลุลตามวัตถุประสงค์ เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

/๑๓.๑ ให้พนักงาน...

วิธีคิด “ ผู้ประสานงานทำเรื่องขึ้นนาระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ”
คำนิยามและวัฒนธรรมองค์กร กทพ. : SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



๓.๑ ให้พนักงาน ทลผ. เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “การทบทวนความรู้ในการดับเพลิง
ขั้นพื้นฐานของ ทลผ.” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และรุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ -
๑๖.๓๐ น. โดยฝึกอบรมภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติ ณ ศูนย์ฝึกอบรม บริษัท ที.พี. เซฟตี้ แอนด์ เทรนนิ่ง
เซ็นเตอร์ จำกัด อ.ห้วยโป่ง จ.ระยอง กำหนดการดังแนบ (เอกสารแนบ ๓) มีผู้อบรมรุ่นละ ๒๕ คน จำนวน
๒ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๕๐ คน (เอกสารแนบ ๔) โดยไม่ถือเป็นวันลา มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เป็นเงิน ๘๕๖.-
บาท/คน (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ผู้อบรมจำนวน ๕๐ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒,๘๐๐.- บาท
(สี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยสิบลบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๕)

๓.๒ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม เป็นเงิน ๔๒,๘๐๐.- บาท
(สี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยสิบลบาทถ้วน) โดยเบิกจากงบทำการของ กบ.ค. ปี ๒๕๖๕ รายการค่าฝึกอบรม
และสัมมนาภายในประเทศ ทลผ. ตั้งงบไว้ ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๒,๖๓๒,๔๔๑.๘๘ บาท ณ วันที่
๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ใช้ครั้งนี้ ๔๒,๘๐๐.- บาท (สี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยสิบลบาทถ้วน) และให้นางชัชฎา
อุปเทียมนรัตน์ ออ.กบ.ค. เป็นผู้เบิกเงินยืมทดรอง ทั้งนี้ กบ.ค.ส.ส.ท. ได้กำหนดวันสิ้นสุดโครงการในวันที่
๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ครบกำหนดส่งใช้เงินยืมทดรองวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ การอนุมัติเพื่อให้เบิกใช้เงิน
งบประมาณทำการอยู่ในอำนาจของ อ.ทลผ. ตามคำสั่ง กทพ. ที่ ๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑
ข้อ ๒๒.๒๒ และ ๒๗.๒.๑

๓.๓ ให้ กทพ.ส.ท. จัดรถพร้อมพนักงานขับรถเพื่อ รับ - ส่ง พนักงานที่เข้าร่วมการฝึกอบรม
ในวัน เวลา และสถานที่ตามข้อ ๓.๑

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจ อ.ทลผ. ตามคำสั่ง กทพ. ที่ ๑๓๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน
๒๕๖๐ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ส่งการหรือลงชื่อในนามของผู้อำนวยความสะดวก กทพ. เกี่ยวกับงานบริหาร
ทรัพยากรบุคคล หน่วยงานฝึกอบรม ลำดับที่ ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ ๓. ก่อน กบ.ค.ส.ส.ท. ดำเนินการ
ต่อไป

๑)

- อ.ทลผ.กทพ.๖๓.

- อ.ทลผ.กทพ.๖๓.

๑) ๑๖.๖.๖๕

๑๖.๖.๖๕

๑๖.๖.๖๕

๑๖.๖.๖๕

๑๖.๖.๖๕

๑๖.๖.๖๕

๑๖.๖.๖๕

๑๖.๖.๖๕

๑๖.๖.๖๕

๑๖.๖.๖๕



১৭

๓. ข้อเสนอ

၁၉၁၁ ခု၊ ဇူလိုင်လ ၁၂ ရက်

๓.๑ ให้พนักงาน ทลช. เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรนี้เพื่อพัฒนาและพบพานับเพลิง

ประจักษ์ถึงประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ รุ่น วันที่ ๑ ในวันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๒ ในวันพุธที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยมีการอภิปรายภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ศูนย์ฝึกอบรม บริษัท ทีที เจฟฟ์ แอนด์ เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด ย.ท้าวเปิง จระยอง (เอกสารแนบ ๓)

๓.๒๓ ให้ยกเลิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบ กพท.

ว่าด้วยการให้พนักงานไปศึกษาฝึกอบรม หรืออาจไปศึกษาฝึกอบรม (รวมทั้งเงินเดือน) เป็นเงิน ๒๖๓,๐๐๐ บาท/คน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%) (เอกสารแนบ ๔) จำนวน ๗๐ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (ยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา) โดยเบิกจากงบทำการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายการค่าฝึกอบรม และสัมมนาภายในประเทศ หลด. ตั้งไป ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๒๕๒,๖๓๐ บาท ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ใช้ครั้ง ๒๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท (ยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา) และให้ทางสภาฯ อนุมัติฯ ออกบ. เป็นผู้เบิกเงินยืมตรงครั้งนี้ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓ ให้ กชส/กทล จัดรพพร้อมเพื่อบริการผู้ป่วยโรคเอดส์ ส่ง พนักงาน ทลธ. ที่เข้าร่วม

การฝึกอบรมฯ ในวัน เวลา และสถานที่ ตามข้อ ๓.๑

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจ อ.ทผด. ตามคำสั่ง กทพ. ที่ ๑๓๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ซึ่งการหรือลงชื่อในนามของผู้อำนวยการ กทพ. เกี่ยวกับงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล หน่วยงานฝึกอบรม ลำดับที่ ๑ และ คำสั่ง กทพ. ที่ ๑๓๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ซึ่งการหรือลงชื่อในนามของผู้อำนวยการ กทพ. เกี่ยวกับงานทั่วไป ลำดับที่ ๔ (เอกสารแนบ ๕) แต่เนื่องจากไม่ผู้ดำรงตำแหน่ง อ.ทผด. การอนุมัติจึงอยู่ในอำนาจของ อทร. ตามคำสั่ง กทพ. ที่ ๑๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายงานด้านบริหารให้พนักงาน (เอกสารแนบ ๖)

(เอกสารแนบ ๕)

จึงเรียนมา....

๑. เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

๑๐๒ ตามแจ้งเหตุฯ ลงทศ เบิกวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ทำยันบันทึก ผอ.ก.บค.สพ.ส.

ที่ กบ ๒๓๐๑/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงการฝึกอบรมสัมมนา

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนความรู้ในการดับเพลิงขั้นพื้นฐานให้กับพนักงาน ทดล และผู้ปฏิบัติงาน จัดการแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับขบวนการดับเพลิง และฝึกอบรม ทักษะ ทศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๓๐ บรรทัด กำหนดให้หน่วยงานจัดให้ลูกจ้างทุกคนมีข้อสอบดับเพลิง และมีกรม อพยพหนีไฟพร้อมกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ให้ลูกจ้างของหน่วยงานต่างๆ ที่ทำงานอยู่ภายในอาคาร ตึกแถว บ้าน และเวลาเดียวกัน ที่มีการฝึกซ้อมพร้อมกัน (เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อพิจารณา

๒๑ กบ.ส.ส.ทต.พิจารณาแล้ว เพื่อใช้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย ทั้งยังเป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดับเพลิงขั้นพื้นฐานให้กับพนักงานใหม่ และเป็นภาพทบทวนความรู้ให้กับพนักงานปัจจุบัน เห็นควรจัดการฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นและทบทวนดับเพลิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ ในวันที่๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และรุ่นที่ ๒ ในวันที่๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยประสานศูนย์ฝึกอบรม บริษัท ที.พี. เซฟตี้ แอนด์ พรเม็นซ์ เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นสถานฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ให้จัดฝึกอบรมภาคทฤษฎี และฝึกปฏิบัติ ณ ศูนย์ฝึกอบรม บริษัท ที.พี. เซฟตี้ แอนด์ พรเม็นซ์ เซ็นเตอร์ จำกัด ๑ ห้วยโป่ง จ.ระยอง

๒.๒ คำลงโทษเป็นเงื่อนไขการตรึงระเบียบ กพท. ว่าด้วยการให้พนักงานนักศึกษา
ฝึกอบรม หรืออดงาน พ.ศ. ๒๕๕๕

/๓. ข้อเสนอล...



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ ๓ ก่อน กบค.ส.พ.ลณ.
ดำเนินการต่อไป

- อนุมัติ ตามข้อ ๓
-ดำเนินการต่อไป

ผู้ที่ร้องคดี

(ผู้ร้อง)

รอง อพร.(ง)

รักษาการแทน อพร.

๒๕ มิ.ย. ๖๕

๑๗ มิ.ย. ๖๕

๑๗ มิ.ย. ๖๕

๑๗ มิ.ย. ๖๕

เรียน คอ.
เพื่อไปทูลเกล้าฯ
พจนที่ ทลค. เลงอ.

ว่าที่ร้อยตรี

รณัดชอบ ก้าวไกล พลธ. ตามคำสั่ง กพท. ที่ ๑๑๖/๒๕๖๕

๑๕ มิ.ย. ๖๕

ศ.อ.พลธ.

๑๗ มิ.ย. ๖๕

๑๗ มิ.ย. ๖๕

๑๗ มิ.ย. ๖๕

๑๗ มิ.ย. ๖๕

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายและสิ่งพิมพ์งานเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระดับพลเรือนและทหารดับเพลิง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เอกสาร ข-16

การจัดอบรม 4 หลักสูตรพื้นฐานพนักงานประจำเรือ



ส่วนที่สี่

บันทึก

หน่วยงาน	กบ.สส.ทล.	โทรศัพท์	๒๒๑๕๑
ที่	กบ. ๒๓๐๑/๒๕๕๕	วันที่	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง	ขออนุมัติค่าใช้จ่ายและส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวนพื้นฐานความปลอดภัยของคนประจำเรือ (Refresher Course for Basic Safety Training) รุ่นที่ ๒		

เรียน อพร./รอง อพร.(กง)/อ.ทล./รอง อ.ทล./ผ.อ.ทล./นบ.๑๓ ทล./อ.สส.

๑. เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

๑.๑ ตามเห็นชอบ อพร. เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ท้ายบันทึก ผอ.กบ.สส.ท. ที่ กบ. ๒๓๐๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงการฝึกอบรมสัมมนาภายในประเทศ และศึกษาดูงานต่างประเทศของ ทล. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๑) นั้น

๑.๒ ตามบันทึก ผบ.ท.กบ.สส.ท. ที่ กบ. ๑๑๐๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ขอให้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรทบทวนพื้นฐานความปลอดภัยของคนประจำเรือ (รุ่นที่ ๒) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานในสังกัดได้มีความรู้ความเข้าใจทักษะด้านต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน เช่น การให้ความช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยเบื้องต้นภายในเรือ การช่วยชีวิต การเข้าดับไฟในตัวเรือ และความปลอดภัยในภาพรวมของเรือ (เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อพิจารณา

เนื่องจาก กบ.สส.ทล. มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้บริการเรือลากจูงและเรือสนับสนุนต่าง ๆ และเพื่อให้เป็นไปตามอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยมาตรฐานการฝึกอบรมการออกประกาศนียบัตรเข้ายามของบุคคลประจำเรือ ค.ศ. ๑๙๗๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ค.ศ. ๒๐๑๐ (STCW 2010) เพื่อให้ทราบข้อบังคับในการปฏิบัติหน้าที่ในเรือ ตลอดจนคุณสมบัติขั้นต่ำของบุคคลประจำเรือและมาตรฐานในการออกประกาศนียบัตรให้เหมาะสมและเกิดความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินในการเดินเรือ รวมถึงสภาพแวดล้อมในทะเล ถือเป็นอนุสัญญาสากลที่ได้ถูกกำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการเดินเรือ โดยกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำในเรื่องการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับคนประจำเรือ ซึ่งปัจจุบันประเทศไทยได้เข้าเป็นภาคีอนุสัญญานี้ โดยมี กรมเจ้าท่า เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ โดย กบ.สส.ทล. ได้พิจารณาพนักงานในสังกัด จำนวน ๓๔ คน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมในการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จัดโดย วิทยาลัยเทคโนโลยีทางทะเลแห่งเอเชีย

/๓. ข้อเสนอ...

วิสัยทัศน์ "มุ่งสู่มาตรฐานการขึ้นทะเบียนระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน"
คำนิยมและวัฒนธรรมองค์กร กทท. SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



๓. ข้อเสนอ

กบ.สส.ทล. พิจารณาแล้วมีความเห็นว่าหลักสูตรทบทวนพื้นฐานความปลอดภัยของคนประจำเรือ (Refresher Course for Basic Safety Training) รุ่นที่ ๒ เป็นประโยชน์กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่ง ทล. สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพได้ เห็นควรอนุมัติดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นักงาน กบ.สส.ทล. จำนวน ๓๔ คน (เอกสารแนบ ๓) เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวนพื้นฐานความปลอดภัยของคนประจำเรือ (Refresher Course for Basic Safety Training) จัดโดย วิทยาลัยเทคโนโลยีทางทะเลแห่งเอเชีย ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ (เรียน Online) และในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ (เรียน Onsite ที่วิทยาลัย) ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. เห็นควรอนุมัติเทคโนโลยีทางทะเลแห่งเอเชีย

๓.๒ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม สำหรับพนักงาน กบ.สส.ทล. เป็นเงิน ๒,๔๐๐.- บาท/คน (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เนื่องจากเป็นวิทยาลัย) จำนวน ๓๔ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๑,๖๐๐.- บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๔) โดยเบิกจากงบทำการศึกษาปี ๒๕๖๕ รายการค่าฝึกอบรมและสัมมนาภายในประเทศ ทล. ตั้งไว้ ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๒,๖๕๗,๑๔๔.๔๕ บาท ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ใช้ครั้งนี้ ๘๑,๖๐๐.- บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) และให้งบสวท.ยืม นวัตกรรม ออ.ค. เป็นผู้เบิกเงินยืมทดรอง พ้น กบ.สส.ทล. ได้กำหนดวันสิ้นสุดโครงการในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ ครบกำหนดส่งใช้เงินยืมทดรองในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจ อ.ทล. ตามคำสั่ง กทท. ที่ ๑๓๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ซึ่งการหรือลงชื่อในนามของผู้อำนวยการ กทท. เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล หมวดงานฝึกอบรม ลำดับที่ ๑ (เอกสารแนบ ๕) แต่เนื่องจากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง อ.ทล. การอนุมัติจึงอยู่ในอำนาจของ อพร. ตามคำสั่ง กทท. ที่ ๑๖๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายงานด้านบริหารให้พนักงาน (เอกสารแนบ ๖)

/จึงเรียนมา...



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ ๓ ก่อน กบค.สส.ทลผ.
ดำเนินการต่อไป



๒๐๖๖

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายและส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรทพพรพื้นฐานความปลอดภัย
ของคนประจำเรือ (Refresher Course for Basic Safety Training) รุ่นที่ ๒

วิสัยทัศน์ “มุ่งมาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”
คำปณิธานและวัฒนธรรมองค์กร กพท. : SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust

เอกสาร ข-17

รายงานสภาพการจราจรและบันทึกปริมาณจราจรทางบกและทางทะเล



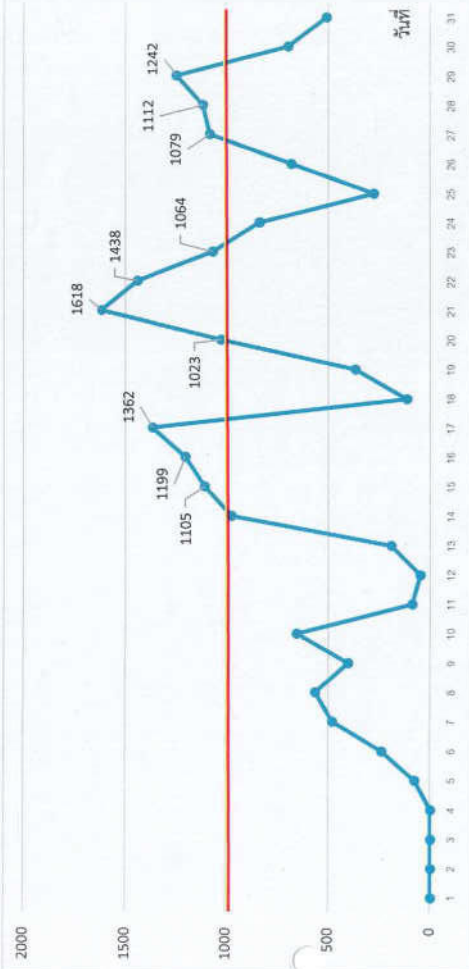
หน่วยงาน.....โครงการพิเศษ.....โทร.....22114.....
ที่.....กพท 2104/31.....วันที่.....3 กุมภาพันธ์ 2569.....
เรื่อง.....ขอความเห็นสภาพการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำปีเดือนมกราคม 2569.....

เรียน รอง อพร.(ง)/อ.ทลน./รอง อ.ทลน./ผ.อ.ทลน./น.บ.13 ทลน./อสส./อภท./ชกท.

พรมก.ท.ส.บ.ส. ขอรายงานสภาพการจรรยาในเจตนาเรือแหลมฉบัง ประจำเดือนกรกฎาคม 2569
โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงปริมาณรถบรรทุกเข้าท่าเทียบเรือ ภายในเขต ทลฉ.

ปริมาณบรรทุก (คัน)



ปริมาณรถบรรทุกสะสมรถคิวเข้าท่าเทียบเรือ ในเดือน มกราคม 2569 มีจำนวน 19,450 คัน เป็นรถบรรทุกตู้หนัก จำนวน 14,734 คัน ระหว่างจำนวน 4,716 คัน และพบว่าการจราจรติดขัดภายใน ทดอ. เป็นจำนวน 10 วัน ในเดือน มกราคม 2569

วิสัยทัศน์ “มุ่งสู่มาตรฐานทางจริยธรรมระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”

/พรรค.กิจภ....

/ทั้งนี้....

คลีฟท์สัน " มุ่งสู่มาตรฐานแห่งเรือนจำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อก้าวเติบโตอย่างยั่งยืน "

คำนิยมและวิสัยทัศน์องค์กร กพท. : SMART PAT: Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust

-2-

ผกร.ภท.สสส. พบว่ายังมีปริมาณบรรพทกเข้าคิวรอรับ - ส่งผู้สิ้นค่าเ็นระดับสูง และมีช่วงเวลา
ที่เคิดความหนาแน่นสูงมากโดยเฉพาะ วันที่ 15-17,20-23,27-29 มกราคม 2569 เป็นวันที่มีการรายงานปริมาณ
บรรพทกเข้าคิวสะสมสูงมากอย่างเห็นได้ชัด

วันที่	ปริมาณรถ (คัน)	สถานะ	จำนวนที่ OVERCAPACITY (คัน)
15 ม.ค. 69	1,105	OVERCAPACITY	+105
16 ม.ค. 69	1,199	OVERCAPACITY	+199
17 ม.ค. 69	1,362	OVERCAPACITY	+362
20 ม.ค. 69	1,023	OVERCAPACITY	+23
21 ม.ค. 69	1,618	OVERCAPACITY	+618
22 ม.ค. 69	1,438	OVERCAPACITY	+438
23 ม.ค. 69	1,064	OVERCAPACITY	+64
27 ม.ค. 69	1,079	OVERCAPACITY	+79
28 ม.ค. 69	1,112	OVERCAPACITY	+112
29 ม.ค. 69	1,242	OVERCAPACITY	+242

หมายเหตุ : ปริมาณบรรทุก ในแต่ละวันที่เกิน 1,000 คัน หมายถึง OVER CAPACITY ของสถานีบรรทุก
ใน พล. โดย CAPACITY ของสถานีบรรทุกมีดังนี้

1. ลานจอด 70 ไร่ = 240 คัน
2. ลานจอด 22 ไร่ = 260 คัน
3. ลานดิน AIBEL = 500 คัน

ท่าเทียบเรือ	รถตู้หนัก (คัน)	รถหางเปลา (คัน)	รวม (คัน)
C3	5,819	1,447	7,266
A0	1,411	1,445	2,856
B5	1,911	151	2,062
B1	1,326	186	1,512
B2	1,193	113	1,306
B3	789	204	993
B4	338	565	903
D1-D3	862	25	887
A3	636	214	850
C1-C2	449	366	815

มีการรายงานปริมาณรถเข้าคิวสะสมสูง เพื่อรอเข้าท่าเทียบเรือ C3 จำนวน 7,266 คัน

ลิวอี้พิทน์ "มุ่งส่งผลกระทบทางเรือข้ามมากระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อก่อเกิดประโยชน์"

คำนิยามและวัฒนธรรมองค์กร กพร. : SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



ทั้งนี้ การบริหารปราชญ์งานอยู่ในอำนาจของ อ.ทล. ตามคำสั่ง กทพ. ที่ 134/2560 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การมอบหมายหน้าที่สํักการ หรือสั่งชื้อในนามของ อ.ทล. (เอกสารแนบ 1) แต่เนื่องจากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง อ.ทล. การบริหารปราชญ์งานอยู่ในอำนาจของ รอง อ.ทล. (กษ) ตามคำสั่ง กทพ. ที่ 116/2568 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2568 เรื่อง มอบหมายมาดําน้บริหารให้พนักงาน ชื้อ 2.1 (เอกสารแนบ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

பொது

177

4 N. 25. 69

-૧૧૩-
ઇ.પાલક.

4 s.w. 69

- 7372

ว่าฟรีอย่าง

๒๐๑ อ.พลฉ.
๑ ก.น. ๖๙

เรามีความสุข กำกับดูแล พลธ. ตามคำสั่ง กพท. ที่ ๑๑๖/๒๕๖๔

๑. ๑๓๖/๒๕๖๕ - ๑๓๖/๒๕๖๖

-செய்திகளுக்கான

• **செயல்பாடு**

6 N.W. 69

УСНН

เรื่อง ขอรายงานสภาพการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำปีเดือนมกราคม 2569

วิสัยทัศน์ "มุ่งมาตรฐานทำเรื่องขึ้นวาระระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน"

คำนิยามและวัฒนธรรมองค์กร กพท. : SMART PAT: Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust

[illegible]

หน่วยงาน

วันที่ 2 มีนาคม 2569

เรื่อง ขอรายงานสภาพการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำปี ๒๕๖๑

เริ่ม รอง อพร.(ง)/อ.พลด./รอง อ.พลด./ผ.อ.พลด./น.บ.13 พลด./อ.สบส./อ.กท./ช.กท.

ผรภ.กท.สสส. ขอรายงานสภาพการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ 2569

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงปริมาณรถบรรทุกเข้าท่าเทียบเรือ ภายในเขต ทลด.



ปริมาณรถบรรทุกสะสมรถเข้าท่าเทียบเรือในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 มีจำนวน 23,307 คัน เป็นรถบรรทุกตู้หนัก จำนวน 18,229 คัน รถหางลำจำนวน 5,078 คัน และพบว่ารถจัดตั้งค่ายาน ทลธ. เป็นจำนวน 9 วัน ในเดือนกุมภาพันธ์ 2569

/พรรค.กกท.....

วิสัยทัศน์ “มุ่งมาตรฐานทำเรื่องขึ้นมาตรฐานโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”

คำนิยมและวัฒนธรรมองค์กร กพท. : SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



ดร.กท.สส. พบว่ายังคงมีปริมาณรถบรรทุกเข้าคิวรอรับ - ส่งผู้สินค้าในระดับสูง และมีช่วงเวลา
ที่เกิดความหนาแน่นสูงมากโดยเฉพาะ วันที่ 7,11,14,21,24,25,26,27,28 กุมภาพันธ์ 2569 เป็นวันที่มีการรายงาน
ปริมาณรถบรรทุกเข้าคิวสะสมสูงมากอย่างเห็นได้ชัด

วันที่	ปริมาณรถ (คัน)	สถานะ	จำนวนที่ OVERCAPACITY (คัน)
7 ก.พ. 69	1,487	OVERCAPACITY	+487
11 ก.พ. 69	1,273	OVERCAPACITY	+273
14 ก.พ. 69	1,286	OVERCAPACITY	+286
21 ก.พ. 69	1,376	OVERCAPACITY	+376
24 ก.พ. 69	1,625	OVERCAPACITY	+625
25 ก.พ. 69	1,873	OVERCAPACITY	+873
26 ก.พ. 69	1,679	OVERCAPACITY	+679
27 ก.พ. 69	1,629	OVERCAPACITY	+629
28 ก.พ. 69	1,331	OVERCAPACITY	+331

หมายเหตุ : ปริมาณรถบรรทุกในแต่ละวันเกิน 1,000 คัน หมายถึง OVER CAPACITY ของสถานีจอดรถบรรทุก
ใน ทลธ. โดย CAPACITY ของสถานีจอดรถบรรทุกมีดังนี้

1. สถานี 70 ไร่ = 240 คัน
2. สถานี 22 ไร่ = 260 คัน
3. สถานี AIBEL = 500 คัน

ท่าเทียบเรือ	รถตู้หนัก (คัน)	รถทางเปล่า (คัน)	รวม (คัน)
B1	5,285	791	6,076
A0	3,212	1,805	5,017
B5	4,354	359	4,713
C3	2,242	605	2,847
B2	1,180	220	1,400
B4	585	649	1,234
B3	740	187	927
A3	376	171	547
D1 - D3	106	223	329
C1 - C2	149	68	217

มีการรายงานปริมาณรถบรรทุกเข้าคิวสะสมสูง เพื่อรอเข้าท่าเทียบเรือ B1 จำนวน 6,076 คัน

ดังนี้....

วิสัยทัศน์ "มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน"
คำปณิธานและวัฒนธรรมองค์กร กทท. : SMART PAT: Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



ทั้งนี้ การรับทราบรายงานอยู่ในอำนาจของ อ.ทลธ. ตามคำสั่ง กทท. ที่ 134/2560 ลงวันที่
2 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การมอบหมายหน้าที่สั่งการ หรือลงชื่อในนามของ อทท. (เอกสารแนบ 1) แต่เนื่องจาก
ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง อ.ทลธ. การรับทราบรายงานอยู่ในอำนาจของ รอง อทท.(ก) ตามคำสั่ง กทท. ที่ 116/2568
ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2568 เรื่อง มอบหมายงานด้านบริหารให้พนักงาน ข้อ 2.1 (เอกสารแนบ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทลธ.

- เพื่อโปรดทราบ

4 ส.ค. 69

- เพื่อโปรดทราบ

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

4 ส.ค. 69

เรื่อง ขอรายงานสภาพการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ 2569

วิสัยทัศน์ "มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน"

คำปณิธานและวัฒนธรรมองค์กร กทท. : SMART PAT: Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



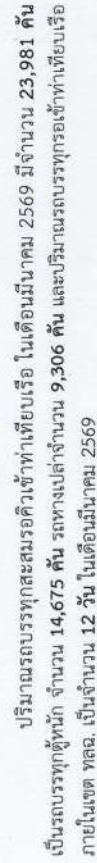
หน่วยงาน รหัสโครงการ..... โทร 22114
วันที่ 21/04/123 วันที่ 1 เมษายน 2569
ว.ร. 123 / 22114-09 / 10.0

เรียน รอง อทร.(กง)/อ.ทลฉ./รอง อ.ทลฉ./ผช.อ.ทลฉ./นบ.13 ทลฉ./อสบส./อภท./ชกกท.

โดยมารายละเอียดดังนี้

- ตารางแสดงปริมาณรถบรรทุกเข้าท่าเทียบเรือ ภายในเขต ทลฉ.

ปริมาณบรรทุก (คัน)



มีการรายงานปริมาณรถเข้าคิวสะสมสูงสุดเพื่อรอเข้าท่าเทียบเรือ C3 จำนวน 5,081 คัน

/พรณ.ภงพ.....

วิรัชทัศน์ “มุ่งสมุทรสาครท่าเรือขนานระดัโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เปี่ยมเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”

คำนิยมและวัฒนธรรมองค์กร กพท. : SMART PAT: Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



หมายเหตุ : ปริมาณรถบรรทุก ในแต่ละวันไม่เกิน 1,000 คัน หมายถึง OVER CAPACITY ของลานจอดรถบรรทุก
ใน พลอ. โดย CAPACITY ของลานจอดรถบรรทุกมีดังนี้

- | ทำเย็บเรือ | รถตู้หมัก (คัน) | รถทางเปล่า (คัน) | รวม (คัน) |
|------------|-----------------|------------------|-----------|
| C3 | 4,114 | 2,754 | 6,868 |
| B1 | 3,790 | 559 | 4,349 |
| A0 | 1,956 | 941 | 2,897 |
| B2 | 1,165 | 154 | 1,319 |
| D1-D3 | 293 | 779 | 1,072 |
| B5 | 688 | 357 | 1,045 |
| C1-C2 | 441 | 517 | 958 |
| B4 | 528 | 269 | 797 |
| B3 | 300 | 108 | 408 |
| A3 | 151 | 125 | 276 |

.....

วิสัยทัศน์ "มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน"

คำนิยมและวัฒนธรรมองค์กร กพท. : SMART PAT: Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พชรภ.

Also -

ว่าที่ร้อยตรี

ผู้ติดต่อ: [REDACTED] โทร. ๐๑๖-๒๕๖๕

20.0.20

-100-
 ७. ११. १९७१
 १९७१. ११. १९७१

- Future now

परिचय

26-11-20

69 W. 11th St.
New York, N.Y.

- เพื่อปิดทบทวน

11 ਅ. ਅ. 69

เรื่อง ขอรายงานสภาพการจรรยาในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำปี ๒๕๖๙

วิสัยทัศน์ "มุ่งสู่มาตรฐานพาเรือขึ้นมาระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน"

คำนิยมและวัฒนธรรมองค์กร กพท. : SMART PAT: Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



หน่วยงาน ... **โทร** ...
ที่ ... **วันที่** ...
เรื่อง ...

๐๐๐๐...
 ๐๐๐๐...
 ๐๐๐๐...
 ๐๐๐๐...
 ๐๐๐๐...



หน่วยงาน ... **โทร** ...
ที่ ... **วันที่** ...
เรื่อง ...

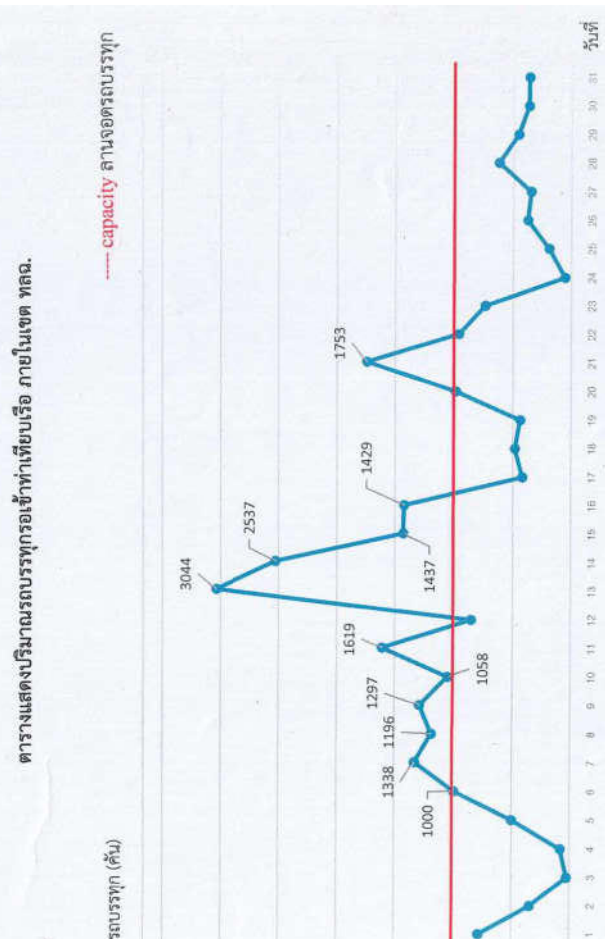
๐๐๐๐...
 ๐๐๐๐...
 ๐๐๐๐...
 ๐๐๐๐...
 ๐๐๐๐...

เรียน รอง อพร.(ภจ)/รอง อ.พลอ./รอง อ.พลอ./บป.13 พลอ./อสมส./อภท./ชกท.

พฤษภาคม 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงปริมาณรถบรรทุกเข้าท่าเทียบเรือ ภายในเขต พลอ.

ปริมาณรถบรรทุก (คัน)



ปริมาณรถบรรทุกสะสมรวมคือเข้าท่าเทียบเรือ ในเดือนพฤษภาคม 2569 มีจำนวน 27,190 คัน

เป็นรถบรรทุกตู้หนัก จำนวน 18,803 คัน รถทางเปล่าจำนวน 8,387 คัน และปริมาณรถบรรทุกเรือเข้าท่าเทียบเรือภายในเขต พลอ. เป็นจำนวน 11 วัน ในเดือนพฤษภาคม 2569

วิสัยทัศน์ "มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน"

คำปณิธานและวัฒนธรรมองค์กร กทท. : SMART PAT: Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



ผรภ.ภท.สส.พลอ. พบว่ายังคงมีปริมาณรถบรรทุกเข้าคิวรอรับ - ส่งตู้สินค้าในระดับสูง และมีช่วงเวลาที่เกิดความหนาแน่นสูงมากโดยเฉพาะ วันที่ 6,7,8,9,10,11,13,14,15,16,21 พฤษภาคม 2569 เป็นวันที่มีการรายงานปริมาณรถบรรทุกเข้าคิวสะสมสูงมากอย่างเห็นได้ชัด

วันที่	ปริมาณรถ (คัน)	สถานะ	จำนวนที่ OVERCAPACITY (คัน)
6 พ.ค. 69	1,000	OVERCAPACITY	+0
7 พ.ค. 69	1,338	OVERCAPACITY	+338
8 พ.ค. 69	1,196	OVERCAPACITY	+196
9 พ.ค. 69	1,297	OVERCAPACITY	+297
10 พ.ค. 69	1,058	OVERCAPACITY	+58
11 พ.ค. 69	1,619	OVERCAPACITY	+619
13 พ.ค. 69	3,044	OVERCAPACITY	+2,044
14 พ.ค. 69	2,537	OVERCAPACITY	+1,537
15 พ.ค. 69	1,437	OVERCAPACITY	+437
16 พ.ค. 69	1,429	OVERCAPACITY	+429
21 พ.ค. 69	1,753	OVERCAPACITY	+753

หมายเหตุ : ปริมาณรถบรรทุก ในแต่ละวันที่เกิน 1,000 คัน หมายถึง OVER CAPACITY ของลานจอดรถบรรทุกใน พลอ. โดย CAPACITY ของลานจอดรถบรรทุกมีดังนี้
 1. ลานจอด 70 ไร่ = 240 คัน
 2. ลานจอด 22 ไร่ = 260 คัน
 3. ลานดิน AIBEL = 500 คัน

ท่าเทียบเรือ	รถตู้หนัก (คัน)	รถทางเปล่า (คัน)	รวม (คัน)
B5	4,887	1,826	6,713
C3	4,103	1,784	5,887
A0	3,049	1,877	4,926
B1	2,838	663	3,501
D1 - D3	1,549	1,162	2,711
B3	929	288	1,217
B2	809	271	1,080
B4	364	281	645
C1 - C2	259	200	459
A3	16	35	51

มีการรายงานปริมาณรถเข้าคิวสะสมสูงสุดเพื่อรอเข้าเทียบเรือ 85 จำนวน 6,713 คัน

วิสัยทัศน์ "มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน"

คำปณิธานและวัฒนธรรมองค์กร กทท. : SMART PAT: Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



- 3 -

ทั้งนี้ การทราบในครั้งนี้อยู่ในอำนาจของ อ.พลด. ตามคำสั่ง กทท. ที่ 134/2560 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การมอบหมายหน้าที่สั่งการ หรือลงชื่อในนามของ อทร. ข้อ 2.8 (เอกสารแนบ 1) แต่เนื่องจากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง อ.พลด. จึงอยู่ในอำนาจของ รอง อทร.(ก) ตามคำสั่ง กทท. ที่ 116/2568 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2568 เรื่อง มอบหมายงานด้านบริหารให้พนักงาน ข้อ 2.1 (เอกสารแนบ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- เพื่อโปรดทราบ -

ทพธ.:

4 มิ.ย. 69

- ทท.
- อทท.
9 มิ.ย. 69

- ทท.
- สำนักงานตามกตทท.

809 อ.ท.
ว่าที่ร้อยตรี

- เพื่อโปรดทราบ
- นายอ.วิเศษ กทท. กทท. กทท.
- นายอ.วิเศษ กทท. กทท. กทท.
- นายอ.วิเศษ กทท. กทท. กทท.
- นายอ.วิเศษ กทท. กทท. กทท.

205 อทท. (ก)

รับผิดชอบ กำกับดูแล พลด. ตามคำสั่ง กทท. ที่ 134/2560

๒๖ มิ.ย. ๖๙

รอง อ.ทท.

5 มิ.ย. 69

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อโปรดทราบ

8 มิ.ย. 69

๒๖ มิ.ย. ๖๙

เรื่อง ขอรายงานสภาพการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำเดือนพฤษภาคม 2569

วลีศัพท์ - มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

คำนิยมและวัฒนธรรมองค์กร กทท. : SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



สำเนาตู้ฉบับ

บันทึก

หน่วยงาน ศรภ.กทท.สนส.พลด. โทร 22114

ที่ กทท. 2104/22- วันที่ ๔ กรกฎาคม 2569

เรื่อง ขอรายงานสภาพการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำเดือนมิถุนายน 2569

เรียน รอง อทท.(ก)/อ.พลด./รอง อ.พลด./สช.อ.พลด./นบ.13 พลด./อ.สทส./อ.กทท./ช.กทท.

สทท.กทท.สทส.พลด. ขอรายงานสภาพการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำเดือนมิถุนายน 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงปริมาณรถบรรทุกเข้าท่าเทียบเรือ ภายในเขต พลด.

ปริมาณรถบรรทุก (คัน)

----- capacity ลานจอดรถบรรทุก



ปริมาณรถบรรทุกสะสมรวมรถเข้าท่าเทียบเรือ ในเดือนมิถุนายน 2569 มีจำนวน 15,237 คัน เป็นรถบรรทุกตู้หนัก จำนวน 9,529 คัน รถทางเปล่าจำนวน 5,708 คัน และปริมาณรถบรรทุกเข้าท่าเทียบเรือภายในเขต พลด. เป็นจำนวน 4 วัน ในเดือนมิถุนายน 2569

/พธ.กทท.....

วลีศัพท์ - มุ่งสู่มาตรฐานท่าเรือชั้นนำระดับโลก พร้อมการให้บริการด้านโลจิสติกส์ที่เป็นเลิศ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

คำนิยมและวัฒนธรรมองค์กร กทท. : SMART PAT : Standard, Mastery, Agility, Responsibility, Teamwork, Performance, Alignment, Trust



นรภ.ภท.สส.ทลธ. พบว่ายังคงมีปริมาณรถบรรทุกเข้าคิวรอรับ - ส่งผู้สินค้าในระดับสูง และมีช่วงเวลาที่เกิดความหนาแน่นสูงมากโดยเฉพาะ วันที่ 11,12,13,18 มิถุนายน 2569 เป็นวันที่มีการรายงานปริมาณรถบรรทุกเข้าคิวสะสมสูงมากอย่างเห็นได้ชัด

วันที่	ปริมาณรถ (คัน)	สถานะ	จำนวนที่ OVERCAPACITY (คัน)
11 มิ.ย. 69	1,416	OVERCAPACITY	+416
12 มิ.ย. 69	1,604	OVERCAPACITY	+604
13 มิ.ย. 69	1,250	OVERCAPACITY	+250
18 มิ.ย. 69	1,048	OVERCAPACITY	+48

หมายเหตุ : ปริมาณรถบรรทุกในแต่ละวันไม่เกิน 1,000 คัน หมายถึง OVER CAPACITY ของลานจอดรถบรรทุกใน ทลธ. โดย CAPACITY ของลานจอดรถบรรทุกมีดังนี้

1. ลานจอด 70 ไร่ = 240 คัน
2. ลานจอด 22 ไร่ = 260 คัน
3. ลานดิน AIBEL = 500 คัน

ท่าเทียบเรือ	รถตู้หนัก (คัน)	รถทางเปล่า (คัน)	รวม (คัน)
C3	2,463	1,931	4,394
B1	2,269	487	2,756
A0	1,557	572	2,129
B3	546	792	1,338
B5	998	177	1,175
D1 - D3	333	826	1,159
B4	460	636	1,096
B2	420	52	472
A3	291	135	426
C1 - C2	192	100	292

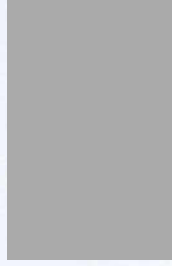
มีการรายงานปริมาณรถเข้าคิวสะสมสุดเพื่อรอเข้าท่าเทียบเรือ C3 จำนวน 4,394 คัน

ผู้ส่ง
/วันที่....



ทั้งนี้ การทราบในครั้งนี้ อยู่ในอำนาจของ อ.ทลธ. ตามคำสั่ง กทท. ที่ 134/2560 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การมอบหมายหน้าที่สั่งการ หรือลงชื่อในนามของ อทท. ข้อ 2.8 (เอกสารแนบ 1) แต่เนื่องจากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง อ.ทลธ. จึงอยู่ในอำนาจของ รอง อทท.(กง) ตามคำสั่ง กทท. ที่ 116/2568 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2568 เรื่อง มอบหมายงานด้านบริหารให้พนักงาน ข้อ 2.1 (เอกสารแนบ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ผู้ตรวจ
ผู้ว่า...
นาย/นาง...
/วันที่....

เรื่อง ขอรายงานสภาพการจราจรภายในเขตท่าเรือแหลมฉบัง ประจำเดือนมิถุนายน 2569

15	16	16	14	17	21	22	27	18			
59	57	69	48	57	59	47	52	55			
8	4	7	6	14	8	11	14	13			
-	8	8	12	10	8	5	2	1			
7	11	2	3	-	1	-	1	5			
166	189	190	205	191	200	156	187	181			
1,096	1,113	1,107	1,082	1,049	1,167	1,052	1,172	1,101			
17,614,649.27	17,486,656.18	18,320,297.42	17,573,888.63	16,432,304.67	19,548,020.89	17,514,059.23	18,608,394.12	17,717,261.40			
60,136.65	57,065.12	88,242.40	43,512.00	56,340.73	125,564.25	44,047.31	82,960.88	278,840.72			
-	-	-	-	-	-	-	-	-			
245,594.58	210,627.59	261,758.81	186,153.74	348,403.68	438,921.72	621,818.12	406,393.12	1,305,698.96			
-	-	-	-	-	-	-	-	-			
305,731.23	267,692.71	350,001.21	229,665.74	404,744.41	564,485.97	665,865.42	489,354.00	1,584,539.68			
4,044,635.75	4,044,569.27	4,121,074.35	4,177,621.16	3,785,683.76	4,169,650.25	3,899,154.71	4,414,561.12	4,419,495.46			
20,001.02	29,280.56	22,618.73	23,306.95	20,730.92	37,982.87	26,157.33	23,821.09	22,500.73			
4,835,483.64	4,932,649.02	4,751,513.39	3,931,119.54	4,488,436.83	5,091,651.49	4,133,516.95	4,652,661.86	4,394,923.31			
26,974.93	22,878.79	26,872.61	22,868.10	31,126.57	38,338.01	32,534.25	22,887.59	21,898.96			
8,927,095.34	9,029,377.64	8,922,079.08	8,154,915.75	8,325,978.08	9,337,622.62	8,091,363.24	9,113,931.66	8,858,818.46			
480,946.75	446,771.50	446,047.25	436,772.75	426,441.25	478,867.50	419,935.25	460,492.50	441,105.00			
2,901.25	3,537.00	4,072.00	3,173.00	3,099.00	3,724.00	3,036.00	3,281.00	1,809.00			
449,088.50	428,890.50	454,411.25	434,535.25	442,382.75	481,184.50	389,927.25	460,335.50	463,663.00			
3,682.25	2,391.00	3,385.00	2,991.00	2,084.00	3,103.00	2,713.00	2,504.00	1,737.00			
936,618.75	881,590.00	907,915.50	877,472.00	874,007.00	966,879.00	815,611.50	926,613.00	908,314.00			
8,622.50	5,828.50	10,400.50	11,764.50	6,224.50	9,343.50	6,144.00	7,739.00	10,504.00			
945,241.25	887,418.50	918,316.00	889,236.50	880,231.50	976,222.50	821,755.50	934,352.00	918,818.00	-	-	
29,402	20,684	34,887	15,167	17,442	25,591	20,392	34,383	29,450			
84,972	94,524	91,888	70,693	94,336	88,147	73,218	75,245	90,672			
114,374	115,208	126,775	85,860	111,778	113,738	93,610	109,628	120,122			
-	13,892	16,935	20,000	8,713	16,053	2,822	2,904	3,693			
-	14.173	16.869	19.979	6.020	15.142	3.579	2.897	3.802			

เอกสาร ข-18

บันทึกสถิติอุบัติเหตุในพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง

เดือนมกราคม-มิถุนายน 2569

เอกสาร ข-19

ข้อตกลงความร่วมมือการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์ป่าชายเลน
และชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง



ข้อตกลงความร่วมมือ

การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์ป่าชายเลนและชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง

ระหว่าง

ท่าเรือแหลมฉบัง การท่าเรือแห่งประเทศไทย

ร่วมกับ

เทศบาลตำบลแหลมฉบัง

และ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

จากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่พระราชทานแก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายไฉ่เจิด ปิ่นเยี่ยมรักษา) ในพระราชพิธีทรงกษัตริย์นามว่าข้าว ในบริเวณสวนจิตรลดา พระราชวังดุสิต เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2534

“...ป่าชายเลนมีประโยชน์ต่อระบบนิเวศน์ของพื้นที่ชายฝั่งทะเลและอ่าวไทย แต่ปัจจุบันป่าชายเลนของประเทศไทยราก็ถึงถูกถูกรุกและถูกทำลายลงไป โดยผู้แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงควรรักษาท้องที่อนุรักษ์กันและขยายพื้นที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะคันไถทางเป็นไม้ชายเลนที่ปลูกและขยายพื้นที่ค่อนข้างยาก เพราะต้องอาศัยระบบน้ำขึ้นน้ำลงในทางเดินน้ำ การเดินน้ำได้ จึงขอให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง คือ กรมป่าไม้ กรมประมง กรมชลประทาน และกรมอุทกศาสตร์ ร่วมกันหาพื้นที่ที่เหมาะสมในการทดลองขยายพื้นที่ปลูกและปลูกสร้างป่าชายเลนกันต่อไป...”

ป่าชายเลนแหลมฉบัง พื้นที่ประมาณ 28 ไร่ ในอาณาบริเวณท่าเรือแหลมฉบัง เป็นป่าที่มีความสมบูรณ์ หลากหลายด้วยพันธุ์ไม้ชายเลนและสัตว์น้ำนานาชนิด ควรค่าแก่การอนุรักษ์ นักเรียน โรงเรียนวัดแหลมฉบัง ได้อาศัยเป็นแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนบ้านแหลมฉบังมีความผูกพันกับป่าชายเลนแห่งนี้ยิ่งยั้งใกล้ชิด

ป่าชายเลนและชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง มีความเสี่ยงต่อการเสื่อมสภาพตามธรรมชาติ เนื่องจากถูกแวดล้อมด้วยโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งนับวันจะทวีความหนาแน่นขึ้น การอนุรักษ์ยังอยู่ต้องทันเวลา จึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง

ท่าเรือแหลมฉบัง การท่าเรือแห่งประเทศไทย ร่วมกับเทศบาลตำบลแหลมฉบัง และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์ป่าชายเลนและชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง ฉบับนี้ขึ้นเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2551 ณ ท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี มีสาระดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของโครงการฯ

- 1.1 เพื่อสนองพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในด้านการอนุรักษ์รักษาชายเลน
- 1.2 เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรป่าชายเลนและทรัพยากรชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง
- 1.3 เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ แหล่งนันทนาการ ศึกษาดูงาน ด้านการอนุรักษ์ป่าชายเลนให้แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไป
- 1.4 เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างให้ชุมชนและองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วม มีจิตสำนึกและตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความรู้กับการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

2. ขอบเขตการดำเนินงานโครงการฯ

- 2.1 กิจกรรมการสำรวจและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในพื้นที่โครงการฯ
 - 2.1.1 การสำรวจและกำหนดพื้นที่
 - 2.1.2 การเก็บขยะ แยกขยะ และทำความสะอาดบริเวณป่าชายเลน และชายฝั่งทะเล
 - 2.1.3 การสำรวจชนิดและจำนวนพันธุ์ไม้ชายเลน
 - 2.1.4 การปลูกเสริมพันธุ์ไม้ชายเลน
 - 2.1.5 การสำรวจชนิดและความสมบูรณ์ของสัตว์น้ำป่าชายเลน
 - 2.1.6 การเก็บตัวอย่างและตรวจสอบคุณภาพน้ำทะเล
 - 2.1.7 การดำเนินงานด้านอื่นและได้ของทำเรือแหลมฉบัง
 - 2.1.8 สำรวจทัศนคติ ความคิดเห็น และการมีส่วนร่วมของชุมชนที่มีต่อโครงการฯ

ข้อตกลงนี้จัดทำเป็น 3 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้ง 3 ฝ่าย ได้ลงชื่อ และต่างยินยอมไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....
[Redacted]
ผู้อำนวยการแพทยแพทยแผนก การแพทย์แผนกไทย

(ลงชื่อ).....
[Redacted]
[Redacted]
(ลงชื่อ).....
[Redacted]
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

- 2.2 การปรับปรุงและพัฒนาพื้นที่โครงการ
- 2.2.1 การก่อสร้างเครื่องขยายเสียงของหอประชุมที่ป่าชายเลน
 - 2.2.2 การก่อสร้างเส้นทางเดินศึกษาธรรมชาติป่าชายเลน
 - 2.2.3 การก่อสร้างอาคารศูนย์ศึกษาธรรมชาติป่าชายเลน
 - 2.2.4 การปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์โดยรอบพื้นที่โครงการ
- 2.3 กิจกรรมด้านการศึกษาและการ
- 2.3.1 การประชาสัมพันธ์ อบรมเพิ่มความรู้ และเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชนบ้านแหลมอ้อมและชุมชนใกล้เคียง
 - 2.3.2 การบรรยายพิเศษทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นและหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและร่วมมือกันในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - 2.3.3 การสัมมนาและเวทีชาวบ้าน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนทัศนคติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. การใช้ทรัพยากรเพื่อการดำเนินงานโครงการ
- 3.1 ทำเรื่องเสนอขออนุมัติ ให้การสนับสนุนการใช้พื้นที่โครงการ บุคลากร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ
 - 3.2 เสนอขอใช้งบประมาณ ให้การสนับสนุนในด้านบุคลากร สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
 - 3.3 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้การสนับสนุนนักวิชาการ บุคลากร นิสิต และเอกสารทางวิชาการ รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
4. ข้อตกลงทั่วไป
- 4.1 ทั้งสามฝ่ายต้องจัดสรรงบประมาณ หรือร่วมกันจัดหาเงินทุนเพื่อดำเนินงานโครงการ
 - 4.2 ทั้งสามฝ่ายต้องร่วมกันกำหนดรายละเอียด หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการประสานความร่วมมือในการดำเนินงานโครงการ โดยพิจารณาความเหมาะสมเป็นกรณีไป
 - 4.3 การเข้าทำประโยชน์ การไปก่อสร้าง การดำเนินการต่างๆ ต้องได้รับอนุญาตจากทำเรื่องเสนอขออนุมัติก่อน และมีโครงการ สิ้นสุดลง ให้ส่งเอกสารทั้งหมดกลับเป็นกรรมสิทธิ์ของทำเรื่องเสนอขออนุมัติ
 - 4.4 การยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อตกลงนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสามฝ่าย